

	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NECESIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR O BIENES SUPERIORES A 100 SMLMV	Página 1 de 7
		Código: JC-P03-F01
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 05-09-2024

FECHA	23 DE FEBRERO DE 2026
DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARÍA GENERAL
ORDENADOR DEL GASTO	GUSTAVO ADOLFO RINCÓN BOTERO
CÓDIGO BPUT (Para adquisiciones de bienes o servicios en el marco de proyectos de inversión)	

☒ PLAN DE ADQUISICIONES

☐ ADICIÓN PLAN DE ADQUISICIONES*

*JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE ADICIÓN AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
N/A

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN DE PERTINENCIA INSTITUCIONAL
DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y PERTINENCIA INSTITUCIONAL La Universidad del Tolima desde la adopción del nuevo Plan Estratégico de Desarrollo 2023 - 2032, Acuerdo 002 del 17 de enero de 2023 pretende lograr la mayor participación activa de la comunidad, creando así sinergia a nivel interno y externo. Por lo anterior, desde cada unidad de nuestra institución se vislumbran proyectos y actividades académico - administrativas que permiten la interconexión con los estamentos, así como la consolidación del avance constante y muestra de ello a las demás instituciones y comunidad general. Con todo y lo anterior, es imperante identificar de manera responsable y objetiva cuales son los servicios requeridos que no puede cubrir con el talento humano, ni los activos dispuestos por la Universidad en este momento; una vez desarrollado lo anterior, y conforme a las actividades de alto impacto y relevancia institucional, es necesario contratar servicios que permitan el fortalecimiento de la imagen institucional y un acompañamiento profesional logístico en los eventos que se presenten con ocasión a la actividad académica y administrativa. Se hace necesario la adquisición los servicios expuestos, como quiera que adelantar este tipo de actividades con carácter extraordinario, no son funciones propias que pueda suplir el talento humano de la Universidad; pretender que así sea puede afectar el normal y correcto desarrollo de las funciones públicas y administrativas adelantadas por el personal y equipos adscritos a las distintas unidades de nuestra institución. Las Unidades académicas de nuestra Universidad aportan al desarrollo institucional de manera significativa e inherente, razón por la cual, cada actividad que permita visualizarlas a nivel local e incluso regional con un mayor impacto, y que permitan a su vez compartir con la ciudadanía los distintos logros alcanzados deben ser apoyadas y fomentadas; misma razón por la cual, en esta ocasión se requiere contratar un apoyo logístico y los bienes que ello conlleve para el desarrollo de las actividades programadas. Por otro lado, el ejercicio cotidiano de la actividad administrativa conlleva la consolidación de actividades logísticas en distintos ámbitos, de acuerdo a la interrelación institucional. Se requiere la prestación de servicios integrales de apoyo logístico y servicios complementarios, necesarios para la preparación, desarrollo y cierre de actividades académicas, administrativas, de bienestar universitario, culturales, sociales, protocolares, de proyección institucional y demás eventos o acciones que se deriven del cumplimiento de las funciones misionales, estratégicas, o de cooperación nacional e internacional de la Universidad del Tolima, tanto en su sede principal, o en cualquier otro espacio físico o virtual donde la institución tenga presencia o participación. Igualmente, se incluyen las actividades y eventos institucionales de la Universidad del Tolima; este tipo de actividades fortalecen la imagen de la institución, logrando mostrar a la comunidad universitaria y el público externo así como los distintos avances obtenidos por las unidades académicas y a su vez, cubrir las actividades administrativas inherentes a la cooperación con distintas instituciones que buscan constantemente aunar proyectos con la Universidad del Tolima, así como garantizar la adecuada realización de eventos institucionales de la Universidad del Tolima.

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (FUNCIONES CONCRETAS)
Obligaciones generales: a. Cumplir con lo aplicable al caso, según lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 para el sistema de seguridad y salud en el trabajo; b. Pagar las estampillas conforme a la normatividad vigente. Además, el contratista debe cancelar lo atinente a impuestos y tasas establecidas por Ley y que

	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NECESIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR O BIENES SUPERIORES A 100 SMLMV	Página 2 de 7
		Código: JC-P03-F01
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 05-09-2024

apliquen al tipo de contrato; c. Cumplir con los productos entregables establecidos en los estudios previos; d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro y los certificados de pagos de aportes a parafiscales; e. Constituir las pólizas, en la forma y condiciones pactadas en el contrato; f. Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales en proporción al valor del contrato (Cajas de Compensación familiar, Sena e ICBF) y entregar los soportes de pago al supervisor del contrato; El contratista deberá estar vinculado a seguridad social durante el tiempo de ejecución del contrato mantener los precios presentados en la propuesta; g. Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al contrato.

Obligaciones específicas:

1. Garantizar la entrega de los bienes o servicios relacionados como productos entregables de acuerdo con la solicitud de la supervisión y sin exceder el monto agotable del contrato.
2. Cumplir con las especificaciones técnicas consignadas en el proceso de contratación.
3. En caso de presentarse fallas o desperfectos de tipo técnico o de fabricación en los artículos entregados, los mismos deberán ser reemplazos sin costo adicional para la Universidad y el tiempo de respuesta del servicio de garantía no debe ser mayor de quince (15) días hábiles.
4. El operador logístico debe tener la capacidad de atender, planear y ejecutar eventos de hasta seiscientos (600) asistentes y deberá prestar los servicios publicitarios necesarios para dichos eventos cuando sea requerido
5. Garantizar que el procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte y distribución de alimentos se realice bajo las condiciones sanitarias y de inocuidad consignadas en la resolución 2674 de 2013 y normatividad concordante.
6. Responder por las acciones u omisiones que pueden afectar negativamente a la Universidad en desarrollo del objeto contractual. El contratista será el único responsable por daños y perjuicios que pueda ocasionar a terceros.
7. Propiciar relaciones respetuosas de las diferencias, prevenir y reportar cualquier tipo de violencia basada en género o discriminación por identidad de género u orientación sexual diversa que ocurra bajo el marco de las actividades contractuales al Comité de Asuntos de Género y Diversidades de la UniversidadCAGYD.
8. Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato.
9. Mantener la reserva profesional y confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para la ejecución del contrato.
10. Presentar toda la información que requiera el supervisor en ejercicio de sus funciones legales.
11. Obrar con buena fe, en el desarrollo del objeto contractual.
12. Disponer de su capacidad laboral para el desarrollo de las actividades encomendadas.
13. Aplicar actividades de autocuidado conforme lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 en lo relacionado al sistema de seguridad y salud en el trabajo.
14. Realizar el pago de estampillas departamentales, conforme a la ordenanza vigente.
15. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente (inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007-), que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.
16. Las demás obligaciones que se generen por la naturaleza del contrato o de aquellas relacionadas con su objeto

3. PRODUCTOS ENTREGABLES		
ITEM	DESCRIPCIÓN	
1	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 100 pax, que incluya, dos (2) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, mezcladora 8 canales, 3 micrófonos dinámicos inalámbricos, cableado y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	
2	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que incluya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	

 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NECESIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR O BIENES SUPERIORES A 100 SMLMV	Página 3 de 7
		Código: JC-P03-F01
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 05-09-2024

3	Alquiler de micrófono digital inalámbrico de diadema. El sistema incluye micrófono transmisor, receptor y antenas, filtro corta-viento (pop filter), clip de micrófono, accesorios de la marca base de piso y base de mesa, incluye transporte. Valor por día (hasta 24h)
4	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
5	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
6	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Luces Cabeza Móvil Beam. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
7	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de Generador de humo tipo FOG o HAZE. Valor por día. (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
8	Alquiler, Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
9	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
10	Alquiler, Montaje, desmontaje de Pantalla 50" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
11	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento
12	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)
13	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)
14	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)
15	Servicio de Internet satelital 25 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)
16	Servicio de Internet de 30 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)
17	Servicio de Internet de 40 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)

	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NECESIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR O BIENES SUPERIORES A 100 SMLMV	Página 4 de 7
		Código: JC-P03-F01
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 05-09-2024

18	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora
19	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 35 Kva. Valor por día (hasta 24h)
20	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 75 Kva. Valor por día (hasta 24h)
21	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 125 Kva. Valor por día (hasta 24h)
22	Conexión eléctrica de cable dúplex de 6 metros, 4 conexiones eléctricas hembras 110v
23	Conexión eléctrica con cable dúplex de 8 metros con un bombillo
24	Alquiler, Montaje, desmontaje de Tarima tamaño (valor por metro cuadrado) con altura variable. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento.
25	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)
26	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)
27	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)
28	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)
29	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h)
30	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)
31	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)
32	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)
33	Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)
34	Logística Vallas de cerramiento certificadas medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje Valor por día (hasta 24h)
35	Logística Separadores de Fila medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje. Valor por día (hasta 24h)
36	Paneleria acrilica blanca para ferias con perfileria en aluminio con altura del 2.40 mt, valor por mt lineal.
37	Alquiler de Stands para ferias tamaño 4x4 tipo panel, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por
38	Alquiler de Stands para ferias tamaño 2x2 tipo panel, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por
39	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 4x4, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por
40	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 2x2, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por
41	Alquiler de Stand en madera tamaño 3x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas .

	Costo por día.
42	Alquiler de Stand en tubo melatico tamaño 2x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día.
43	Suministro de Arreglos florales para decoración de escenarios metros lineales.
44	Suministro de Arreglos florales para decoración centro de mesa
45	Suministro de Arreglos florales para eventos póstumos, con flores blancas, o amarillas tipo tripode o corona
46	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
47	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.80mts de largo x 70cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
48	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
49	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
50	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (pañó negro). Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
51	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
52	Alquiler, Montaje y desmontaje Mesas cocteleras. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
53	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)
54	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas de paño tipo auditorio. Incluye transporte. Tarifa por día
55	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo poltronas . Incluye transporte. Tarifa por día
56	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo nido . Incluye transporte. Tarifa por día
57	Alquiler , Montaje y desmontaje de Cubo de madera con pantalla digial programable via USB
58	Alquiler , Montaje y desmontaje de Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales.
59	Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte
60	Alquiler de Mantel de tela blanco para mesa rectangular de largo 1.80mts, ancho 70cm. Con sobre tapa en tela de color que contraste. Incluye transporte. Tarifa por día
61	Alquiler de atril brandeado con logos institucionales, valor por día

62	Alquiler de atril de madera con pantalla digital programable via USB
63	Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte
64	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).
65	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 500 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).
66	Suministro de transporte especializado para equipos (camiones, furgones con rampas).
67	Suministro de Personal de cargue y descargue.
68	Suministro de servicio de conductor y logística de traslado de invitados especiales.
69	Suministro de personal de apoyo y servicios
70	Suministro de auxiliares logísticos de montaje y atención al público.
71	Alquiler de elementos complementarios de producción como, cámaras robotizadas para transmisión (PTZ), servicio de drones para tomas aéreas, servicio de fotografía profesional con edición.
72	Al quiles de Pantallas interactivas táctiles.
73	Alquiler de software para registro de participantes y acreditación.

LOS PRODUCTOS ENTREGABLES NO DETALLAN CANTIDADES ESPECÍFICAS, TENIENDO EN CUENTA QUE LAS CANTIDADES SERÁN DETERMINADAS DESDE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES PRESENTES EN LOS RESPECTIVOS EVENTOS A DESARROLLAR POR LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA. ES DECIR, EL PRESUPUESTO ADJUDICADO AL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE MONTO AGOTABLE.

4. LUGAR O UBICACIÓN DE LOS PRODUCTOS ENTREGABLES (SI APLICA)
N/A

5. VALOR ESTIMADO
DOSCIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS (\$ 260.000.000) M/CTE

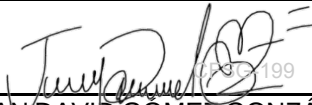
6. PERFIL DEL CONTRATISTA
Se requiere contratar una persona jurídica cuya actividad comercial se enmarque en servicios publicitarios, de transporte y logísticos, que posea experiencia mínima de dos (2) contratos relacionados con el objeto contractual. El proponente no debe encontrarse incurso en ningún tipo de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.

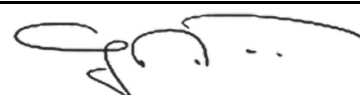
7. PLAZO DE EJECUCIÓN
La duración del contrato será de cuatro (6) meses, contados a partir de la fecha del acta de inicio, o hasta que se ejecute la totalidad del monto agotable destinado para el presente proceso. En todo caso, el contrato no podrá superar la vigencia fiscal 2026.

	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NECESIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR O BIENES SUPERIORES A 100 SMLMV	Página 7 de 7
		Código: JC-P03-F01
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 05-09-2024

8. LUGAR DE EJECUCIÓN
El contrato se ejecutará en las instalaciones de la Universidad del Tolima o donde tenga lugar los eventos programados por la misma.

9. CONSIDERACIONES ESPECIALES

Firma de quien elaboró:	
Nombre de quien elaboró:	JUAN DAVID GÓMEZ GONZÁLEZ
Cargo:	Secretario General
Dependencia:	Secretaría General
E-mail:	sgut@ut.edu.co

Firma del ordenador del gasto:	
Nombre del ordenador del gasto:	GUSTAVO ADOLFO RINCÓN BOTERO

 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO PROGRAMACIÓN, PREPARACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CERTIFICACIÓN	Página 1 de 1
		Código: PI-P02-F03
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 26-09-2023
Fecha:	06 de marzo de 2026	
Dependencia:	Secretaría General	
QUE EL SIGUIENTE BIEN O SERVICIO		
OBJETO:	Prestación de servicios de operación logística para la planeación, organización y ejecución de los diferentes eventos institucionales de la Universidad del Tolima	
VALOR:	\$ 260.000.000	LETRAS: DOSCIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS M/CTE
SE ENCUENTRA INCLUIDO DENTRO DEL:		
MARQUE CON X		
1. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	☒	VIGENCIA: 2026
2. ADICIÓN AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	☐	
		
Gustavo Adolfo Rincón Botero Jefe Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional		

ESTUDIO PREVIO - 469

Fecha: 17 de Marzo de 2026 a las 14:06

Solicitante: 1110549766 - JUAN DAVID GOMEZ GONZALEZ

Dependencia Solicitante: SECRETARÍA GENERAL

Eje estratégico: Desarrollo gestión y sostenibilidad institucional

Ordenador del gasto: 18393356 - GUSTAVO ADOLFO RINCON BOTERO

Ordenación del gasto:

Elaborado: 1007384987 - VALENTINA OYUELA HERNANDEZ

Valor: \$ 260.000.000,00

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Universidad del Tolima desde la adopción del nuevo Plan Estratégico de Desarrollo 2023 - 2032, Acuerdo 002 del 17 de enero de 2023 pretende lograr la mayor participación activa de la comunidad, creando así sinergia a nivel interno y externo. Por lo anterior, desde cada unidad de nuestra institución se vislumbran proyectos y actividades académico - administrativas que permiten la interconexión con los estamentos, así como la consolidación del avance constante y muestra de ello a las demás instituciones y comunidad general. Con todo y lo anterior, es imperante identificar de manera responsable y objetiva cuales son los servicios requeridos que no puede cubrir con el talento humano, ni los activos dispuestos por la Universidad en este momento; una vez desarrollado lo anterior, y conforme a las actividades de alto impacto y relevancia institucional, es necesario contratar servicios que permitan el fortalecimiento de la imagen institucional y un acompañamiento profesional logístico en los eventos que se presenten con ocasión a la actividad académica y administrativa. Se hace necesario la adquisición los servicios expuestos, como quiera que adelantar este tipo de actividades con carácter extraordinario, no son funciones propias que pueda suplir el talento humano de la Universidad; pretender que así sea puede afectar el normal y correcto desarrollo de las funciones públicas y administrativas adelantadas por el personal y equipos adscritos a las distintas unidades de nuestra institución.

Las Unidades académicas de nuestra Universidad aportan al desarrollo institucional de manera significativa e inherente, razón por la cual, cada actividad que permita visualizarlas a nivel local e incluso regional con un mayor impacto, y que permitan a su vez compartir con la ciudadanía los distintos logros alcanzados deben ser apoyadas y fomentadas; misma razón por la cual, en esta ocasión se requiere contratar un apoyo logístico y los bienes que ello conlleve para el desarrollo de las actividades programadas. Por otro lado, el ejercicio cotidiano de la actividad administrativa conlleva la consolidación de actividades logísticas en distintos ámbitos, de acuerdo a la interrelación institucional. Se requiere la prestación de servicios integrales de apoyo logístico y servicios complementarios, necesarios para la preparación, desarrollo y cierre de actividades académicas, administrativas, de bienestar universitario, culturales, sociales, protocolares, de proyección institucional y demás eventos o acciones que se deriven del cumplimiento de las funciones misionales, estratégicas, o de cooperación nacional e internacional de la Universidad del Tolima, tanto en su sede principal, o en cualquier otro espacio físico o virtual donde la institución tenga presencia o participación. Igualmente, se incluyen las actividades y eventos institucionales de la Universidad del Tolima; este tipo de actividades fortalecen la imagen de la institución, logrando mostrar a la comunidad universitaria y el público externo así como los distintos avances obtenidos por las unidades académicas y a su vez, cubrir las actividades administrativas inherentes a la cooperación con distintas instituciones que buscan constantemente aunar proyectos con la Universidad del Tolima, así como garantizar la adecuada realización de eventos institucionales de la Universidad del Tolima.

CONTRATO A CELEBRAR

Contrato de prestación de servicios

OBJETO CONTRACTUAL

Prestación de servicios de operación logística para la planeación, organización y ejecución de los diferentes eventos institucionales de la Universidad del Tolima.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Garantizar la entrega de los bienes o servicios relacionados como productos entregables de acuerdo con la solicitud de la supervisión y sin exceder el monto agotable del contrato. 2. Cumplir con las especificaciones técnicas consignadas en el proceso de contratación. 3. En caso de presentarse fallas o desperfectos de tipo técnico o de fabricación en los artículos entregados, los mismos deberán ser reemplazos sin costo adicional para la Universidad y el tiempo de respuesta del servicio de garantía no debe ser mayor de quince (15) días hábiles. 4. El operador logístico debe tener la capacidad de atender, planear y ejecutar eventos de hasta seiscientos (600) asistentes y deberá prestar los servicios publicitarios necesarios para dichos eventos cuando sea requerido. 5. Garantizar que el procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte y distribución de alimentos se realice bajo las condiciones sanitarias y de inocuidad consignadas en la resolución 2674 de 2013 y normatividad concordante. 6. Responder por las acciones u omisiones que pueden afectar negativamente a la Universidad en desarrollo del objeto contractual. El contratista será el único responsable por daños y perjuicios que pueda ocasionar a terceros. 7. Propiciar relaciones respetuosas de las diferencias, prevenir y reportar cualquier tipo de violencia basada en género o discriminación por identidad de género u orientación sexual diversa que ocurra bajo el marco de las actividades contractuales al Comité de Asuntos de Género y Diversidades de la Universidad CAGYD. 8. Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato. 9. Mantener la reserva profesional y confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para la ejecución del contrato. 10. Presentar toda la información que requiera el supervisor en ejercicio de sus funciones legales. 11. Obrar con buena fe, en el desarrollo del objeto contractual. 12. Disponer de su capacidad laboral para el desarrollo de las actividades encomendadas. 13. Aplicar actividades de autocuidado conforme lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 en lo relacionado al sistema de seguridad y salud en el trabajo. 14. Realizar el pago de estampillas departamentales, conforme a la ordenanza vigente. 15. Acreditar, en las oportunidades que así se requiera, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente (inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 –adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007-), que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral. 16. Las demás obligaciones que se generen por la naturaleza del contrato o de aquellas relacionadas con su objeto.

PERFIL DEL CONTRATISTA

Se requiere contratar una persona jurídica cuya actividad comercial se enmarque en servicios publicitarios, de transporte y logísticos, que posea experiencia mínima de dos (2) contratos relacionados con el objeto contractual. El proponente no debe encontrarse incurso en ningún tipo de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.

PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución es de ciento ochenta (180) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio, no podrá superar la vigencia 2026.

LUGAR DE EJECUCIÓN

El contrato se ejecutará en las instalaciones de la Universidad del Tolima o donde tenga lugar los eventos programados por la misma.

PRODUCTOS Y SERVICIOS

Cantidad	Producto / Servicio	Descripción
----------	---------------------	-------------

1 Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 100 pax, que inculya, dos (2) parlantes en bases trípode, auto amplificadores tipo stack 1000 wts rms con procesamiento de señal incorporado, mezcladora 8 canales, 3 micrófonos dinámicos inalámbricos, cableado y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 2 Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que inculya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases, 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 3 Alquiler de micrófono digital inalámbrico de diadema. El sistema incluye micrófono transmisor, receptor y antenas, filtro corta-viento (pop filter), clip de micrófono, accesorios de la marca base de piso y base de mesa, incluye transporte. Valor por día (hasta 24h) 4 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 5 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 6 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Luces Cabeza Móvil Beam. Valor por día (hasta 24h). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 7 Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de Generador de humo tipo FOG o HAZE. Valor por día. (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 8 Alquiler, Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 9 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 10 Alquiler, Montaje, desmontaje de Pantalla 50" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 11 Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento 12 Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h) 13 Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h) 14 Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h) 15 Servicio de Internet satelital 25 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h) 16 Servicio de Internet de 30 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h) 17 Servicio de Internet de 40 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h) 18 Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora 19 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 35 Kva. Valor por día (hasta 24h) 20 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 75 Kva. Valor por día (hasta 24h) 21 Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 125 Kva. Valor por día (hasta 24h) 22 Conexión eléctrica de cable dúplex de 6 metros, 4 conexiones eléctricas hembras 110v 23 Conexión eléctrica con cable dúplex de 8 metros con un bombillo 24 Alquiler, Montaje, desmontaje de Tarima tamaño (valor por metro cuadrado) con altura variable. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento. 25 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h) 26 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h) 27 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h) 28 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h) 29 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h) 30 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) 31 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) 32 Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h) 33 Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h) 34 Logística Vallas de cerramiento certificadas medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje Valor por día (hasta 24h) 35 Logística Separadores de Fila medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje. Valor por día (hasta 24h) 36 Panelería acrílica blanca para ferias con perfilera en aluminio con altura de 2.40 mt, valor por mt lineal. 37 Alquiler de Stands para ferias tamaño 4x4 tipo panel, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día 38 Alquiler de Stands para ferias tamaño 2x2 tipo panel, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día 39 Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 4x4, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día 40 Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 2x2, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día 41 Alquiler de Stand en madera tamaño 3x2 metros, con paredes en lona banner impresas. Incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día 42 Alquiler de Stand en tubo metálico tamaño 2x2 metros, con paredes en lona banner impresas. Incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas. Costo por día. 43 Suministro de Arreglos florales para decoración de escenarios metros lineales. 44 Suministro de Arreglos florales para decoración centro de mesa 45 Suministro de Arreglos florales para eventos póstumos, con flores blancas, o amarillas tipo trípode o corona 46 Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 47 Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.80mts de largo x 70cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 48 Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 49 Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 50 Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (paño negro). Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 51 Alquiler, Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 52 Alquiler, Montaje y desmontaje Mesas cocteleras. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 53 Alquiler, Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h) 54 Alquiler, Montaje y desmontaje sillas de paño tipo auditorio. Incluye transporte. Tarifa por día 55 Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo poltronas. Incluye transporte. Tarifa por día 56 Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo nido. Incluye transporte. Tarifa por día 57 Alquiler, Montaje y desmontaje de Cubo de madera con pantalla digital programable vía USB 58 Alquiler, Montaje y desmontaje de Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales. 59 Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte 60 Alquiler de Mantel de tela blanco para mesa rectangular de largo 1.80mts, ancho 70cm. Con sobre tapa en tela de color que contraste. Incluye transporte. Tarifa por día 61 Alquiler de atril brandeado con logos institucionales, valor por día 62 Alquiler de atril de madera con pantalla digital programable vía USB 63 Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte 64 Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas). 65 Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 500 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas). 66 Suministro de transporte especializado para equipos (camiones, furgones con rampas). 67 Suministro de Personal de cargue y descargue. 68 Suministro de servicio de conductor y logística de traslado de invitados especiales. 69 Suministro de personal de apoyo y servicios 70 Suministro de auxiliares logísticos de montaje y atención al público. 71 Alquiler de elementos complementarios de producción como, cámaras robotizadas para transmisión (PTZ), servicio de drones para tomas aéreas, servicio de fotografía profesional con edición. 72 Alquiler de Pantallas interactivas táctiles. 73 Alquiler de software para registro de participantes y acreditación.

REFERENCIA PRESUPUESTO				
Documento	Rubro	Centro de Costo	Fuente de Finaciamiento	Total
CDP - 1002	020202090709 - OTROS SERVICIOS DIVERSOS N.C.P.	01010101 - DESPACHO DE RECTORÍA	111 - PROPIOS	80.000.000,00
CDP - 1002	0202020803019 - OTROS SERVICIOS DE GESTIÓN, EXCEPTO LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN	01010101 - DESPACHO DE RECTORÍA	111 - PROPIOS	180.000.000,00

CONDICIONES DE PAGO		
Forma de Pago	Descripción	Valor
Transferencia electrónica	La Universidad una vez efectuada la legalización del contrato y firmada el acta de inicio, pagará de la siguiente forma: Pagos parciales, previa presentación de la constancia de recibo a satisfacción firmada por el supervisor e informe del contratista y supervisor. Así mismo el contratista deberá aportar el comprobante del pago de aportes a seguridad social del período en que se desarrolle el objeto contractual, y factura legal. NOTA 1: Los pagos se cancelarán, previo cumplimiento de los trámites administrativos a que haya lugar. NOTA 2: Si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para su trámite interno sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensaciones de ninguna naturaleza. Se deberán radicar antes del cierre contable fijado por la Universidad	\$ 260.000.000,00

MODALIDAD
Menor Cuantía

CAUSAL	
Nombre	Descripción
No aplica	No aplica

ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DEL RIESGO					
Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia de la concurrencia del riesgo	Controles / Tratamiento	Asignación	Valor

Riesgos Operacionales	Incumplimiento en las labores asignadas en el contrato y estudios previos	El contratista no pueda dar cumplimiento a la ejecución del contrato, según las obligaciones contractuales designadas	Presentación de informes de actividades periódicas al supervisor	Contratista	RIESGO MEDIO
Riesgos Económicos	Presentación de ofertas con sobrecostos a lo estimado en el mercado	Sobrecostos que generen detrimento patrimonial	Realizar un análisis de precios que permita determinar que los bienes/servicios se encuentran de acuerdo con los precios de mercado	Contratante	RIESGO MEDIO

GARANTÍA	
Amparo	Descripción
Amparo de cumplimiento de las obligaciones adquiridas	Equivalente al veinte por ciento 20 del mismo y con vigencia igual al plazo del contrato y seis 6 meses más.
Amparo de calidad del servicio	En cuantía mínima equivalente al veinte por ciento 20 del mismo y con vigencia igual al plazo del contrato y seis 6 meses más.

REQUISITOS HABILITANTES	
Tipo de requisito	Descripción

Experiencia especifica del Proponente

EXPERIENCIA ESPECIFICA:

El proponente deberá acreditar la ejecución en máximo (2) certificaciones o fotocopia de los contratos con acta de liquidación, (de las cuales por lo menos uno debió celebrarse con una entidad pública colombiana), suscritas por el contratante, que acrediten el cumplimiento del proponente en contratos celebrados con entidades públicas y/o privadas, a fin al objeto del presente proceso, entendiendo como similar LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES que se encuentren CELEBRADOS, EJECUTADOS Y LIQUIDADOS y, que cumplan los siguientes requisitos:

- Que por lo menos un (01) contrato se haya celebrado en el marco de la prestación del servicio logístico para el desarrollo de eventos institucionales de entidad pública.
- Que por lo menos un (01) contrato contenga en sus actividades/obligaciones la prestación de servicios logísticos para el desarrollo de encuentros virtuales con conectividad simultánea en mínimo seis (06) municipios y centro de emisión de transmisión simultánea.

3. PUESTOS DE TRABJO Y EQUIPO DE TRABAJO

CANTIDAD	PERFIL	FORMACIÓN	EXPERIENCIA
(01)	Coordinador	Profesional; en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o Economía. Con especialización en cualquier área, y acreditación de formación complementaria en organización de eventos.	Mínimo cinco (5) años de experiencia como coordinador logístico de eventos
(01)	Ingeniero de sonido	Acreditar título profesional en ingeniería de sonido y acreditación de formación complementaria en organización de eventos.	Experiencia mínima de tres (3) años como ingeniero de sonido en eventos institucionales
(10)	Personal de apoyo logístico	Deberán acreditar formación académica mínima como bachiller y acreditar formación complementaria en organización de eventos.	Mínimo (2) años de experiencia como personal de apoyo logístico en eventos.
EQUIPOS Y MOBILIARIO DE PRODUCCIÓN		El proponente deberá garantizar que dispone de equipos y mobiliario de producción mínimos para la ejecución del contrato, tales como: • Carpa hangar con estructura en aluminio. • Micrófonos inalámbricos. • Consola de sonido. • Cámaras de video. • Generadores eléctricos. • Pantallas led Lo anterior se deberá demostrar, a través de registro fotográfico y acreditarse con certificación de disponibilidad de cada uno de los equipos y mobiliario de producción referido; así mismo, se deberá aportar la documentación que evidencie la propiedad y/o arrendamiento de los elementos mencionados anteriormente.	

DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO: El proponente deberá presentar los siguientes documentos que confirmen las condiciones exigidas anteriormente:

- Hoja de viga de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, la cual deberá contener la formación académica exigida y experiencia requerida en el presente proceso.
- Fotocopia del documento de identidad del equipo de trabajo.
- Carta de intención dirigida a la entidad con la que referencien el proceso por cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, donde manifiesten bajo la gravedad de juramento que prestaran el servicio para el desarrollo de las actividades a contratar si el proponente es seleccionado.

NOTA: Para la acreditación del personal Logístico y profesionales requeridos, se deberá aportar la relación de las personas que estén vinculadas al oferente, para corroborar ello, se deberá aportar a la relación del personal las planillas y/o pagos de los últimos tres (3) meses de seguridad social integral, en la cual se demuestre la dependencia laboral.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL PARA PERSONAS JURÍDICAS	Si el proponente es una persona jurídica nacional deberá comprobar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio renovado año 2020, expedido por la Cámara de Comercio
Certificación Bancaria	La PERSONA NATURAL deberá presentar copia de la certificación bancaria de la entidad financiera con quien maneje los servicios.
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	La carta de presentación de la propuesta debe presentarse firmada por el proponente o el representante legal para el caso de personas jurídicas o proponentes asociativos, utilizando el modelo Anexo No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA. Dicho documento debe contener como mínimo, la identificación del proponente, número de teléfono, número de fax, dirección, correo electrónico y la manifestación sobre el conocimiento de las condiciones establecidas en la invitación pública y la aceptación

REQUISITOS DE CONTENIDO FINANCIERO

Los proponentes interesados en participar en este proceso, deberán demostrar que cumplen con los indicadores financieros de acuerdo a la información establecida en la documentación solicitada en la presente Invitación Pública.

La Universidad del Tolima realizará la verificación de los requisitos habilitantes financieros y de capacidad organizacional de los proponentes o los integrantes de consorcios o uniones temporales quienes deberán allegar el Registro Único de Proponentes vigente y en firme expedido por la Cámara de Comercio con la información financiera actualizada al 31 de diciembre de 2024 o al 31 de diciembre de 2025, la cual deberá estar vigente y en firme como máximo antes de la fecha en que finaliza el traslado de la evaluación.

La verificación de la capacidad financiera no otorgará puntaje alguno, solamente determinará si la propuesta cumple o no con los indicadores requeridos en el siguiente numeral.

NOTA 1: La verificación de los indicadores financieros y de capacidad organizacional se realizará tomando como referencia dos decimales, prescindiendo de cualquier fórmula de redondeo o aproximación. Para el presente proceso de selección los proponentes deberán acreditar los siguientes requisitos financieros, los cuales se verificarán en el RUP. Se hará sobre la base de los siguientes indicadores financieros:

Se hará sobre la base de los siguientes indicadores financieros:

1. Índice de Liquidez	Activo corriente / Pasivo corriente: Determina la capacidad del oferente para cubrir sus obligaciones de corto plazo. Se recomienda que el valor sea mayor o igual a 2.0
2. Índice de Endeudamiento	(Pasivo Corriente / Pasivo Corriente) x 100. Mide el nivel de dependencia del oferente frente a recursos de terceros. Se sugiere un nivel menor o igual a 60%
3. Capital de Trabajo	Mayor o igual al 50% del presupuesto oficial

El no cumplimiento de los índices financieros de acuerdo a las condiciones anteriores, será causal de rechazo de la propuesta.

1. ÍNDICE DE LIQUIDEZ

Índice de Liquidez= Activo Corriente / Pasivo Corriente. Para el caso de consorcios o uniones temporales se calculará el índice de liquidez con base en el promedio ponderado del activo corriente y del pasivo corriente, de los integrantes, de acuerdo con el porcentaje de participación de cada uno dentro del consorcio o de la unión temporal.

2. ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO

Índice de endeudamiento= (Total Pasivo/ Total Activo) x 100 Para el caso de consorcios o uniones temporales, se calculará el índice de endeudamiento con base en el promedio ponderado del Pasivo Total y del Activo Total de los miembros del consorcio o de la unión temporal, de acuerdo con el porcentaje de participación de cada uno dentro del consorcio o dentro de la unión temporal.

3. CAPITAL DE TRABAJO

El Proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP Información financiera.

CT= Capital de Trabajo

CT= AC — PC mayor o igual a PO

PO= Presupuesto Oficial

AC= Activo corriente

PC= Pasivo corriente

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal el CT corresponderá a la suma de los CT de cada uno del integrante sin tener en cuenta su porcentaje de participación.

El Comité de Evaluación verificará la información suministrada en el RUP y luego de dicha verificación se calcularán los siguientes indicadores de Capacidad Financiera.

Dónde:

ACn = Activo Corriente de cada integrante de consorcio

PCn = Pasivo Corriente de cada integrante de consorcio

PTn = Pasivo Total de cada integrante de consorcio

ATn = Activo Total de cada integrante de consorcio

UOn = Utilidad Operacional de cada integrante de consorcio

GI n = Gastos de intereses de cada integrante de consorcio

%n = Porcentaje de Participación de cada integrante de consorcio

PO= Presupuesto estimado de contratación

Estos índices se tomarán con base en lo consignado en el Registro Único de Proponentes, dentro del Capítulo de Capacidad Financiera.

Para verificar la información financiera, la entidad tendrá en cuenta la información en firme a diciembre 31 de 2021 o diciembre 31 de 2022, según el RUP vigente de los proponentes, registrada en el RUP vigente a la fecha de cierre del proceso. El estudio financiero de las propuestas, no tiene puntuación alguna se efectúa con el fin de garantizar la solvencia económica y patrimonial del proponente e indica si la propuesta es hábil o no para continuar en el presente proceso de selección, HABILITA O INHABILITA la propuesta.

Las condiciones financieras son el mecanismo que le permite a UNIVERSIDAD DEL TOLIMA, revisar la liquidez de los proponentes con la cual aminora el riesgo de que los recursos que se giren del contrato por concepto de anticipo y los pagos parciales atiendan los pasivos del contratista y por lo tanto no se inviertan en la ejecución del contrato.

REGISTRO MERCANTIL PARA PERSONAS NATURALES CON ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	El proponente deberá presentar el registro mercantil renovado año 2020, expedido por la Cámara de Comercio, con fecha no mayor a treinta 30 días calendario de antelación a la fecha de cierre, donde conste que las actividades económicas está acorde con el objeto del proceso, y evidencie una duración del establecimiento mínimo de un 1 año.
DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL OTORGADOS EN EL EXTERIOR	Cuando se trate de documentos de naturaleza publica otorgados en el exterior, los proponentes deberán cumplir con su legalización de acuerdo con la Convención de la Apostilla o la consularización de documentos públicos otorgados en el extranjero, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y el título a que ha actuado la persona firmante del documento y que se surte ante la autoridad competente en el país de origen.
PROPUESTAS CONJUNTAS EN CONSORCIO O UNION TEMPORAL	Si la propuesta es presentada por un Consorcio o Unión Temporal se debe adjuntar a la propuesta el documento de conformación VER ANEXO No. 2 y 3, el cual debe contener: 1. Los proponentes deberán indicar si su participación es a título de consorcio o de unión temporal, en el caso de la unión temporal señalando los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Universidad del Tolima. 2. Se deberá designar un representante del consorcio o de la unión temporal, el cual no podrá ser reemplazado sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que la conforman. 3. La duración del Consorcio o de la Unión Temporal deberá cubrir el plazo de ejecución del contrato, su liquidación y tres (3) años más. 4. Ningún integrante del consorcio o de la unión temporal podrá formar parte de otros proponentes que participen en el presente proceso de selección, ni formular propuesta independiente. En el caso de que el proceso sea por grupos, esta condición aplica para el grupo o grupos en los cuales se presente propuesta. 5. Se deberá indicar el nombre del consorcio o unión temporal, el cual no podrá ser modificado dentro del proceso. En el evento que resulte adjudicatario, éste será tenido en cuenta para la celebración del contrato y deberá corresponder con la identificación tributaria del proponente asociativo. 6. Las autorizaciones que los órganos de dirección otorguen a los representantes legales de las sociedades integrantes de una propuesta conjunta deben cubrir como mínimo el presupuesto oficial. En el caso de que el proceso sea por grupos, dicha autorización debe cubrir el presupuesto del grupo o grupos en que se participe. 7. Los integrantes del consorcio o unión temporal deberán cumplir, individualmente, con los requisitos establecidos como persona natural o jurídica según sea el caso
CEDULA DE CIUDADANIA O DE EXTRANJERIA	El proponente deberá presentar la respectiva copia de la cedula de ciudadanía o de extranjería de la persona natural o del Representante legal de la persona jurídica. En caso de Consorcios o Uniones temporales, cada uno de los miembros deberá presentar este documento
AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL YO APODERADO	En ausencia del representante legal de la entidad, deberá existir poder con nota de presentación personal del representante legal, para que un delegado que presente propuesta y actué en todo o en parte del proceso, para este caso la persona apoderada deberá anexar la copia de su documento de identidad. Si el proponente actúa a través de un representante o apoderado, deberá acreditar mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presenta
APODERAMIENTO DE PERSONAS EXTRANJERAS JURIDICA	Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia, deberán acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representada en las diferentes instancias del proceso, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran, así como el contrato, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el Pliego de Condiciones, así como para representada judicial o extrajudici

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	El proponente o el representante legal, para el caso de personas jurídicas, consorcio o unión temporal, deberá declarar bajo juramento, que no se encuentra ni personal ni corporativamente, ni la sociedad que representa, incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con la Universidad del Tolima, a que se refieren la constitución Política, la ley, el Estatuto General de Contratación de la Universidad del Tolima Acuerdo del Consejo Superior N. 050 del 2018 y su
CERTIFICACION DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	El proponente debe acreditar estar dentro de los seis 6 meses anteriores a la fecha de la diligencia de cierre del proceso y entrega de propuestas, a paz y salvo con el pago de las obligaciones asumidas por concepto de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, para lo cual deberá aportar certificación suscrita por la persona natural, o por el revisor fiscal o representante le
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	El proponente deberá presentar el Registro Único Tributario RUT expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN debidamente actualizado. En caso de consorcio o unión temporal cada uno de los integrantes deberá presentar este documento.
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL REVISOR FISCAL	Cuando la certificación de pago de aportes allegada se encuentre suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los miembros del consorcio, de la unión temporal, deberá allegar el certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios, vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de dicha certificación. Lo anterior permite garantizar la idoneidad y desempeño ético y profesional del
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Los Proponentes deben suscribir el compromiso anticorrupción contenido en el ANEXO NO. 7, en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Si hay incumplimiento comprobado del compromiso anticorrupción por parte del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para la terminación anticipada del contrato si el incumplimiento ocurre co
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL	El proponente deberá presentar certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, de la persona jurídica y del representante legal, con fecha no mayor a treinta 30 días calendario de antelación a la fecha de cierre. El proponente, representante legal y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deberán tener antecedentes disciplinarios que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el proceso. La Universidad consultará y
ANTECEDENTES FISCALES DE LA PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL	El proponente deberá presentar certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación, de la persona jurídica y del representante legal, con fecha no mayor a treinta 30 días calendario de antelación a la fecha de cierre. La Universidad consultar y verificará estos antecedentes.
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES OTORGADO POR POLICÍA NACIONAL Y CERTIFICADO DE NO VINCULACIÓN AL SISTEMA MEDIDAS CORRECTIVAS DE LAPOLICIA	Deberá presentar antecedentes judiciales del representante legal de la persona jurídica, y certificado pantallazo de no vinculación al sistema de medidas correctivas de la policía nacional, con fecha no mayor a treinta 30 días calendario de antelación a la fecha de cierre. La Universidad consultará y verificará estos antecedentes.
POLIZA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	Se deberá anexar la póliza original, la cual será expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, por un valor del 10 del valor del presupuesto oficial y válido por noventa 90 días contados a partir de la fecha de entrega de la propuesta, según cronograma, en total cumplimiento de la siguiente información

Experiencia General

EXPERIENCIA GENERAL

Persona natural o jurídica que cuente con actividad económica de producción, manufactura o distribución de los servicios y bienes relacionados a los requeridos como productos entregables No serán tenidas en cuenta certificaciones o documentos soporte de contratos no ejecutados en su totalidad o certificaciones que manifiesten una calidad baja o mala del producto o que tengan algún tipo de multa o sanción.

El proponente deberá acreditar la ejecución de máximo tres (03) contratos inscritos en el Registro Único de Proponentes, celebrados, ejecutados con la correspondiente acta de liquidación y/o actas de recibo final, cuya sumatoria deberá ser igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial expresado en S.M.L.V., cuyos objeto esté relacionado con LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, contratos con los que se acredite dicha experiencia deberá contar cada uno, con mínimo SEIS (6) de los siguientes códigos de la clasificación de bienes y servicios en el tercer nivel UNSPSC:

CLASIFICACION UNSPSC –Código Estandar de Productos y Servicios de Naciones Unidas

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN
39000000	39110000	39112300	39112300	Iluminación y accesorios de escenarios y estudios
78000000	78140000	78141500	78141500	Servicios de organización de transporte
80000000	80110000	80111600	80111600	Servicios de personal temporal
82000000	82140000	82101800	82101800	Servicios de agencia de publicidad
82000000	82140000	82141500	82141500	Servicios de diseño artístico
90000000	90150000	90111800	90111800	Cuartos de hotel
90000000	90150000	90151800	90151800	Camavales y ferias
95000000	95130000	95131500	95131500	Tarimas y graderías
95000000	95130000	95131600	95131600	Edificios y estructuras comerciales e industriales portátiles
83000000	83110000	83111600	83111600	Servicios de comunicaciones móviles
81000000	811880000	81181800	81181800	Servicios de alquileres o arrendamiento de equipos o plataformas de voz y datos o multimedia

En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.

• En el evento de propuestas presentadas por uniones temporales o consorcios, las certificaciones requeridas, igualmente deben cumplir con la anterior información y requisitos para acreditar la experiencia del proponente.

• Si la certificación fue liquidada en moneda diferente al peso colombiano, la Universidad del Tolima procederá a su convertibilidad a pesos colombianos (\$), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.

• Deben tener como mínimo la siguiente información: Número del contrato (si lo tiene), entidad contratante, objeto, valor, fecha de suscripción, fecha de inicio, fecha de terminación. En caso de que la certificación no contenga la totalidad de la información solicitada, se deberá adjuntar copia del contrato y acta de liquidación o recibo a satisfacción del contrato.

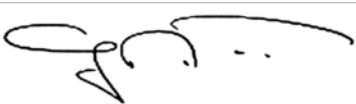
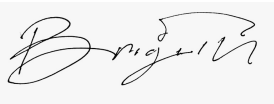
• En caso que el proponente no cuente con certificaciones de experiencia, podrá aportar en su remplazo un documento contractual idóneo, actas de liquidación, actas de recibo a satisfacción, contratos o cualquier otro documento contractual expedido por el contratante, siempre y cuando se pueda verificar los requisitos maquí descritos.

• En caso de consorcio o unión temporal la experiencia debe ser acreditada mínimo por uno de sus miembros.

• Las certificaciones derivadas de contratos en consorcio o unión temporal, serán tenidas en cuentas por el porcentaje de participación. PARA CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES: En caso de consorcio o unión temporal se acreditará la experiencia general con la sumatoria de la experiencia, de cada uno de sus miembros conforme al porcentaje de participación.

OFERTA ECONÓMICA	La oferta económica será presentada por el proponente de manera electrónica dentro de su propuesta diligenciando el Anexo 8 "Oferta económica". La omisión en la presentación del ofrecimiento económico, o la modificación de las especificaciones técnicas genera el rechazo de la oferta. El valor cotizado se consignará en pesos colombianos y deberá ser igual o inferior al presupuesto oficial. El proponente ofertará la TOTALIDAD de los ítems requeridos. Si se detecta la carencia de la propuesta económica de un ítem la propuesta se rechazará. El cálculo del precio de los ítems ofertados incluirá todos los gastos, transportes, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta del proponente. De igual manera se encuentran incluidos los gastos de salarios, primas legales y extralegales, bonificaciones, parafiscales, alojamiento, sostenimiento, alimentación, transporte dentro o fuera de la ciudad de Ibagué y viáticos o desplazamiento de los consultores o gerente de proyecto a la ciudad de Ibagué, los cuales se entienden serán asumidos por el proponente. Corrección Aritmética: La Entidad realizará la corrección aritmética a la oferta económica presentada cuando al realizar la verificación de la misma, se determine que existe un error aritmético en el resultado de la operación realizada, partiendo siempre de los precios unitarios sin IVA, ofertados por el proponente. NOTA: Si el proponente no discrimina el impuesto al valor agregado IVA y el bien o servicio causa dicho impuesto, la Universidad del Tolima lo considerará incluido en el valor total de la propuesta y así lo aceptará el proponente. Teniendo en cuenta que la oferta económica se establece en un formato estándar, no se aceptan documentos diferentes que se asemejen u homologuen al Anexo "Oferta económica", como requisito de participación. El proponente (persona natural o jurídica) deberá aportar propuesta económica, no se aceptan propuestas parciales, ni que superen el valor del presupuesto oficial, en caso de que ello ocurra será causal del rechazo. Para el presente requisito solo se verificará que la propuesta fue adjuntada y presentada.
------------------	--

PONDERACIÓN			
Tipo de Criterio	Criterio	Descripción	Puntos Máximos
EXPERIENCIA ESPECIFICA	EXPERIENCIA	Se asignan 50 puntos por cada contrato o certificación que acredite en actividades relacionadas con el objeto contractual hasta un máximo de 400 puntos	400
Oferta economica	OFERTA ECONÓMICA.	Se asignará 600 puntos a la propuesta más económica, evidenciando la sumatoria de todos los ítems de cada grupo propuesto. A las demás propuestas se le descontarán 100 puntos de manera descendente, es decir a mayor valor menor puntaje.	600

Ordenador del Gasto	Vo. Bo. Profesional Universitario - Oficina Jurídica y Contractual
GUSTAVO ADOLFO RINCON BOTERO C.C. 18393356	BRIYITH PAOLA RODRIGUEZ BONILLA
	
Elaboro: 1007384987 - VALENTINA OYUELA HERNANDEZ	

 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO DE PRESUPUESTO	Página 1 de 1
	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Código: GF-P01-F01
		Versión: 11
		Fecha Aprobación: 31-10-2024
PARA DILIGENCIAR LA SOLICITUD TENGA EN CUENTA LO SIGUIENTE: A. LA APROBACIÓN DEBE SER FIRMADA POR EL ORDENADOR DEL GASTO CORRESPONDIENTE CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE B. EL ENVIO DE CDP SOLO SE HARA A TRAVÉS DEL CORREO INSTITUCIONAL DEL INTERESADO FECHA: 06 de marzo de 2026 DEPENDENCIA: : SECRETARÍA GENERAL CONCEPTO: Prestación de servicios de operación logística para la planeación, organización y ejecución de los diferentes eventos institucionales de la Universidad del Tolima CÓDIGO BPUT: (Solo para recursos de inversión): NOMBRE DEL PROYECTO: VALOR TOTAL: 260.000.000 El presente CDP se solicita por una vigencia de: día (s) 2 meses  APROBADO POR EL ORDENADORA DEL GASTO GUSTAVO ADOLFO RINCÓN BOTERO JEFE OFICINA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL CORREO INSTITUCIONAL PARA ENVÍO DEL CDP: juridica7@ut.edu.co DILIGENCIAMIENTO INTERNO DE LA SECCIÓN DE PRESUPUESTO FECHA DE RECIBIDO : 06/03/2026 NÚMERO DE CDP EXPEDIDO:  Universidad del Tolima		



20/10/2019 - V
CA 1 -2019-10-24

Confirmado

09/03/2026

EL RESPONSABLE DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

Que de conformidad con el Artículo 52 del Estatuto Orgánico de Presupuesto (Acuerdo 049 de 2019) , existe Disponibilidad Presupuestal para la Vigencia año 2025

CDP-1002

T. Comprobante

Vigencia actual

Doc. Externo

Proyecto

067 - FUNCIONAMIENTO DESARROLLO Y GESTION

Descripción

Prestación de servicios de operación logística para la planeación, organización y ejecución de los diferentes eventos institucionales de la Universidad del Tolima

Rubro	F. financiamiento	C.costos	Ref	Subtotal	Valor
0202020803019-OTROS SERVICIOS DE GESTIÓN, EXCEPTO LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN	111 - PROPIOS	01010101 - DESPACHO DE RECTORÍA	SCDP-996		\$ 180.000.000,00
020202090709-OTROS SERVICIOS DIVERSOS N.C.P.	111 - PROPIOS	01010101 - DESPACHO DE RECTORÍA	SCDP-996		\$ 80.000.000,00
2 - PRESUPUESTO DE GASTOS					
02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS					
0202 - ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS					
020202 - ADQUISICIÓN DE SERVICIOS					
02020208 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN					
0202020803 - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS					
020202080301 - SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN					
02020209 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES					

Rubro	F. financiamiento	C.costo	Ref	Subtotal	Valor
0202020907 - OTROS SERVICIOS					
				Total	\$ 260.000.000,00

Total en letras DOSCIENTOS SESENTA MILLONES CON CERO CENTAVOS


Universidad del Tolima

PROF. UNIVERSITARIO



Bogotá D.C. Marzo 4 de 2026

Señores:

Universidad del Tolima

Ibagué (Tolima)

Asunto: PROPUESTA DUIR SAS

DUIR SAS es una organización enfocada en la producción de ideas y la búsqueda de las mejores soluciones para la materialización de los sueños, cubriendo todos los aspectos relevantes en la planeación, ejecución, estrategias y administración de eventos o proyectos, con resultados de calidad técnica, logística y general. Somos un equipo de trabajo que suma más de 30 años de experiencia en el mercado y estamos consolidados como un grupo creativo y de producción que trabaja de la mano con sus clientes y aliados. Adelantamos nuestro quehacer desde la investigación y el sueño expectante, con equilibrio entre lo económico y la inspiración www.duir.com.co.

De acuerdo con su amable invitación es nuestro interés presentar oferta para el desarrollo del evento del asunto:

COTIZACION					
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR SUBTOTAL UNITARIO	VALOR IVA UNITARIO	VALOR TOTAL UNITARIO
1	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 100 pax, que incluya, dos (2) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, mezcladora 8 canales, 3 micrófonos dinámicos inalámbricos, cableado y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 710.084	\$ 134.916	\$ 845.000
2	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que incluya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 1.752.941	\$ 333.059	\$ 2.086.000



3	Alquiler de micrófono digital inalámbrico de diadema. El sistema incluye micrófono transmisor, receptor y antenas, filtro corta-viento (pop filter), clip de micrófono, accesorios de la marca base de piso y base de mesa, incluye transporte. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 284.034	\$ 53.966	\$ 338.000
4	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 47.059	\$ 8.941	\$ 56.000
5	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 90.336	\$ 17.164	\$ 107.500
6	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Luces Cabeza Móvil Beam. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 291.597	\$ 55.403	\$ 347.000
7	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de Generador de humo tipo FOG o HAZE. Valor por día. (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 232.773	\$ 44.227	\$ 277.000
8	Alquiler, Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 516.807	\$ 98.193	\$ 615.000
9	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 168.067	\$ 31.933	\$ 200.000
10	Alquiler, Montaje, desmontaje de Pantalla 50" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 378.151	\$ 71.849	\$ 450.000



11	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir convertor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 548.739	\$ 104.261	\$ 653.000
12	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 1.847.059	\$ 350.941	\$ 2.198.000
13	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 2.300.000	\$ 437.000	\$ 2.737.000
14	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 3.100.000	\$ 589.000	\$ 3.689.000
15	Servicio de Internet satelital 25 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1.201.681	\$ 228.319	\$ 1.430.000
16	Servicio de Internet de 30 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2.857.143	\$ 542.857	\$ 3.400.000
17	Servicio de Internet de 40 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2.204.202	\$ 418.798	\$ 2.623.000
18	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora	1	\$ 1.403.361	\$ 266.639	\$ 1.670.000
19	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 75 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1.902.521	\$ 361.479	\$ 2.264.000
20	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 125 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2.602.521	\$ 494.479	\$ 3.097.000



21	Conexión eléctrica de cable dúplex de 6 metros, 4 conexiones eléctricas hembras 110v	1	\$ 55.462	\$ 10.538	\$ 66.000
22	Conexión eléctrica con cable dúplex de 8 metros con un bombillo	1	\$ 67.227	\$ 12.773	\$ 80.000
23	Alquiler, Montaje, desmontaje de Tarima tamaño (valor por metro cuadrado) con altura variable. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento.	1	\$ 80.672	\$ 15.328	\$ 96.000
24	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 567.227	\$ 107.773	\$ 675.000
25	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1.100.000	\$ 209.000	\$ 1.309.000
26	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1.900.000	\$ 361.000	\$ 2.261.000
27	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2.500.000	\$ 475.000	\$ 2.975.000
28	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 117.647	\$ 22.353	\$ 140.000
29	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 236.975	\$ 45.025	\$ 282.000
30	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 339.496	\$ 64.504	\$ 404.000
31	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 240.336	\$ 45.664	\$ 286.000
32	Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 372.269	\$ 70.731	\$ 443.000
33	Logística Vallas de cerramiento certificadas medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 26.050	\$ 4.950	\$ 31.000
34	Logística Separadores de Fila medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 24.370	\$ 4.630	\$ 29.000
35	Paneleria acrilica blanca para ferias con perfilera en aluminio con altura del 2.40 mt, valor por mt lineal	1	\$ 92.437	\$ 17.563	\$ 110.000
36	Alquiler de Stands para ferias tamaño 4x4 tipo panel, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 924.370	\$ 175.630	\$ 1.100.000
37	Alquiler de Stands para ferias tamaño 2x2 tipo panel, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 503.361	\$ 95.639	\$ 599.000



38	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 4x4, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 547.899	\$ 104.101	\$ 652.000
39	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 2x2, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 416.807	\$ 79.193	\$ 496.000
40	Alquiler de Stand en madera tamaño 3x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día	1	\$ 552.101	\$ 104.899	\$ 657.000
41	Alquiler de Stand en tubo melatico tamaño 2x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día.	1	\$ 247.059	\$ 46.941	\$ 294.000
42	Suministro de Arreglos florales para decoración de escenarios metros lineales.	1	\$ 250.420	\$ 47.580	\$ 298.000
43	Suministro de Arreglos florales para decoración centro de mesa	1	\$ 120.168	\$ 22.832	\$ 143.000
44	Suministro de Arreglos florales para eventos póstumos, con flores blancas, o amarillas tipo tripode o corona	1	\$ 210.084	\$ 39.916	\$ 250.000
45	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 470.588	\$ 89.412	\$ 560.000
46	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.80mts de largo x 70cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 32.773	\$ 6.227	\$ 39.000
47	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 22.689	\$ 4.311	\$ 27.000
48	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 7.563	\$ 1.437	\$ 9.000
49	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (pañó negro). Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 22.689	\$ 4.311	\$ 27.000
50	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 25.210	\$ 4.790	\$ 30.000
51	Alquiler, Montaje y desmontaje Mesas cocteleras. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 60.504	\$ 11.496	\$ 72.000



52	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 2.353	\$ 447	\$ 2.800
53	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas de paño tipo auditorio. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 22.689	\$ 4.311	\$ 27.000
54	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo poltronas . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 106.723	\$ 20.277	\$ 127.000
55	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo nido . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 44.538	\$ 8.462	\$ 53.000
56	Alquiler , Montaje y desmontaje de Cubo de madera con pantalla digial programable via USB	1	\$ 319.328	\$ 60.672	\$ 380.000
57	Alquiler , Montaje y desmontaje de Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales.	1	\$ 64.706	\$ 12.294	\$ 77.000
58	Alquiler de Mantel de tela blanco para mesa rectangular de largo 1.80mts, ancho 70cm. Con sobre tapa en tela de color que contraste. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 16.807	\$ 3.193	\$ 20.000
59	Alquiler de atril brandeado con logos institucionales, valor por día	1	\$ 176.471	\$ 33.529	\$ 210.000
60	Alquiler de atril de madera con pantalla digital programable via USB	1	\$ 593.277	\$ 112.723	\$ 706.000
61	Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte	1	\$ 47.059	\$ 8.941	\$ 56.000
62	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 1.400.000	\$ 266.000	\$ 1.666.000
63	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 500 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 4.373.109	\$ 830.891	\$ 5.204.000
64	Suministro de transporte especializado para equipos (camiones, furgones con rampas).	1	\$ 1.092.437	\$ 207.563	\$ 1.300.000
65	Suministro de Personal de cargue y descargue.	1	\$ 378.151	\$ 71.849	\$ 450.000
66	Suministro de servicio de conductor y logística de traslado de invitados especiales.	1	\$ 432.773	\$ 82.227	\$ 515.000
67	Suministro de personal de apoyo y servicios	1	\$ 102.521	\$ 19.479	\$ 122.000
68	Suministro de auxiliares logísticos de montaje y atención al público	1	\$ 83.193	\$ 15.807	\$ 99.000



69	Alquiler de elementos complementarios de producción como, cámaras robotizadas para transmisión (PTZ), servicio de drones para tomas aéreas, servicio de fotografía profesional con edición.	1	\$ 1.260.504	\$ 239.496	\$ 1.500.000
70	Al quiles de Pantallas interactivas táctiles.	1	\$ 1.098.319	\$ 208.681	\$ 1.307.000
71	Alquiler de software para registro de participantes y acreditación	1	\$ 4.400.000	\$ 836.000	\$ 5.236.000

Agradecemos la atención prestada, esperamos la propuesta cumpla con sus expectativas y el alcance respectivo, quedamos atentos a sus comentarios y desde **DUIR SAS** estamos dispuestos a buscar los caminos necesarios para apoyar el cumplimiento de sus objetivos.

Oferta válida por 30 días calendario.

Cordialmente,


GIOVANNI PIRAGUA T
Director y productor artístico
g.piragua@duir.com.co
+573103469244



Alquiler de sonido e iluminación profesional

Señores
Universidad del Tolima.
Ciudad.

Ref. Cotización servicios Logísticos.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDA D	VALOR SUBTOTAL UNITARIO	VALOR IVA UNITARIO	VALOR TOTAL UNITARIO
1	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 100 pax, que incluya, dos (2) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wttms rms con procesamiento de señal incorporado, mezcladora 8 canales, 3 micrófonos dinámicos inalámbricos, cableado y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 1,050,000	\$ 199,500	\$ 1,249,500
2	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que incluya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wttms rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wttms rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wttms rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 1,950,000	\$ 370,500	\$ 2,320,500
3	Alquiler de micrófono digital inalámbrico de diadema. El sistema incluye micrófono transmisor, receptor y antenas, filtro corta-viento (pop filter), clip de micrófono, accesorios de la marca base de piso y base de mesa, incluye transporte. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 420,000	\$ 79,800	\$ 499,800
4	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 91,000	\$ 17,290	\$ 108,290
5	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fría a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 91,000	\$ 17,290	\$ 108,290

6	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Luces Cabeza Móvil Beam. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 410,000	\$ 77,900	\$ 487,900
7	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de Generador de humo tipo FOG o HAZE. Valor por día. (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 400,000	\$ 76,000	\$ 476,000
8	Alquiler, Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 950,000	\$ 180,500	\$ 1,130,500
9	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 280,000	\$ 53,200	\$ 333,200
10	Alquiler, Montaje, desmontaje de Pantalla 50" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 300,000	\$ 57,000	\$ 357,000
11	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 750,000	\$ 142,500	\$ 892,500
12	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 2,050,000	\$ 389,500	\$ 2,439,500
13	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 2,900,000	\$ 551,000	\$ 3,451,000
14	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 3,600,000	\$ 684,000	\$ 4,284,000
15	Servicio de Internet satelital 25 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,800,000	\$ 342,000	\$ 2,142,000
16	Servicio de Internet de 30 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,560,000	\$ 296,400	\$ 1,856,400
17	Servicio de Internet de 40 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 3,200,000	\$ 608,000	\$ 3,808,000
18	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora	1	\$ 1,800,000	\$ 342,000	\$ 2,142,000
19	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 75 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,000,000	\$ 380,000	\$ 2,380,000

20	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 125 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,900,000	\$ 551,000	\$ 3,451,000
21	Conexión eléctrica de cable dúplex de 6 metros, 4 conexiones eléctricas hembras 110v	1	\$ 100,000	\$ 19,000	\$ 119,000
22	Conexión eléctrica con cable dúplex de 8 metros con un bombillo	1	\$ 120,000	\$ 22,800	\$ 142,800
23	Alquiler, Montaje, desmontaje de Tarima tamaño (valor por metro cuadrado) con altura variable. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento.	1	\$ 110,000	\$ 20,900	\$ 130,900
24	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 950,000	\$ 180,500	\$ 1,130,500
25	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,820,000	\$ 345,800	\$ 2,165,800
26	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,310,000	\$ 438,900	\$ 2,748,900
27	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 3,510,000	\$ 666,900	\$ 4,176,900
28	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 200,000	\$ 38,000	\$ 238,000
29	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 260,000	\$ 49,400	\$ 309,400
30	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 380,000	\$ 72,200	\$ 452,200
31	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 300,000	\$ 57,000	\$ 357,000
32	Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 380,000	\$ 72,200	\$ 452,200
33	Logística Vallas de cerramiento certificadas medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 30,000	\$ 5,700	\$ 35,700
34	Logística Separadores de Fila medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 32,000	\$ 6,080	\$ 38,080
35	Paneleria acrilica blanca para ferias con perfilera en aluminio con altura del 2.40 mt, valor por mt lineal	1	\$ 150,000	\$ 28,500	\$ 178,500
36	Alquiler de Stands para ferias tamaño 4x4 tipo panel, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 1,500,000	\$ 285,000	\$ 1,785,000
37	Alquiler de Stands para ferias tamaño 2x2 tipo panel, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 580,000	\$ 110,200	\$ 690,200
38	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 4x4, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 750,000	\$ 142,500	\$ 892,500
39	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 2x2, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 480,000	\$ 91,200	\$ 571,200

40	Alquiler de Stand en madera tamaño 3x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día	1	\$ 650,000	\$ 123,500	\$ 773,500
41	Alquiler de Stand en tubo melatico tamaño 2x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día.	1	\$ 350,000	\$ 66,500	\$ 416,500
42	Suministro de Arreglos florales para decoración de escenarios metros lineales.	1	\$ 310,000	\$ 58,900	\$ 368,900
43	Suministro de Arreglos florales para decoración centro de mesa	1	\$ 180,000	\$ 34,200	\$ 214,200
44	Suministro de Arreglos florales para eventos póstumos, con flores blancas, o amarillas tipo tripode o corona	1	\$ 350,000	\$ 66,500	\$ 416,500
45	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 850,000	\$ 161,500	\$ 1,011,500
46	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.80mts de largo x 70cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 38,000	\$ 7,220	\$ 45,220
47	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 35,000	\$ 6,650	\$ 41,650
48	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 14,000	\$ 2,660	\$ 16,660
49	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (paño negro). Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 25,000	\$ 4,750	\$ 29,750
50	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 45,000	\$ 8,550	\$ 53,550
51	Alquiler, Montaje y desmontaje Mesas cocteleras. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 100,000	\$ 19,000	\$ 119,000
52	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 2,850	\$ 542	\$ 3,392
53	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas de paño tipo auditorio. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 25,000	\$ 4,750	\$ 29,750
54	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo poltronas . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 180,000	\$ 34,200	\$ 214,200
55	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo nido . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 80,000	\$ 15,200	\$ 95,200
56	Alquiler , Montaje y desmontaje de Cubo de madera con pantalla digial programable via USB	1	\$ 130,000	\$ 24,700	\$ 154,700
57	Alquiler , Montaje y desmontaje de Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales.	1	\$ 65,000	\$ 12,350	\$ 77,350

58	Alquiler de Mantel de tela blanco para mesa rectangular de largo 1.80mts, ancho 70cm. Con sobre tapa en tela de color que contraste. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 15,000	\$ 2,850	\$ 17,850
59	Alquiler de atril brandeado con logos institucionales, valor por día	1	\$ 300,000	\$ 57,000	\$ 357,000
60	Alquiler de atril de madera con pantalla digital programable via USB	1	\$ 610,000	\$ 115,900	\$ 725,900
61	Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte	1	\$ 80,000	\$ 15,200	\$ 95,200
62	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 1,620,000	\$ 307,800	\$ 1,927,800
63	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 500 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 5,250,000	\$ 997,500	\$ 6,247,500
64	Suministro de transporte especializado para equipos (camiones, furgones con rampas).	1	\$ 320,000	\$ 60,800	\$ 380,800
65	Suministro de Personal de cargue y descargue.	1	\$ 185,000	\$ 35,150	\$ 220,150
66	Suministro de servicio de conductor y logística de traslado de invitados especiales.	1	\$ 230,000	\$ 43,700	\$ 273,700
67	Suministro de personal de apoyo y servicios	1	\$ 211,000	\$ 40,090	\$ 251,090
68	Suministro de auxiliares logísticos de montaje y atención al público	1	\$ 236,000	\$ 44,840	\$ 280,840
69	Alquiler de elementos complementarios de producción como, cámaras robotizadas para transmisión (PTZ), servicio de drones para tomas aéreas, servicio de fotografía profesional con edición.	1	\$ 400,000	\$ 76,000	\$ 476,000
70	Alquiler de Pantallas interactivas táctiles.	1	\$ 1,600,000	\$ 304,000	\$ 1,904,000
71	Alquiler de software para registro de participantes y acreditación	1	\$ 6,100,000	\$ 1,159,000	\$ 7,259,000



EDILMA RINCÓN ORTIZ
cc. 38.218.967-2 Ibagué
Ibagué-Tolima

INFORMES Y CONTRATOS
TEL: (315) 7973128 - (310) 2825328
E-mail: eliteproducciones2000@yahoo.com
Ibagué - Colombia

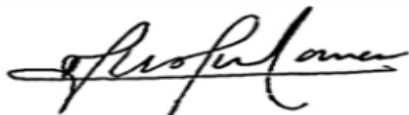


ASUNTO: COTIZACION

COTIZACION					
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR SUBTOTAL UNITARIO	VALOR IVA UNITARIO	VALOR TOTAL UNITARIO
1	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 100 pax, que incluya, dos (2) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, mezcladora 8 canales, 3 micrófonos dinámicos inalámbricos, cableado y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs). El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 880,000	\$ 167,200	\$ 1,047,200
2	Alquiler, Diseño, Montaje, operación, desmontaje de sistema de equipos de audio para 500 pax, que incluya, cuatro (4) parlantes en bases trípode, autoamplificados tipo stack 1000 wtts rms con procesamiento de señal incorporado, dos (2) cabinas activas de bajas frecuencias 1000 wtts rms, 2 Cabinas autoamplificadas tipo monitor mínimo 700 wtts rms, mezcladora digital 16 canales, 8 micrófonos dinámicos con bases , 2 micrófonos dinámicos inalámbricos y conexiones eléctricas (hasta 12 hrs) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 1,847,400	\$ 351,006	\$ 2,198,406
3	Alquiler de micrófono digital inalámbrico de diadema. El sistema incluye micrófono transmisor, receptor y antenas, filtro corta-viento (pop filter), clip de micrófono, accesorios de la marca base de piso y base de mesa, incluye transporte. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 346,000	\$ 65,740	\$ 411,740
4	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de de Luz tipo Par Led RGBWA, 136 WTS modo: automático/ audio rítmico/ dmx/ master – Slave, 9 canales dmx. Valor por día (Hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 72,500	\$ 13,775	\$ 86,275
5	Alquiler, Montaje, operación , desmontaje de Reflector de Luz tipo Par Led Cálida con funciones: Luz desde Fria a Cálida, Strobo, Dimmer, 2 y 4 canales dmx, y modos de funcionamiento: Auto, Master Slave, DMX. Valor por día (Hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 88,700	\$ 16,853	\$ 105,553
6	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de Luces Cabeza Móvil Beam. Valor por día (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 348,500	\$ 66,215	\$ 414,715
7	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de Generador de humo tipo FOG o HAZE. Valor por día. (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 298,000	\$ 56,620	\$ 354,620
8	Alquiler, Montaje, desmontaje y de video Beam de 5000 lumens con pantalla para proyección blanca de 3x2 metros. Valor por día. (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 718,000	\$ 136,420	\$ 854,420
9	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje de pantalla led, con las siguientes características: Pantalla led calidad outdoor (resistente a la lluvia), pitch 3.9 mm. Con computador con punto de video HDMI. Precio por m2, por día de evento (hasta 24h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento	1	\$ 220,000	\$ 41,800	\$ 261,800
10	Alquiler, Montaje, desmontaje de Pantalla 50" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 350,000	\$ 66,500	\$ 416,500
11	Montaje, desmontaje de Pantalla 85" LED Resolución 4K HDR, entradas HDMI, USB, con base para piso, incluir conversor de SDI a HDMI y control remoto. Valor por día (hasta 12h) El equipo debe entregarse puesto en sitio del evento.	1	\$ 652,000	\$ 123,880	\$ 775,880
12	Servicio de Grabación, CCTV a una (1) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 1,953,500	\$ 371,165	\$ 2,324,665
13	Servicio de Grabación, CCTV a dos (2) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 2,600,000	\$ 494,000	\$ 3,094,000
14	Servicio de Grabación, CCTV a tres (3) cámaras. Cámara profesional HD 3 sensores, Effective Sensor Resolución 3840 x 2160, salida HD/SDI BNC, con lente, Trípode, platina, 2 tarjetas de grabación mínimo de 64 GB, mínimo dos baterías de alta duración. Valor por día (hasta 12h)	1	\$ 3,350,000	\$ 636,500	\$ 3,986,500
15	Servicio de Internet satelital 25 Mbps, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,501,000	\$ 285,190	\$ 1,786,190

16	Servicio de Internet de 30 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,200,000	\$ 418,000	\$ 2,618,000
17	Servicio de Internet de 40 Mbps simétricas, incluye montaje, incluye conexión vía Ethernet y/o Wifi. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,696,000	\$ 512,240	\$ 3,208,240
18	Servicio streaming privado para transmisión de eventos en vivo (de baja latencia para transmisiones en tiempo real) Valor por hora	1	\$ 1,597,000	\$ 303,430	\$ 1,900,430
19	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 75 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,948,000	\$ 370,120	\$ 2,318,120
20	Alquiler, Montaje, operación, desmontaje y transporte Generadores Eléctricos 125 Kva. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,748,000	\$ 522,120	\$ 3,270,120
21	Conexión eléctrica de cable dúplex de 6 metros, 4 conexiones eléctricas hembras 110v	1	\$ 64,500	\$ 12,255	\$ 76,755
22	Conexión eléctrica con cable dúplex de 8 metros con un bombillo	1	\$ 80,000	\$ 15,200	\$ 95,200
23	Alquiler, Montaje, desmontaje de Tarima tamaño (valor por metro cuadrado) con altura variable. Valor por día (hasta 24h) puesto en sitio del evento.	1	\$ 95,000	\$ 18,050	\$ 113,050
24	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 8x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 750,000	\$ 142,500	\$ 892,500
25	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 12x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 1,450,000	\$ 275,500	\$ 1,725,500
26	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte módulo de carpa hangar de 15x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 2,100,000	\$ 399,000	\$ 2,499,000
27	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte modulo de carpa hangar de 20x5 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 3,000,000	\$ 570,000	\$ 3,570,000
28	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 2x2 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 152,000	\$ 28,880	\$ 180,880
29	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 253,000	\$ 48,070	\$ 301,070
30	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pirámide 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 361,000	\$ 68,590	\$ 429,590
31	Alquiler, Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 4x4 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 270,000	\$ 51,300	\$ 321,300
32	Montaje, desmontaje y transporte de carpa tipo pagoda 6x6 metros. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 373,000	\$ 70,870	\$ 443,870
33	Logística Vallas de cerramiento certificadas medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 28,000	\$ 5,320	\$ 33,320
34	Logística Separadores de Fila medida estándar incluido transporte, montaje y desmontaje. Valor por día (hasta 24h)	1	\$ 28,000	\$ 5,320	\$ 33,320
35	Paneleria acrilica blanca para ferias con perfileria en aluminio con altura del 2.40 mt, valor por mt lineal	1	\$ 119,000	\$ 22,610	\$ 141,610
36	Alquiler de Stands para ferias tamaño 4x4 tipo panel, incluye punto eléctrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 1,055,000	\$ 200,450	\$ 1,255,450
37	Alquiler de Stands para ferias tamaño 2x2 tipo panel, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 537,000	\$ 102,030	\$ 639,030
38	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 4x4, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 652,800	\$ 124,032	\$ 776,832
39	Alquiler de Stands diseñado con material tipo artesanal para ferias tamaño 2x2, incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas.Costo por	1	\$ 453,500	\$ 86,165	\$ 539,665
40	Alquiler de Stand en madera tamaño 3x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día	1	\$ 597,900	\$ 113,601	\$ 711,501
41	Alquiler de Stand en tubo melatico tamaño 2x2 metros, con paredes en lona banner impresas. incluye punto electrico, mesa de madera y 2 sillas . Costo por día.	1	\$ 303,000	\$ 57,570	\$ 360,570
42	Suministro de Arreglos florales para decoración de escenarios metros lineales.	1	\$ 280,000	\$ 53,200	\$ 333,200
43	Suministro de Arreglos florales para decoración centro de mesa	1	\$ 150,000	\$ 28,500	\$ 178,500
44	Suministro de Arreglos florales para eventos póstumos, con flores blancas, o amarillas tipo tripode o corona	1	\$ 274,000	\$ 52,060	\$ 326,060
45	Alquiler, Montaje, operación y desmontaje de un kit de muebles que contenga: 3 sofás blancos de dos puestos cada uno y mesa de centro para el panel principal. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 551,000	\$ 104,690	\$ 655,690
46	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.80mts de largo x 70cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 35,000	\$ 6,650	\$ 41,650
47	Alquiler, Montaje y desmontaje de mesa rectangular 1.20mts de largo x 60cm de ancho, con mantel en base blanca y tapa color sugerido por la entidad. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 33,000	\$ 6,270	\$ 39,270
48	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas blancas tipo Tiffany, con protectores de goma en sus patas. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 8,000	\$ 1,520	\$ 9,520
49	Alquiler, Montaje y desmontaje de sillas tipo auditorio (pañó negro). Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 22,000	\$ 4,180	\$ 26,180
50	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla alta tipo bar Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 30,000	\$ 5,700	\$ 35,700
51	Alquiler, Montaje y desmontaje Mesas cocteleras. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 80,000	\$ 15,200	\$ 95,200

52	Alquiler, Montaje y desmontaje Silla Plástica sin apoya brazo. Incluye transporte. Tarifa por día (hasta 24h)	1	\$ 2,600	\$ 494	\$ 3,094
53	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas de paño tipo auditorio. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 22,000	\$ 4,180	\$ 26,180
54	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo poltronas . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 140,000	\$ 26,600	\$ 166,600
55	Alquiler, Montaje y desmontaje sillas blancas tipo nido . Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 53,500	\$ 10,165	\$ 63,665
56	Alquiler , Montaje y desmontaje de Cubo de madera con pantalla digial programable via USB	1	\$ 220,000	\$ 41,800	\$ 261,800
57	Alquiler , Montaje y desmontaje de Ventilador que sea de piso o de mesa convencional para eventos institucionales.	1	\$ 66,000	\$ 12,540	\$ 78,540
58	Alquiler de Mantel de tela blanco para mesa rectangular de largo 1.80mts, ancho 70cm. Con sobre tapa en tela de color que contraste. Incluye transporte. Tarifa por día	1	\$ 14,000	\$ 2,660	\$ 16,660
59	Alquiler de atril brandeado con logos institucionales, valor por día	1	\$ 223,000	\$ 42,370	\$ 265,370
60	Alquiler de atril de madera con pantalla digital programable via USB	1	\$ 597,000	\$ 113,430	\$ 710,430
61	Alquiler de Mesa de centro. Precio por día con transporte	1	\$ 61,000	\$ 11,590	\$ 72,590
62	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 100 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 1,500,000	\$ 285,000	\$ 1,785,000
63	Alquiler de espacio cerrado para eventos académicos y/o culturales con capacidad de hasta 500 personas, con acceso a internet por medio de wifi. Precio por día (hasta 12 horas).	1	\$ 4,800,000	\$ 912,000	\$ 5,712,000
64	Suministro de transporte especializado para equipos (camiones, furgones con rampas).	1	\$ 698,000	\$ 132,620	\$ 830,620
65	Suministro de Personal de cargue y descargue.	1	\$ 279,600	\$ 53,124	\$ 332,724
66	Suministro de servicio de conductor y logística de traslado de invitados especiales.	1	\$ 327,500	\$ 62,225	\$ 389,725
67	Suministro de personal de apoyo y servicios	1	\$ 153,000	\$ 29,070	\$ 182,070
68	Suministro de auxiliares logísticos de montaje y atención al público	1	\$ 153,000	\$ 29,070	\$ 182,070
69	Alquiler de elementos complementarios de producción como, cámaras robotizadas para transmisión (PTZ), servicio de drones para tomas aéreas, servicio de fotografía profesional con edición.	1	\$ 804,000	\$ 152,760	\$ 956,760
70	Al quiles de Pantallas interactivas táctiles.	1	\$ 1,352,000	\$ 256,880	\$ 1,608,880
71	Alquiler de software para registro de participantes y acreditación	1	\$ 5,200,000	\$ 988,000	\$ 6,188,000



EDISON SANTIAGO ROMERO ESCALANTE
C.C. No. 93.389.663 de Ibagué.

 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ANÁLISIS DEL SECTOR	Página 1 de 8
		Código: JC-P03-F04
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 10-02-2023

1. OBJETO
Prestación de servicios de operación logística para la planeación, organización y ejecución de los diferentes eventos institucionales de la Universidad del Tolima

2. ESTUDIO DE MERCADO
En el presente proceso se requiere la prestación de servicios de logística para el desarrollo de los diferentes eventos de la universidad, actividad que se encuentra enmarcada dentro del sector terciario o de servicios. Este sector comprende todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el adecuado funcionamiento de la economía. Dentro de este se incluyen servicios como el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales y los servicios gubernamentales, entre otros. En este contexto, los servicios logísticos para eventos abarcan la planeación, organización, coordinación y apoyo operativo necesario para la realización de actividades institucionales, académicas y administrativas.

2. 1. ASPECTOS GENERALES				
Dentro del clasificador de bienes y servicios de la UNSPSC los servicios se encuentran ubicados en:				
GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
[F] Servicios	[78000000] Servicios de Política y Asuntos Cívicos	[93140000] Servicios comunitarios y sociales	[93141700] Cultura	[93141701] Organización de eventos culturales

El mercado de servicios logísticos en Colombia hace parte del sector terciario de la economía y comprende actividades relacionadas con la planeación, organización, coordinación y ejecución de procesos necesarios para el desarrollo de diferentes actividades institucionales, empresariales, académicas y culturales. Este mercado incluye servicios como transporte, suministro de equipos, montaje y desmontaje de infraestructura para eventos, alquiler de mobiliario, servicios audiovisuales, catering, personal de apoyo y coordinación operativa.

En los últimos años, el sector logístico en Colombia ha mostrado un crecimiento sostenido, impulsado por la expansión del comercio, el aumento de actividades empresariales y la realización de eventos académicos, culturales y corporativos. Según la Encuesta Nacional Logística, los costos logísticos representan aproximadamente el 15,6 % de la facturación de las empresas, lo que evidencia la importancia de estos servicios dentro de las operaciones organizacionales y productivas del país.

En cuanto a la estructura del mercado, existe una amplia oferta de empresas que prestan servicios logísticos y de organización de eventos. Estas compañías pueden ofrecer soluciones integrales que incluyen la planeación del evento, el suministro de equipos, la logística de transporte, la alimentación, el soporte técnico y el personal operativo. En su mayoría, los proveedores del sector corresponden a pequeñas y medianas empresas, lo que genera un mercado competitivo con múltiples opciones de contratación tanto para entidades públicas como privadas.

Adicionalmente, el crecimiento de la industria cultural, académica y empresarial en ciudades principales como Bogotá, Medellín y Cali ha incrementado la demanda de servicios logísticos para eventos, ferias,

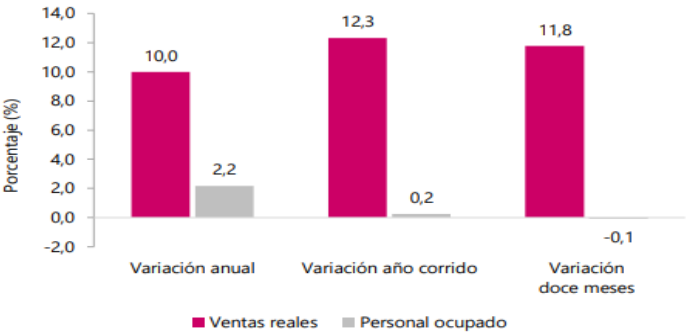
congresos, seminarios y actividades institucionales. Este contexto ha permitido que el mercado evolucione hacia modelos de logística integral, donde un mismo proveedor puede coordinar múltiples servicios necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de un evento.

En consecuencia, el mercado colombiano de servicios logísticos presenta una oferta amplia, competitiva y diversificada, con empresas que adaptan sus servicios a las necesidades específicas de cada cliente o tipo de evento, lo que facilita la contratación de soluciones integrales para el desarrollo de actividades institucionales.

INDICADORES ECONOMICOS

Octubre 2025

Gráfico 1. Variación anual, año corrido y doce meses de las ventas reales y el personal ocupado*
Total nacional
Octubre 2025^{Pr}

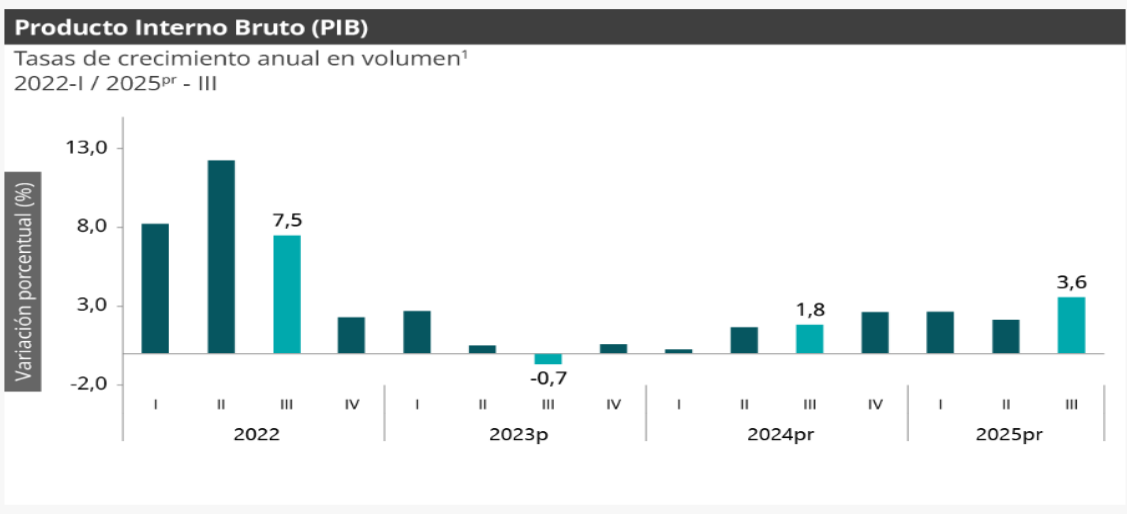


Fuente: DANE, EMC.

En octubre de 2025, las ventas reales del comercio minorista aumentaron 10,0% y el personal ocupado creció 2,2% en relación con el mismo mes de 2024. Excluyendo el comercio de combustibles, la variación de las ventas reales del sector fue de 12,3%.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) Boletín técnico Encuesta Mensual de Comercio (EMC) octubre 2025.

PRODUCTO INTERNO BRUTO



En lo corrido del año 2025, respecto al mismo periodo del año anterior el 2024, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,8%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,1% (contribuye 1,0 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 4,1% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

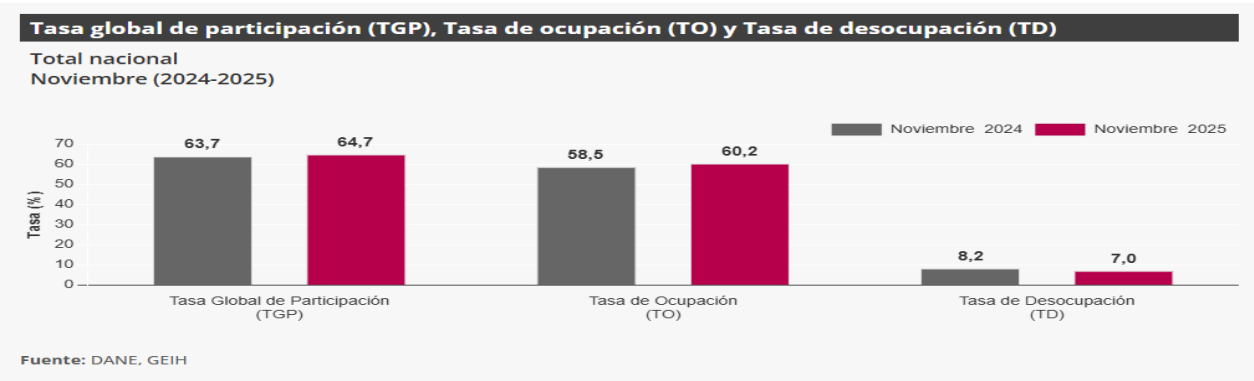
INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR.



En el mes de diciembre de 2025, el IPC registró una variación de 5,10% en comparación con diciembre de 2024. En el último año, las divisiones Restaurantes y hoteles (7,91%), Educación (7,36%), Salud (7,20%), Bebidas alcohólicas y tabaco (6,37%) y; por último, Transporte (5,35%) se ubicaron por encima del promedio nacional (5,10%). Entre tanto, las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas (5,07%), Bienes y servicios diversos (4,97%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (4,76%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (3,31%), Prendas de vestir y calzado (2,12%), Recreación y cultura (1,85%) y; por último, Información y comunicación (1,22%) se ubicaron por debajo del promedio nacional.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) Boletín técnico Encuesta Mensual de Comercio (EMC) diciembre 2025.

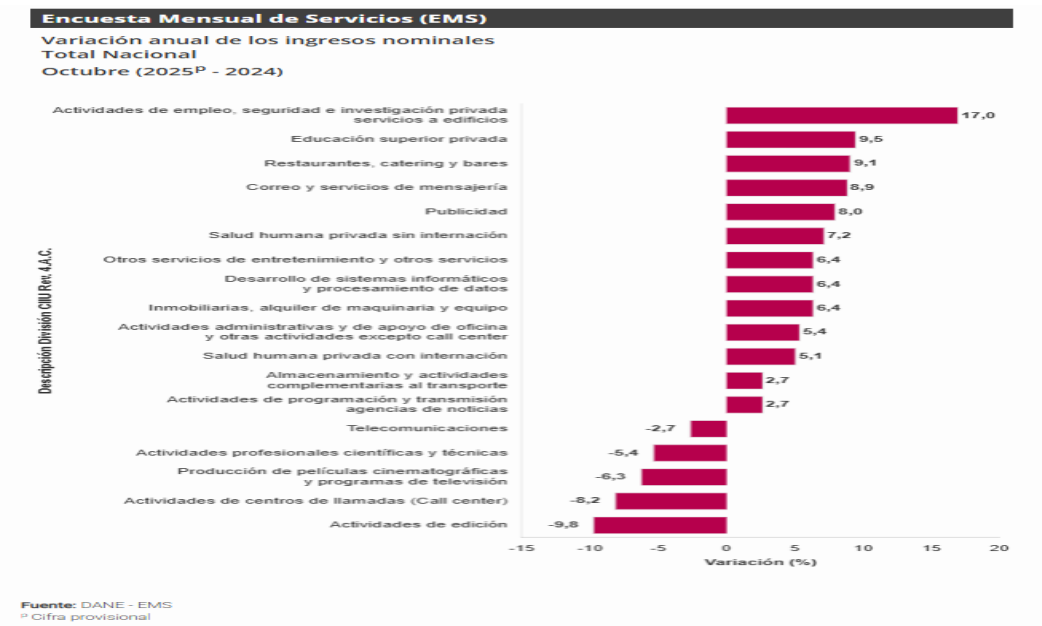
MERCADO LABORAL



Para el mes de noviembre de 2025, la tasa de desocupación del total nacional fue 7,0%, lo que representó una disminución de 1,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2024 (8,2%). La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a noviembre de 2024 (63,7%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 60,2%, lo que representó un aumento de 1,6 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,5%).

ENCUESTA MENSUAL DE SERVICIOS (EMS) OCTUBRE DE 2025

Conforme al Boletín Técnico del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), para efectos de este documento se entenderá por servicios lo siguiente: el resultado de las actividades desarrolladas por unidades económicas, encaminadas a generar o a poner a disposición de personas, hogares o empresas una amplia gama de productos intangibles, que cambian las condiciones de las unidades que los adquieren. Poseen una diversidad de características de acuerdo con las necesidades de quienes los solicitan. Los servicios no son entidades independientes sobre las que se puedan establecer derechos de propiedad.



 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ANÁLISIS DEL SECTOR	Página 5 de 8
		Código: JC-P03-F04
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 10-02-2023

TÉCNICOS Y REGULATORIOS:

La prestación de servicios logísticos para eventos en Colombia debe desarrollarse conforme a diferentes disposiciones técnicas, administrativas y regulatorias que garantizan la adecuada ejecución de las actividades, la seguridad de los participantes y el cumplimiento de la normatividad vigente.

En primer lugar, las empresas que prestan este tipo de servicios deben encontrarse legalmente constituidas y registradas ante la Cámara de Comercio correspondiente, de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio de Colombia, lo cual permite acreditar su existencia y representación legal para la prestación de servicios.

En materia laboral y de seguridad, las empresas deben cumplir con las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), regulado por el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, que establecen los estándares mínimos que deben implementar los empleadores para garantizar condiciones seguras para el personal que participa en el montaje, operación y desarrollo de eventos.

Adicionalmente, cuando dentro de los servicios logísticos se incluyen suministro de alimentos o servicios de catering, se debe cumplir con las disposiciones sanitarias establecidas en la Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia, la cual regula las condiciones higiénico-sanitarias para la preparación, almacenamiento, transporte y comercialización de alimentos.

En caso de que el evento contemple el uso de música, presentaciones artísticas o reproducción de obras protegidas, es necesario cumplir con la normativa sobre derechos de autor y realizar los pagos correspondientes ante organizaciones de gestión colectiva como SAYCO y ACINPRO, de acuerdo con la Ley 23 de 1982 sobre derechos de autor.

Asimismo, la organización de eventos debe observar las disposiciones relacionadas con la seguridad y gestión del riesgo, especialmente en eventos con asistencia de público, donde pueden requerirse planes de emergencia, permisos de autoridades locales y cumplimiento de normas de seguridad establecidas por las alcaldías municipales y organismos de gestión del riesgo.

Finalmente, cuando durante la organización del evento se recolecta o maneja información personal de participantes o asistentes, las empresas deben cumplir con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales, la cual regula el tratamiento, almacenamiento y uso de información personal en Colombia.

2.2. ANÁLISIS DE OFERTA Y LA DEMANDA

1. Análisis de la oferta

En Colombia existe una amplia oferta de empresas que prestan servicios logísticos para la organización, coordinación y ejecución de eventos institucionales, académicos, culturales y empresariales. Estas empresas ofrecen diferentes soluciones que pueden abarcar desde la planeación del evento hasta la ejecución operativa del mismo.

Dentro de los servicios que normalmente se ofertan en el mercado se encuentran:

- Planeación y coordinación logística de eventos.

- Alquiler de mobiliario, carpas, tarimas y escenarios.
- Suministro de equipos audiovisuales (sonido, iluminación y proyección).
- Registro y control de asistentes.
- Personal de apoyo logístico y operativo.
- Servicios de alimentación y catering.
- Montaje y desmontaje de infraestructura para eventos.

La oferta de estos servicios está conformada principalmente por **pequeñas y medianas empresas**, así como por operadores logísticos especializados que cuentan con experiencia en la organización de eventos académicos, institucionales y corporativos. La diversidad de proveedores permite que exista un mercado competitivo en el cual las entidades pueden encontrar diferentes alternativas que se ajusten a sus necesidades técnicas y presupuestales.

Adicionalmente, muchas empresas del sector ofrecen **servicios logísticos integrales**, lo cual significa que un solo proveedor puede encargarse de coordinar varios componentes del evento, facilitando la gestión administrativa y operativa de las entidades contratantes.

2. Análisis de la demanda

La demanda de servicios logísticos para eventos en Colombia proviene de diferentes sectores de la economía, entre los cuales se destacan:

- Entidades públicas del orden nacional, departamental y municipal.
- Instituciones de educación superior.
- Empresas privadas.
- Organizaciones sociales y culturales.
- Cámaras de comercio y gremios empresariales.
- Estas organizaciones requieren servicios logísticos para el desarrollo de diferentes actividades tales como:
 - Congresos y seminarios.
 - Jornadas de capacitación.
 - Eventos académicos.
 - Ferias institucionales.
 - Actividades culturales y de bienestar.
 - Encuentros empresariales o institucionales.

En el caso de las universidades, la demanda se genera principalmente por la necesidad de apoyar la realización de actividades académicas, procesos de extensión, eventos culturales, jornadas de capacitación, encuentros institucionales y actividades de bienestar universitario, las cuales requieren diferentes componentes logísticos para su adecuada organización y ejecución.

Por lo anterior, la demanda de estos servicios suele ser periódica y dependiente de la programación institucional de actividades, lo que hace necesario contar con proveedores especializados que puedan atender los requerimientos logísticos de manera oportuna.

3. Análisis de proveedores

En el mercado colombiano existen diversas empresas que prestan servicios de logística y organización de eventos, las cuales cuentan con experiencia en la planeación y ejecución de actividades institucionales, académicas y empresariales.

Entre algunos proveedores que participan en este tipo de mercado se pueden mencionar:

- Grupo PCO, empresa especializada en la organización y operación logística de congresos, convenciones y eventos institucionales.
- Corferias, organización dedicada a la realización de ferias, eventos empresariales y servicios logísticos asociados a la operación de eventos de gran escala.
- Click Producciones, empresa que presta servicios de producción técnica y logística para eventos corporativos y académicos.

 Universidad del Tolima	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ANÁLISIS DEL SECTOR	Página 7 de 8
		Código: JC-P03-F04
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 10-02-2023

- Logytech Mobile, compañía que ofrece servicios logísticos y operativos para diferentes tipos de eventos y actividades empresariales.

La existencia de múltiples empresas que ofrecen este tipo de servicios evidencia que el mercado presenta una oferta amplia y competitiva, lo cual facilita a las entidades públicas realizar procesos de selección que permitan identificar proveedores con la capacidad técnica, operativa y financiera necesaria para atender las necesidades logísticas de los eventos institucionales.

CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA	OBJETO	NÚMERO	VALOR
Contrato	Prestar el servicio de Transporte Terrestre Especial en cualquier zona del país para las veintisiete (27) prácticas académicas programadas y requeridas por las diferentes Facultades y demás Dependencias de la modalidad presencial de la Universidad del Tolima para la culminación del pensum académico del semestre B-2022.	763-2023	\$14.825.020
Contrato	Prestar servicios de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades académicas y de bienestar del Instituto de Educación a Distancia de la Universidad del Tolima.	272-2024	\$126.000.000
Contrato	Prestar servicios de operación logística para el desarrollo de los distintos eventos liderados por la Vicerrectoría de Investigación, Creación, Innovación y Extensión Social	511-2025	\$89.309.500

3. PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA
No Aplica.

4. CONSULTA DE PRECIOS

Con el fin de establecer una base de precios para el proceso de contratación, se define como metodología aplicar la media aritmética (promedio) con base en los precios cotizados por los proveedores y los precios históricos consultados, determinando así el valor del presupuesto estimado para el proceso de contratación.

Se realiza solicitud de cotización a las empresas León gráficas S.A.S, ELITE y DUIR S.A.S. Se anexan las cotizaciones como parte integral del Análisis del Sector y los Estudios Previos.

Sin embargo, debido a que el contrato se manejará con un monto agotable, se determina que el valor para la contratación del servicio es de \$260.000.000

NOTA: Los precios incluyen todos los costos, gastos y contribuciones requeridos para la ejecución del contrato.

Firma de quien elaboró:	
Nombre completo de quien elaboró:	JUAN DAVID GÓMEZ GONZÁLEZ
Dependencia:	Secretario General
E-mail:	sgut@ut.edu.co