

## UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

### PLANEACIÓN ESTRATÉGICA 2024

#### PLAN DE ACCIÓN 2024 *Construimos un futuro innovador*

#### INFORME SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE

#### EQUIPO TÉCNICO DE TRABAJO

¡Construimos la universidad que soñamos!

Gustavo Adolfo Rincón Botero

Rosana Pinzón Suárez

Luz Ángela Calle Barrero

AGOSTO DE 2024

## CONTENIDO

|  |    |
|--|----|
| SEGUIMIENTO A PLAN DE ACCIÓN 2024 – SEGUNDO TRIMESTRE .....                                    | 4  |
| PLAN DE ACCIÓN 2024 “Construimos un futuro innovador” .....                                    | 6  |
| EJE 1 Educación integral para la transformación social y la paz .....                          | 8  |
| EJE 2: Investigación, innovación, creación artística y cultural, con enfoque diferencial ..... | 12 |
| EJE 3: Ambientalización institucional y territorial .....                                      | 16 |
| EJE 4: Bienestar para el desarrollo humano, integral, incluyente e intercultural .....         | 18 |
| EJE 5: Internacionalización para el desarrollo local en el acontecimiento mundo .....          | 21 |
| EJE 6: Desarrollo, gestión y sostenibilidad institucional .....                                | 23 |
| <i>Oportunidades de mejora</i> .....   | 25 |
| <i>Recomendaciones</i> .....   | 25 |
| Ejecución presupuestal .....   | 26 |

ACREDITADA  
DE ALTA CALIDAD

¡Construimos la universidad que soñamos!

## LISTA DE TABLAS

|  |    |
|--|----|
| Tabla 1. Escala del BSC.....   | 4  |
| Tabla 2. Eje 1. Consolidado por programas y acciones.....                              | 6  |
| Tabla 3. Consolidado por ejes.....   | 7  |
| Tabla 4. Eje 1. Consolidado por programas .....  | 8  |
| Tabla 5. Programa 1: Gestión del desarrollo curricular.....                            | 8  |
| Tabla 6. Programa 2: Aseguramiento de la calidad .....                                 | 10 |
| Tabla 7. Eje 2. Consolidado por programas .....  | 12 |
| Tabla 8. Programa 3: Formación para la investigación.....                              | 12 |
| Tabla 9. Programa 4: Creación e innovación.....  | 13 |
| Tabla 10. Programa 5: Proyección social y regionalización .....                        | 14 |
| Tabla 11. Eje 3. Consolidado por programas .....                                       | 16 |
| Tabla 12. Programa 6: Cultura ambiental institucional y territorial .....              | 16 |
| Tabla 13. Eje 4. Consolidado por programas .....                                       | 18 |
| Tabla 14. Programa 7: Desarrollo humano integral .....                                 | 18 |
| Tabla 15. Programa 8: Reconocimiento de las diversidades .....                         | 19 |
| Tabla 16. Eje 5. Consolidado por programas .....                                       | 21 |
| Tabla 17. Programa 9: Gestión de la internacionalización.....                          | 21 |
| Tabla 18. Eje 6. Consolidado por programas .....                                       | 23 |
| Tabla 19. Programa 10: Fortalecimiento de la gestión institucional .....               | 23 |
| Tabla 20. Programa 11: Transformación de la infraestructura física y tecnológica ..... | 24 |

ACREDITADA  
DE ALTA CALIDAD

¡Construimos la universidad que soñamos!

## SEGUIMIENTO A PLAN DE ACCIÓN 2024 – SEGUNDO TRIMESTRE

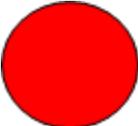
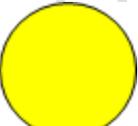
Los resultados obtenidos del seguimiento y la evaluación a la planeación estratégica, táctica y operativa, presentados por las unidades académico-administrativas, estas acciones y objetivos estratégicos se concretan a partir de la ejecución del Plan de Acción Institucional 2024 “**Construimos un futuro innovador**”, el Plan de Desarrollo Institucional (Rectoral) **Transformaciones con impacto social**, y el Plan Estratégico de Desarrollo 2023 – 2032 “**Hacia la consolidación colectiva de una universidad de calidad comprometida con la nación desde la región**”.

La metodología aplicada correspondió a: informar previamente los criterios para la autoevaluación y evaluación de los planes operativos, la aplicación de una ponderación a los resultados de avance, sobre una línea base de valoración correspondiente a lo planeado por cada unidad versus lo ejecutado, reflejando resultados de indicadores, de proceso y en algunos casos el avance en el indicador de producto, lo que progresivamente se continuará acumulando hasta alcanzar el 100% de ejecución en la vigencia anual, aplicando el tablero de mando Balanced ScoreCard - BSC y las oportunidades de mejora pertinentes.

Este proceso se inició con la primera Línea de Defensa conformada por los líderes y equipo de trabajo de las unidades académico - administrativas, quienes a través de un ejercicio de autoevaluación y autorregulación informaron los logros alcanzados, presentando las evidencias correspondientes que determinan el resultado obtenido de las metas formuladas en los planes.

La escala que registra el tablero de comando central BSC, es la siguiente:

Tabla 1. Escala del BSC

| SEMAFORO  | ESTADO DE AVANCE     | PUNTUACIÓN     | CLASE DE NIVEL                                  | INTERPRETACIÓN  |
|---|----------------------|----------------|---|---|
|  | Menor o igual al 33% | <b>0 - 2.9</b> | Nivel en el que no se acepta el indicador       | Definitivamente se ha avanzado muy poco o nada en este indicador y se requiere tomar medidas correctivas urgentes |
|  | Entre 34 y 75%       | <b>3 – 3.9</b> | Nivel aceptable del indicador                   | Es necesario agilizar la gestión y buscar las causas de ese estado para impulsar su terminación                   |
|  | Entre 76 y 100%      | <b>4 – 5</b>   | Nivel del indicador que cumple las expectativas | La acción se encuentra en un buen nivel de cumplimiento, se requiere gestión institucional y monitoreo permanente |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

La evaluación del segundo trimestre contempla los proyectos articulados con los planes operativos de las unidades académico - administrativas, que iniciaron su ejecución a partir del mes de enero de 2024.

Se indica que la convención en color gris corresponde a los proyectos no evaluados, dado que su inicio de ejecución es a partir de trimestres subsiguientes del 2024, según registro en los respectivos planes operativos.

DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN

## PLAN DE ACCIÓN 2024 “Construimos un futuro innovador”

La siguiente tabla indica la evaluación del segundo trimestre a partir de los programas y acciones relacionados que fueron incluidas en los planes operativos de las unidades académico - administrativas, con inicio de ejecución a partir del mes de abril de 2024.

Tabla 2. Eje 1. Consolidado por programas y acciones

| EJES         | DENOMINACIÓN  | PROGRAMAS | ACCIONES   | %    |
|--------------|---|-----------|------------|------|
| 1            | Educación integral para la transformación social y la paz                         | 2         | 28         | 77,5 |
| 2            | Investigación, innovación, creación artística y cultural, con enfoque diferencial | 3         | 30         | 64,2 |
| 3            | Ambientalización institucional y territorial                                      | 1         | 13         | 81,3 |
| 4            | Bienestar para el desarrollo humano, integral, incluyente e intercultural         | 2         | 17         | 83,6 |
| 5            | Internacionalización para el desarrollo local en el acontecimiento mundo          | 1         | 14         | 44,2 |
| 6            | Desarrollo, gestión y sostenibilidad institucional                                | 2         | 21         | 83,3 |
| <b>TOTAL</b> |   | <b>11</b> | <b>123</b> |      |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

### EVALUACIÓN

El resultado consolidado acumulado en el segundo trimestre por ejes estratégicos informa el cumplimiento de lo planeado vs lo ejecutado y el porcentaje de avance alcanzado, como a continuación se detalla:

Tabla 3. Consolidado por ejes

| EJES  | DENOMINACIÓN  | CONVENCIÓN | PLANEADO % | EJECUTADO % | % DE AVANCE | SEMÁFORO |
|---|---|------------|------------|-------------|-------------|----------|
| 1   | Educación integral para la transformación social y la paz                         | EJE 1      | 23,8%      | 18,4%       | 77,5        |          |
| 2   | Investigación, innovación, creación artística y cultural, con enfoque diferencial | EJE 2      | 28,2%      | 18,1%       | 64,2%       |          |
| 3   | Ambientalización institucional y territorial                                      | EJE 3      | 20,6%      | 16,8%       | 81,3%       |          |
| 4   | Bienestar para el desarrollo humano, integral, incluyente e intercultural         | EJE 4      | 19,1%      | 15,9%       | 83,6%       |          |
| 5   | Internacionalización para el desarrollo local en el acontecimiento mundo          | EJE 5      | 31,2%      | 13,8%       | 44,2%       |          |
| 6   | Desarrollo, gestión y sostenibilidad institucional                                | EJE 6      | 38,2%      | 31,9%       | 83,3%       |          |
| <b>AVANCE CONSOLIDADO DEL SEGUNDO TRIMESTRE</b> |   |            | 26,8       | 19,2        | 72,4        |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

De conformidad con la tabla anterior, se evidencia que los ejes 1, 3, 4 y 6 presentan un buen nivel de cumplimiento, en tanto que el eje 5 alcanzó una ejecución media con 64,2%, finalmente, siendo el eje 5 el que presenta una menor ejecución con 44,2%.

## EJE 1 Educación integral para la transformación social y la paz

Tal como lo define el objetivo del Plan Estratégico de Desarrollo, este eje se proyecta a “Consolidar la excelencia académica a través de la articulación de la docencia, la investigación y extensión en la perspectiva de la formación integral de calidad para la transformación social, económica y ambiental”.

Los resultados obtenidos del 77.5% de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024, corresponden a los dos programas asignados en este eje, registrados en la Tabla 4.

Tabla 4. Eje 1. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA                          | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|----------|
| 1   | GESTIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR | 80,7%                      |          |
| 2   | ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD       | 70.7%                      |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 5. Programa 1: Gestión del desarrollo curricular

| No. | ACTIVIDADES  | META | INDICADOR DE PRODUCTO   | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE |
|-----|--|------|---|----------------------------|
| 1   | 1. Desarrollar el curso de sensibilización para estudiantes próximos a presentar pruebas Saber Pro.                            | 1    | Base de datos con la identificación de estudiantes que presentarán las pruebas 2024 semestre A y B  | 100%                       |
| 2   | 2. Otorgar estímulos a los mejores desempeños en pruebas Saber Pro según la normatividad que se apruebe                        | 1    | Construcción de acuerdo para Programas de Fortalecimiento de Competencias Genéricas de los estudiantes de la Universidad del Tolima, con el objetivo de mejorar el desempeño en las Pruebas Saber Pro de la educación superior. | 100%                       |
| 3   | 1. Ejecutar el diseño y la planeación, el desarrollo y la evaluación de las prácticas de campo y salidas académicas            | 1    | Informe de seguimiento "PRÁCTICAS DE CAMPO A 2024"  | 100%                       |
| 4   | 2. Realizar la gestión para el desarrollo de prácticas formativas y salidas de campo de los estudiantes                        | 1    | Proyecto de inversión radicado para aprobación y viabilidad   | 100%                       |
| 5   | Llevar a cabo el acompañamiento a los estudiantes de último semestre de pregrado en su preparación previa para la vida laboral | 1    | Proyecto de inversión radicado para aprobación y viabilidad   | 100%                       |
| 6   | Realizar el seguimiento a  | 1    | Revisión de instrumentos para   | 100%                       |

|    |  |     |   |                                  |
|----|--|-----|---|----------------------------------|
|    | graduados en cuanto a información socio económica  |     | la recolección de información de los graduados  |                                  |
| 7  | Caracterizar los estudiantes de primer semestre provenientes de municipios PDET, jóvenes rurales y población de especial protección constitucional matriculados en la institución  | 1   | Realizar solicitud de información para la elaboración del estudio de caracterización  | 42,9%                            |
| 8  | Aprobar las reformas curriculares de programas de pregrado según la política y lineamientos curriculares vigentes  | 1   | Programas con reforma curricular aprobada por el Consejo Académico según la política y lineamientos curriculares vigentes.              | 0%                               |
| 9  | Realizar un estudio sobre acceso de los estudiantes del departamento a educación superior, que permita identificar causales de no acceso inmediato y posibilidades de ampliación de la oferta académica  | 1   | Proyecto de inversión radicado para aprobación y viabilidad   | 100%                             |
| 10 | Elaborar y aprobar el reglamento de admisiones de la Universidad   | 1   | Proyecto de acuerdo elaborado   | 100%                             |
| 11 | Realizar acciones para el fortalecimiento de los criterios de pertinencia de la oferta educativa de programas de pregrado, posgrado y educación continuada para las subregiones de influencia de las sedes sur y norte de la Universidad del Tolima. | 1   | Proyecto de inversión radicado para aprobación y viabilidad   | 81,8%                            |
| 12 | Implementar la matrícula académica automatizada  |     |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 13 | Planear y ejecutar la convocatoria de 80 nuevas plazas docentes de planta  | 1   | Acuerdo aprobado "Por el cual se reglamenta el concurso público de méritos para profesores(as) de carrera de la Universidad del Tolima" | 100%                             |
| 14 | 1. Realizar el procedimiento para la aprobación y ejecución de comisiones de estudio de profesores de planta en formación de alto nivel.   |     |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 15 | 2. Hacer seguimiento a las comisiones de estudio vigentes  | 25% | Porcentaje de comisiones de estudio vigentes con seguimiento  | 100%                             |
| 16 | 3. Presentar para aprobación del Consejo Académico los planes de trabajo de año sabático como producto de ejercicios académicos y de investigación profesoral.   | 4   | Planes de trabajo presentados para año sabático para Recomendación al Consejo Académico para aprobación.                                | 100%                             |
| 17 | Diseñar y ejecutar el plan anual de formación de profesores en competencias pedagógicas,   | 1   | Proyecto de inversión radicado para aprobación y viabilidad   | 100%                             |

|    |  |   |   |     |
|----|--|---|---|-----|
|    | didácticas y otras   |   |   |     |
| 18 | Elaborar un documento con el plan y proyecciones financieras que permitan ampliar los períodos de vinculación de los profesores catedráticos.  | 1 | Diagnóstico de la implementación del Acuerdo 096 de 2023  | 48% |
| 19 | Elaborar un documento con el análisis de causas de la repitencia y la no graduación oportuna de los estudiantes de la Universidad y las estrategias para mejorar los indicadores de graduación oportuna. | 1 | Proceso de filtro y depuración de información en bases de datos para identificar patrones de repitencia y graduación tardía en diferentes programas académicos. | 0%  |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 6. Programa 2: Aseguramiento de la calidad

| No. | ACTIVIDADES   | META | INDICADOR DE PRODUCTO  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|---|------|--|----------------------------------|
| 1   | 1. Elaborar un documento con la política curricular y estrategia institucional para la incorporación de tecnología en los procesos académicos y la creación del Centro Institucional de Mediaciones Tecnológicas. | 1    | Documento técnico y ruta metodológica  | 45,5%                            |
| 2   | 2. Diseñar cursos con incorporación de tecnología en programas de pregrado y posgrado.  | 4    | Cursos virtuales de primer semestre de la especialización en ambientes y recursos digitales para la educación se encuentran disponibles en la plataforma Tu Aula | 0%                               |
| 3   | Realizar seguimientos al plan de mejoramiento institucional producto de la acreditación institucional   | 1    | Seguimiento al plan de mejoramiento  | 100%                             |
| 4   | Elaborar un documento diagnóstico para alcanzar la acreditación institucional internacional   | 3    | Etapas para inicio del proceso de acreditación institucional internacional   | 100%                             |
| 5   | 1. Elaborar y radicar los documentos para la acreditación de alta calidad de nuevos programas acreditables.   | 2    | Etapas completadas: Cronograma formulado y Modelo socializado  | 20%                              |
| 6   | 2. Elaborar y radicar los documentos para la renovación de la acreditación de los programas que cumplan el tiempo establecido.  | 2    | Etapas completadas: Planes de mejoramiento elaborados y avance en documentos de autoevaluación   | 100%                             |
| 7   | 1. Elaborar y radicar los documentos para obtener registro calificado de nuevos programas académicos.   | 1    | Documentos elaborados y radicados para registro calificado   | 100%                             |
| 8   | 2. Elaborar y radicar los   |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

|   |  |   |   |      |
|---|--|---|---|------|
|   | documentos para la renovación del registro calificado de los programas que cumplan el tiempo establecido |   |   |      |
| 9 | Gestionar la adquisición de bases de datos bibliográficas  | 2 | Documentos completados:<br>Informe de pertinencia para adquisición de bases de datos e Informe del uso de bases de datos existentes | 100% |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN

## EJE 2: Investigación, innovación, creación artística y cultural, con enfoque diferencial

El objetivo de este eje consiste en consolidar la investigación, innovación, creación artística y cultural mediante procesos de formación para la investigación, el espíritu crítico y la creación a partir del uso del conocimiento como herramienta de desarrollo para dar respuestas transformadoras a problemas sobre la realidad social, económica y ambiental.

Los resultados obtenidos del 64,2% de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024, corresponden a los tres programas asignados en este eje, registrados en la siguiente tabla. En la ejecución de este eje participan la Vicerrectoría de Docencia y la Vicerrectoría de Investigación. Creación, Innovación, Extensión y Proyección Social – VICIEPS.

Tabla 7. Eje 2. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA                            | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|-------------------------------------|----------------------------|----------|
| 3   | FORMACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN     | 100%                       |          |
| 4   | CREACIÓN E INNOVACIÓN               | 71,4%                      |          |
| 5   | PROYECCIÓN SOCIAL Y REGIONALIZACIÓN | 59,6%                      |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 8. Programa 3: Formación para la investigación

| No. | ACTIVIDADES   | META | INDICADOR DE PRODUCTO                  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|---|------|--|----------------------------------|
| 1   | Apoyar estudiantes de pregrado y posgrado que seleccionan como opción de grado un proyecto en Investigación – creación e Innovación | 2    | Resultados de convocatorias publicadas | 100%                             |
| 2   | Elaborar y desarrollar una estrategia para vincular jóvenes investigadores a los grupos de investigación de la Universidad          |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 3   | Fomentar la participación de estudiantes en los semilleros de investigación   |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 4   | Elaborar y desarrollar una estrategia para aumentar el número de estudiantes en carreras STEM                                       |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 5   | Elaborar y desarrollar una estrategia para aumentar el número de estudiantes en maestrías de investigación y doctorados             |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 9. Programa 4: Creación e innovación

| No. | ACTIVIDADES   | META | INDICADOR DE PRODUCTO   | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|---|------|---|----------------------------------|
| 1   | Diseñar y ejecutar una estrategia para apoyar los investigadores que realicen publicaciones en revistas indexadas en Scopus.  | 1    | Artículo apoyado y publicado  | 100%                             |
| 2   | 1. Programar y ejecutar la convocatoria anual de proyectos de investigación interna.  |      |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 3   | 2. Realizar seguimiento a los proyectos aprobados en convocatorias anteriores.  | 1    | Seguimiento en la ejecución de actividades del proyecto, entregables y ejecución presupuestal | 100%                             |
| 4   | Fomentar la publicación de artículos de investigación en profesores que no tienen publicaciones   |      |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 5   | Realizar capacitaciones a los profesores para publicar en revistas Q1 y aumentar el impacto de sus publicaciones  |      |   | 0%                               |
| 6   | Elaborar una estrategia para la indexación de revistas en la institución  |      |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 7   | Participar en las convocatorias de financiación de proyectos de investigación de entidades nacionales e internacionales   | 4    | Proyectos apoyados  | 100%                             |
| 8   | 1. Gestionar la aprobación de nuevas patentes para la Universidad.  | 1    | Asesoría  | 100%                             |
| 9   | 2. Hacer seguimiento a las patentes concedidas a la Universidad del Tolima.   | 1    | Seguimiento   | 100%                             |
| 10  | Producir documentos divulgativos con los resultados de las investigaciones realizadas por investigadores de la Universidad y publicarlos en un repositorio institucional. | 1    | Documentos divulgados y publicados en repositorio institucional                               | 0%                               |
| 11  | Gestionar solicitudes para modelos de utilidad de productos de investigación-creación e innovación.   |      |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 12  | Estructurar la creación de Centros de Investigación Creación e Innovación para el departamento del Tolima   |      |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

|    |   |  |  |                                  |
|----|---|--|--|----------------------------------|
| 13 | Desarrollar y ejecutar una estrategia para realizar proyectos de investigación-creación e innovación con empresas del sector productivo |  |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
|----|---|--|--|----------------------------------|

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 10. Programa 5: Proyección social y regionalización

| No. | ACTIVIDADES  | META | INDICADOR DE PRODUCTO  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|--|------|--|----------------------------------|
| 1   | Gestionar la ejecución de proyectos que permitan impactar la economía del departamento   |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 2   | Dar respuesta a retos del contexto social, desde los contenidos y prácticas de diferentes asignaturas.   |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 3   | Construir modelo de evaluación de resultados de la implementación del Plan de Desarrollo Territorial del Tolima para la vigencia (2024 - 2027)   | 7    | Etapas de construcción del modelo                                | 0%                               |
| 4   | Apoyar a la gobernación y los municipios del Tolima en la formulación de Planes de Desarrollo Territorial para la vigencia (2024 - 2027)   | 3    | Etapas de acompañamiento   | 100%                             |
| 5   | Apoyar a los municipios del departamento del Tolima en sus procesos de revisión y ajuste de esquemas y planes básicos de ordenamiento territorial.   | 6    | Etapas de acompañamiento   | 44%                              |
| 6   | Diseño metodológico para el seguimiento y la evaluación de la formulación de las políticas de seguridad, convivencia y promoción de la paz a nivel subregional y metropolitano en el departamento del Tolima | 3    | Etapas con avance  | 68%                              |
| 7   | Realizar capacitación a líderes sociales en prevención, protección y autoprotección en el sur del Tolima (PDET).   | 2    | Etapas de construcción de programas de formación y su aplicación | 71%                              |
| 8   | Generar acciones para incrementar el número de beneficiarios de actividades de proyección social (instituciones, comunidades, empresas)  | 30   | Actividades de proyección social                                 | 25%                              |
| 9   | Fomentar la participación de estudiantes y profesores en las   | 20   | Participantes en actividades de extensión                        | 40%                              |

|    |   |   |   |                                  |
|----|---|---|---|----------------------------------|
|    | actividades de extensión y proyección social  |   |   |                                  |
| 10 | Identificar los bienes patrimoniales, naturales y culturales que deben ser conservados por la Universidad               | 4 | Etapas para la identificación de los bienes patrimoniales, naturales y culturales | 88%                              |
| 11 | Fomentar la participación de graduados en los procesos de extensión y proyección social                                 | 1 | Convocatoria de Voluntariado Semestre A 2024 publicada                            | 100%                             |
| 12 | Programar y ejecutar capacitaciones en emprendimiento para estudiantes, profesores, graduados y personal administrativo |   |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

### EJE 3: Ambientalización institucional y territorial

Este eje busca promover la ambientalización de la Universidad del Tolima, como aporte para la formación ambiental en la comunidad, la gestión ambiental de la institución, la generación de conocimiento ambiental y el planteamiento de alternativas de solución a situaciones ambientales del territorio.

Los resultados obtenidos del 81,3 % de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024, corresponde al programa asignado en este eje. Este eje está a cargo de la Vicerrectoría de Desarrollo Humano – Coordinación de Gestión Ambiental, en coordinación en algunas de las actividades con la VICIEPS y la Facultad de Ciencias de la Educación.

Tabla 11. Eje 3. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA                                      | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|---|----------------------------|----------|
| 6   | CULTURA AMBIENTAL INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL | 81,3%                      |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 12. Programa 6: Cultura ambiental institucional y territorial

| No. | ACTIVIDADES   | META | INDICADOR DE PRODUCTO              | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|---|------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1   | Cuantificar las hectáreas de conservación que posee el campus de la sede central de la Universidad del Tolima.  | 1    | Matriz con información recolectada | 100%                             |
| 2   | Formular tres proyectos:<br>1. Proyecto de Biodiversidad ( <i>Proyecto de Centro de Investigación y Proyección Oriente del Tolima</i> ).<br>2. Proyecto social con énfasis en memoria histórica.<br>3. Fortalecimiento en marketing digital para educación y productividad. |      |                                    | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 3   | Intervenir las áreas verdes el campus de la sede central de la Universidad para su conservación y crecimiento   | 1    | Plan de trabajo de intervención    | 100%                             |
| 4   | Implementar estrategia de consumo de energía en campus de la sede central de la Universidad   | 1    | Documento diagnóstico              | 100%                             |
| 5   | Formular una metodología para medir la huella de carbono en el campus de la sede central de la Universidad  | 1    | Tabla de consulta metodológica     | 100%                             |
| 6   | Diseñar una metodología que permita medir la cantidad de  | 1    | Metodología seleccionada           | 100%                             |

|    |   |     |   |      |
|----|---|-----|---|------|
|    | residuos en el campus de la sede central de la Universidad y las estrategias para su reducción  |     |   |      |
| 7  | Diseñar una metodología que permita medir la cantidad de residuos peligrosos generados en el campus de la sede central de la Universidad y las estrategias para su reducción                | 1   | Normatividad seleccionada   | 100% |
| 8  | Diseñar estrategias para el tratamiento y disminución de aguas residuales en el campus de la sede central de la Universidad   | 4   | Etapas para el diseño de las estrategias  | 50%  |
| 9  | Implementar progresivamente del PUEAA (Programa de Uso Eficiente de Ahorro de Agua) en el campus de la sede central de la Universidad   | 2   | Actividades dentro del Programa de Uso Eficiente de Ahorro de Agua)                             | 100% |
| 10 | Implementar las estrategias para la disminución de consumo de combustible de los vehículos institucionales y el fomento de movilidad alternativa (Movilízate en Tu Bici y Planta Biodiesel) | 3   | Etapas de implementación de estrategias   | 100% |
| 11 | Fortalecer la Cátedra ambiental Gonzalo Palomino y la Educación Ambiental en el territorio Tolimense  | 375 | Actores sociales que participan en los diferentes procesos de formación de la Cátedra Ambiental | 100% |
| 12 | Fortalecer los espacios de educación continuada para la comunidad universitaria   | 3   | Estrategias pedagógicas implementadas   | 67%  |
| 13 | Elaborar un inventario de proyectos de investigación en temas ambientales desarrollados en la Universidad del Tolima, en los últimos cinco años   | 1   | Vinculación de pasante  | 100% |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

#### **EJE 4: Bienestar para el desarrollo humano, integral, incluyente e intercultural**

Este eje se orienta a fortalecer el desarrollo humano integral, mediante el cumplimiento pleno de derechos, participación, representación e inclusión de toda la comunidad universitaria para la convivencia, construcción, cohesión del tejido social.

Los resultados obtenidos del 83,3% de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024, corresponde a dos programas asignados en este eje. Este eje está a cargo de la Vicerrectoría de Desarrollo Humano, es importante mencionar que una de las actividades está bajo la responsabilidad de la Dirección de Extensión y Proyección Social.

Tabla 13. Eje 4. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA                           | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|------------------------------------|----------------------------|----------|
| 7   | DESARROLLO HUMANO INTEGRAL         | 78,3%                      |          |
| 8   | RECONOCIMIENTO DE LAS DIVERSIDADES | 100%                       |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 14. Programa 7: Desarrollo humano integral

| No. | ACTIVIDADES  | META     | INDICADOR DE PRODUCTO   | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|--|----------|---|----------------------------------|
| 1   | Adquirir una herramienta para hacer seguimiento a las actividades para la permanencia estudiantil  |          |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 2   | Adquirir la dotación de elementos para el desarrollo de las actividades de Bienestar   | 1        | Informe elaborado   | 100%                             |
| 3   | Programar y ejecutar actividades para llevar Bienestar a los CAT que atiendan las necesidades de los estudiantes, profesores y personal administrativo | 100<br>3 | Personas asistentes a las brigadas de Bienestar de los CAT<br>Centros de atención tutorial impactados | 83,3%                            |
| 4   | Programar y ejecutar actividades para el bienestar de empleados y trabajadores en el marco de los acuerdos y convenciones colectivas                   | 250      | Empleados y trabajadores beneficiados con las actividades para el bienestar                           | 100%                             |
| 5   | Programar y ejecutar actividades para fomentar la Promoción de la Salud Integral y el autocuidado entre la comunidad universitaria.                    | 2563     | Número de asistencias por estamento beneficiadas con las actividades de salud integral                | 100%                             |
| 6   | Realizar acompañamiento a los estudiantes de primer semestre de acuerdo con la caracterización   | 350      | Estudiantes en proceso de acompañamiento  | 100%                             |

|    |  |      |  |                                  |
|----|--|------|--|----------------------------------|
|    | efectuado para prevenir el ausentismo y la deserción temprana  |      |  |                                  |
| 7  | Brindar apoyos socioeconómicos a los estudiantes para promover la permanencia  | 3000 | Número de estudiantes beneficiados con apoyos socioeconómicos de las modalidades distancia y presencial          | 100%                             |
| 8  | Programar y ejecutar actividades para fomentar actividad deportiva (de representación ASCUNDAF y MESU)   | 200  | Número de personas por estamento beneficiadas con las actividades para fomentar la actividad deportiva.          | 0%                               |
| 9  | Programar y ejecutar actividades para fomentar el uso racional del tiempo libre (Actividades internas)   | 578  | Número de personas por estamento beneficiadas con las actividades para fomentar el uso racional del tiempo libre | 0%                               |
| 10 | Caracterizar y realizar seguimiento a los estudiantes de primer semestre de las licenciaturas de la UT semestralmente- línea base SPA          |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 11 | Programar y ejecutar el plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo de la comunidad universitaria                                 | 100% | Porcentaje de cumplimiento de implementación periódica   | 100%                             |
| 12 | Programar y ejecutar actividades para el fortalecimiento de la formación cultural y artística entre los miembros de la comunidad universitaria | 38   | Número de actividades de fortalecimiento de la formación cultural y artística integral ejecutadas                | 100%                             |
| 13 | Socializar la propuesta de Estatuto Estudiantil y sustentar proyecto ante los Consejos Académico y Superior                                    |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 15. Programa 8: Reconocimiento de las diversidades

| No. | ACTIVIDADES   | META      | INDICADOR DE PRODUCTO   | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE |
|-----|---|-----------|---|----------------------------|
| 1   | Programar y ejecutar actividades en el marco de las estrategias propuestas en la política de género   | 10<br>375 | Actividades implementadas<br>Número de personas impactadas con las actividades que promuevan la equidad de género | 100%                       |
| 2   | Realizar atención a los casos recepcionados relacionados con violencias basadas en género o discriminación por identidad de género u orientación sexual diversa, de acuerdo con los protocolos establecidos | 25%       | Porcentaje de casos atendidos   | 100%                       |
| 3   | Programar y ejecutar actividades en   | 3         | Número de actividades   | 100%                       |

|   |   |            |   |                                  |
|---|---|------------|---|----------------------------------|
|   | el marco de las estrategias propuestas en la política de inclusión y diversidad                   | <b>625</b> | ejecutadas<br>Número de personas beneficiadas |                                  |
| 4 | Programar y ejecutar actividades para la promoción y divulgación de los derechos humanos y la paz |            |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN

## EJE 5: Internacionalización para el desarrollo local en el acontecimiento mundo

El Eje 5 está encaminado a fomentar la cooperación e integración de la Universidad con instituciones de carácter internacional en actividades de formación, investigación-creación y extensión, para fortalecer el desarrollo del ser humano bajo un contexto de globalización, innovación y competitividad, contribuyendo al desarrollo ambiental, social y económico en la dinámica de fortalecer la visibilidad Institucional.

Los resultados obtenidos del 44,2% de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024 corresponde a un programa asignado en este eje. Este eje está a cargo de la Dirección de la Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales con colaboración de la Secretaría General y de las Vicerrectorías de Docencia y VICIEPS.

Tabla 16. Eje 5. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA                           | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|------------------------------------|----------------------------|----------|
| 9   | GESTIÓN DE LA INTERNACIONALIZACIÓN | 44,2%                      |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 17. Programa 9: Gestión de la internacionalización

| No. | ACTIVIDADES  | META | INDICADOR DE PRODUCTO  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|--|------|--|----------------------------------|
| 1   | Apoyar y acompañar iniciativas presentadas a organismos internacionales para certificación de procesos, laboratorios, programas académicos | 1    | Iniciativas apoyadas   | 0%                               |
| 2   | Presentar postulaciones a premios y reconocimientos institucionales de carácter internacional  | 1    | Número de postulaciones presentadas                              | 0%                               |
| 3   | Gestionar iniciativas de convenios con instituciones nacionales e internacionales para oferta conjunta de programa                         |      |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 4   | Programar y ejecutar las actividades de formación en segunda lengua de profesores  | 25   | Número de profesores en formación en segunda lengua              | 98%                              |
| 5   | Elaborar y presentar al Consejo Académico un documento con la estrategia para mejorar competencias en idioma extranjero de los estudiantes | 1    | Etapas para la construcción y aprobación del documento           | 0%                               |
| 6   | Incrementar los convenios y alianzas internacionales activos (con convenios específicos)   | 2,5% | Porcentaje de incremento de convenios y alianzas internacionales | 0%                               |

|    |   |    |   |                                  |
|----|---|----|---|----------------------------------|
| 7  | Elaborar e implementar una estrategia para mejorar la reputación de la universidad entre los empleadores  | 1  | Etapa para la construcción y ejecución de la estrategia                       | 0%                               |
| 8  | Programar y ejecutar convocatorias para la vinculación de estudiantes extranjeros en programas de la Universidad  |    |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 9  | Programar y ejecutar convocatorias para la movilidad nacional e internacional de estudiantes  | 13 | Número de estudiantes de la Universidad en movilidad nacional e internacional | 98%                              |
| 10 | Apoyar la movilidad nacional e internacional de profesores  | 1  | Plan de capacitación docente solicitado                                       | 100%                             |
| 11 | Programar y ejecutar convocatorias para profesores visitantes (diferentes a eventos cortos)   | 1  | Profesor visitante  | 100%                             |
| 12 | Apoyar la afiliación de la Universidad a redes nacionales e internacionales   |    |   | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 13 | Elaborar un diagnóstico sobre los cursos (asignaturas) ofertados en otro idioma (diferentes a la Licenciatura en lenguas extranjeras con énfasis en inglés) | 1  | Etapa de elaboración del diagnóstico  | 0%                               |
| 14 | Revisar y emitir concepto sobre el enfoque internacional de las nuevas propuestas de reforma curricular presentadas ante el Consejo Académico               | 1  | Reforma curricular con enfoque internacional aprobada                         | 0%                               |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

## EJE 6: Desarrollo, gestión y sostenibilidad institucional

Con este eje, la Universidad del Tolima está encaminada a optimizar la gestión administrativa generando sinergia entre el subsistema académico y administrativo para desarrollar en condiciones de alta calidad las labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión.

Los resultados obtenidos del 83,3% de cumplimiento en el segundo trimestre de 2024, corresponde a dos programas asignados en este eje. Este eje está bajo la responsabilidad de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera, con la participación de la Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional, la Secretaría General y una actividad a cargo de la Vicerrectoría de Desarrollo Humano.

Tabla 18. Eje 6. Consolidado por programas

| No. | PROGRAMA  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE | SEMAFORO |
|-----|---|----------------------------|----------|
| 10  | FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL               | 67,6%                      |          |
| 11  | TRANSFORMACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA | 83,3%                      |          |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 19. Programa 10: Fortalecimiento de la gestión institucional

| No. | ACTIVIDADES  | META | INDICADOR DE PRODUCTO                                  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE |
|-----|--|------|--|----------------------------|
| 1   | Elaborar un documento diagnóstico integral de la Calidad en la institución   |      | Información recolectada                                | 100%                       |
| 2   | Actualizar los procedimientos del SGC  | 32   | Procedimientos actualizados                            | 100%                       |
| 3   | Programar y ejecutar el Plan de Gestión de la Información y la Comunicación (PINAR, Plan Conservación documental, Plan de preservación digital, Plan estratégico de tecnologías y comunicaciones, Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información, Plan de mantenimiento de Servicios tecnológicos, Plan de seguridad y privacidad de la información) | 100% | Porcentaje de cumplimiento de implementación periódica | 88,2%                      |
| 4   | Programar y ejecutar el Plan de Gestión del Talento Humano (Plan anual de vacantes, Plan de Provisión de recursos humanos, Plan estratégico de Talento Humano, Plan institucional de Capacitación, Plan de Bienestar e incentivos institucionales, Plan de trabajo anual en Seguridad y Salud en el Trabajo)   | 25%  | Porcentaje de avance en la ejecución del Plan          | 83,3%                      |
| 5   | Programar y ejecutar el Plan de Gestión Financiera (Plan de austeridad del gasto, Plan   | 25%  | Porcentaje de avance en la                             | 55,5                       |

|    |   |       |  |      |
|----|---|-------|--|------|
|    | de Adquisiciones y plan de gasto público)   |       | ejecución del Plan                                       |      |
| 6  | Programar y ejecutar el Plan de recursos ambientales  | 25%   | Porcentaje de ejecución del Plan de recursos ambientales | 100% |
| 7  | Programar y ejecutar el Plan Anticorrupción y atención al ciudadano   | 31,7% | Porcentaje de ejecución del Plan                         | 100% |
| 8  | Diseñar e implementar el procedimiento para la evaluación de funcionarios administrativos en todos los niveles funcionales y modalidades de contratación. | 1     | Etapas de diseño e implementación                        | 100% |
| 9  | Realizar el seguimiento trimestral a la ejecución de ingresos y gastos con informe al CONFIS  | 1     | Informe trimestral elaborado, presentado y publicado     | 20%  |
| 10 | Desarrollar estrategias para aumentar el recaudo de recursos propios  | 1     | Etapas de desarrollo de estrategias                      | 0%   |
| 11 | Elaborar un documento con la estrategia de seguimiento al PAC y control de caja de la universidad   | 1     | Informe elaborado y presentado                           | 0%   |
| 12 | Implementar el sistema de información de recursos empresariales   | 50%   | Porcentaje de implementación del ALE - ERP (SINERGIA)    | 0%   |
| 13 | Programar y ejecutar el Plan de comunicaciones de la Universidad  | 100%  | Porcentaje de cumplimiento de implementación periódica   | 100% |
| 14 | Realizar recuperación monitoreo y control de cartera de la universidad (convenios, proyectos, GALILEA)  | 1     | Número de procesos de cartera recuperados                | 100% |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

Tabla 20. Programa 11: Transformación de la infraestructura física y tecnológica

| No. | ACTIVIDADES   | META              | INDICADOR DE PRODUCTO  | % AVANCE PARA EL TRIMESTRE       |
|-----|---|-------------------|--|----------------------------------|
| 1   | Aumentar la cantidad de espacios físicos nuevos o mejorados para las actividades misionales y de apoyo                | 200m <sup>2</sup> | Número de m <sup>2</sup> nuevos construidos o renovados en el campus central | 100%                             |
| 2   | Gestionar los diseños de sedes Norte y Sur de la Universidad del Tolima   | 1                 | Exoneración de costos de licencias tramitadas                                | 100%                             |
| 3   | Dotar los procesos académicos y administrativos con los equipos tecnológicos necesarios para su óptimo funcionamiento |                   |  | NO APLICA PARA SEGUNDO TRIMESTRE |
| 4   | Gestionar la renovación de equipos para los laboratorios de docencia de la Universidad                                | 10                | Equipos de laboratorio adquiridos  | 0%                               |
| 5   | Aumentar la cantidad de equipos de conectividad y puntos de red   | 50                | 1. Número de nuevos equipos para la conectividad.                            | 100%                             |

|   |   |            |  |             |
|---|---|------------|--|-------------|
|   |   | <b>100</b> | 2. Nuevos puntos red instalados                          |             |
| 6 | Dotar los procesos académicos y administrativos con el mobiliario necesario para su óptimo funcionamiento | <b>125</b> | Número de nuevos bienes muebles adquiridos               | <b>100%</b> |
| 7 | Dotar los procesos académicos y administrativos equipos que mejoren el confort térmico                    | <b>3</b>   | Número de nuevos equipos para confort térmico instalados | <b>100%</b> |

Fuente: Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional

### ***Oportunidades de mejora.***

En cada uno de los reportes trimestrales para la evaluación del cumplimiento del Plan de Acción 2024, la unidad responsable de consolidar la información correspondiente debe realizar un seguimiento integral al avance de las acciones que conforman el eje respectivo, teniendo en cuenta que muchas de estas están a cargo de unidades diferentes.

### ***Recomendaciones.***

Para todas las unidades académico – administrativas que tienen a cargo la gestión de los 11 programas y las 123 acciones se recomienda aplicar un ejercicio integral, eficiente y riguroso de autoevaluación, a partir de la consideración de lo que les corresponde adelantar para la identificación de sus propios resultados, así como también desarrollar una eficiente comunicación y articulación con las dependencias corresponsables, para la entrega de la información y el registro de las evidencias, que permitan adelantar el seguimiento que corresponde a la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional como segunda línea de defensa y la evaluación de la Oficina de Control Interno como tercera línea de defensa, establecidas en la Dimensión 7: Control Interno de MIPG.

## Ejecución presupuestal

| No.            | EJE ESTRATEGICO   | No. Programas | No. Acciones | PRESUPUESTO           | FUENTE ( En \$)       |                      |                      |                      |                       | EJECUCIÓN             | %            |
|----------------|---|---------------|--------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
|                |   |               |              |                       | PFC                   | PRONAL               | PROUT                | PIC                  | PROPIOS               |                       |              |
| 1              | EDUCACIÓN INTEGRAL PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL Y LA PAZ                         | 2             | 28           | 8.512.634.737         | 2.715.736.499         | 568.417.238          |                      | 600.000.000          | 4.628.481.000         | 3.319.158.182         | 38,99%       |
| 2              | INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, CREACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL, CON ENFOQUE DIFERENCIAL | 3             | 30           | 1.885.305.154         | 533.695.154           | 466.610.000          |                      |                      | 885.000.000           | 276.460.584           | 14,66%       |
| 3              | AMBIENTALIZACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL                                      | 1             | 13           | 978.796.427           | 18.496.427            | 300.000              |                      |                      | 960.000.000           | 129.438.499           | 13,22%       |
| 4              | BIENESTAR PARA EL DESARROLLO HUMANO, INTEGRAL, INCLUYENTE E INTERCULTURAL         | 2             | 17           | 9.666.732.208         | 2.801.966.536         | 962.452.587          |                      |                      | 5.902.313.085         | 5.271.489.814         | 54,53%       |
| 5              | INTERNACIONALIZACIÓN PARA EL DESARROLLO LOCAL EN EL ACONTECIMIENTO MUNDO          | 1             | 14           | 706.113.791           | 179.513.791           |                      |                      |                      | 526.600.000           | 351.418.191           | 49,77%       |
| 6              | DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL                                | 2             | 21           | 14.075.664.535        | 5.196.053.711         | 578.941.462          | \$ 3.512.325.123     | 1.000.000.000        | 3.788.344.239         | 4.040.682.112         | 28,71%       |
| <b>TOTALES</b> |   | <b>11</b>     | <b>123</b>   | <b>35.825.246.852</b> | <b>11.445.462.118</b> | <b>2.576.721.287</b> | <b>3.512.325.123</b> | <b>1.600.000.000</b> | <b>16.690.738.324</b> | <b>13.388.647.382</b> | <b>37,4%</b> |

DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN