

	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO														Página: 1 de 8					
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO														Código: 201-000-002					
	2024														Versión: 2					
	AR0:														Fecha Aprobación: 22/01/2024					
AR0:	2024	META	80%	OBJETIVO	Documentar y establecer las actividades a realizar dentro del SGSST acorde a lo establecido en la normatividad legal vigente enfocando a la mejora continua	ALCANJE	Todos los colaboradores y centros de trabajo de la Universidad del Toluca													

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES																								
TEMA	ACTIVIDAD	OBJETIVOS DEL SGSST	R. Financieros	R. Técnicos	R. Humanos	Responsable	Dirigido	ENE	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	Cumplimiento	Observaciones	
1.1.1 Asignación del Responsable del SGSST	Revisar la documentación del Responsable del SGSST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Alta dirección	Responsable del SGSST	P		1											1	0,0%		
	Revisar y actualizar la matriz de responsabilidades en SST por rol	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P		1											1	0,0%		
1.1.2 Asignación de responsabilidades en SST	Comunicar las responsabilidades en SST a todos los roles	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P		1											1	0,0%		
	Verificar el cumplimiento de las responsabilidades en SST por cada uno de los roles	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P									1				1	0,0%		
1.1.3 Definición de Recursos para el SGSST	Documentar el inventario de los recursos humanos, técnicos, tecnológicos y Financieros para la ejecución del SGSST	4. Definir y asignar los recursos financieros, técnicos y humanos necesarios para el diseño e implementación del SGSST	X	X	X	Alta dirección	Sección de Seguridad y Salud en el Trabajo	P		1	1										2	0,0%		
	Solicitar a la Oficina de Recursos Financieros el presupuesto asignado para el SGSST vigencia actual	4. Definir y asignar los recursos financieros, técnicos y humanos necesarios para el diseño e implementación del SGSST		X	X	X	Técnico 13 - Sección SST	Oficina de Recursos Financieros	P	1											1	0,0%		
1.1.4 Afiliación del Sistema de Seguridad Social Integral	Realizar seguimiento trimestral a la ejecución del Presupuesto del SGSST	4. Definir y asignar los recursos financieros, técnicos y humanos necesarios para el diseño e implementación del SGSST	X	X	X	Realizar seguimiento trimestral a la ejecución del Presupuesto del SGSST	SGSST	P			1			1						1	4	0,0%		
	Realizar seguimiento a los soportes de afiliación y aportes al IGDFL	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Técnico 13 - Sección SST	Dirección de Gestión de Talento Humano	P				1					1			1	3	0,0%		
1.1.5 Identificación de trabajadores que se dedican a actividades de alto riesgo y cotización de pensión especial	Actualizar el inventario de actividades de alto riesgo (listado de trabajadores, caracterización de actividades, actualización de matriz de peligros)	1. Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.	X	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Publicación trabajadores que desarrollan actividades de alto riesgo.	P			1										1	0,0%		
	Verificar el pago de aportes especiales al IGSSS por realizar actividades de alto riesgo.	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 14	Dirección de Gestión de Talento Humano	P	1			1						1		4	0,0%		
1.1.6 Conformación y funcionamiento del COPASST	Conformar el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (comocartora, elección constitución, actas de funcionamiento)	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	X	Alta dirección y Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P			1										1	0,0%		
	Realizar seguimiento a las reuniones mensuales del COPASST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	COPASST	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0,0%		
1.1.7 Capacitación al COPASST	Capacitar al COPASST en: Funciones y responsabilidades asignadas en la resolución 2013 de 1991, (ver cronograma plan de capacitación)	5. Promover la formación para una cultura de la prevención y el autocuidado de los riesgos laborales, un ambiente laboral sano en pro del cumplimiento eficiente y eficaz de sus labores.		X	X	Responsable del SGSST-ARL	COPASST	P					1								1	0,0%		
	Conformar el Comité de Convivencia Laboral (convocatoria, elección constitución, actas de nombramiento)	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Alta dirección y Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P				1									0	0,0%		
1.1.8 Conformación del Comité de Convivencia Laboral	Realizar seguimiento trimestral a las reuniones del CCL	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	Comité de Convivencia Laboral	P			1						1			1	4	0,0%		
	Actualizar el programa de capacitación en Seguridad y Salud en el trabajo	5. Promover la formación para una cultura de la prevención y el autocuidado de los riesgos laborales, un ambiente laboral sano en pro del cumplimiento eficiente y eficaz de sus labores.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P			1										1	0,0%		
1.2.1 Programa de capacitación anual	Definir el cronograma de capacitaciones de acuerdo a los temas relacionados con la identificación de peligros, energías, accidentalidad y diagnóstico de condiciones de salud	5. Promover la formación para una cultura de la prevención y el autocuidado de los riesgos laborales, un ambiente laboral sano en pro del cumplimiento eficiente y eficaz de sus labores.		X	X	X	Equipo de trabajo	Todos los colaboradores	P	1											1	0,0%		
	Seguimiento a las evaluaciones de las capacitaciones y a los soportes de idoneidad de los capacitadores	5. Promover la formación para una cultura de la prevención y el autocuidado de los riesgos laborales, un ambiente laboral sano en pro del cumplimiento eficiente y eficaz de sus labores.		X	X	Equipo de trabajo	Todos los colaboradores	P						1					1		2	0,0%		
1.2.2 Inducción y Reinducción en Seguridad y Salud en el Trabajo	Actualizar el programa de inducción y capacitación en seguridad y salud en el trabajo	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P			1										1	0,0%		
	1.2.3 Curso virtual de capacitación de cincuenta (50) horas para el responsable del SG-SST.	Inscribir a los responsables del SGSST del COPASST, CCL, BHOADISTAS, (el curso de capacitación de las 50 a 30 horas SGSST).	5. Promover la formación para una cultura de la prevención y el autocuidado de los riesgos laborales, un ambiente laboral sano en pro del cumplimiento eficiente y eficaz de sus labores.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	COPASST	P	1				1							2	0,0%		
2.1.1 Política del SG-SST	Actualización de la Política	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	Todos los colaboradores	P	1												1	0,0%		
	Comunicar la política a todos los trabajadores y al COPASST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	Todos los colaboradores	P		1											1	0,0%		
2.2.1 Objetivos del SGSST	Actualizar los Objetivos del SGSST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	Todos los colaboradores	P	1												1	0,0%		
	Actualizar la ficha de indicadores de acuerdo a la revisión de objetivos del SGSST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	Todos los colaboradores	P		1											1	0,0%		
2.3.1 Evaluación inicial del SGSST e identificación de prioridades	Comunicar los objetivos a los trabajadores y al COPASST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	Todos los colaboradores	P			1										1	0,0%		
	Aplicar subevaluación del SGSST	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y acompañamiento de ARL	SGSST	P							1						1	2	0,0%	
2.4.1 Plan anual de trabajo	Definir el plan anual de trabajo (firmado por el empleador y responsable del SGSST)	6. Incentivar la participación proactiva de toda la población trabajadora vinculada mediante los diferentes tipos de contratación mencionados anteriormente, en las actividades de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo.		X	X	Alta dirección y Responsable del SGSST	Todos los colaboradores	P	1												1	0,0%		
	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan de trabajo anual y definir plan de riesgos en caso de requerirse	6. Incentivar la participación proactiva de toda la población trabajadora vinculada mediante los diferentes tipos de contratación mencionados anteriormente, en las actividades de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13 - COPASST	SGSST	P			1			1							1	4	0,0%	
2.5.1 Archivo y retención documental del SGSST	Revisar el procedimiento para el control de documentos junto con el listado maestro documental	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	SGSST	P					1								1	0,0%		
	Actualizar el procedimiento de rendición de cuentas sobre el desempeño del personal en SST	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P					1								1	0,0%		
2.6.1 Rendición de cuentas	Realizar seguimiento a la rendición de cuentas del SGSST a los diferentes roles con responsabilidades	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P									1				1	0,0%		
	Rendir cuentas sobre el desempeño del SGSST por parte del responsable del SGSST	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST	Alta dirección y COPASST	P													1	1	0,0%	
2.7.1 Matriz legal	Diseñar el procedimiento para la identificación y actualización de requisitos legales (incluye evaluación de cumplimiento)	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	SGSST	P						1							1	1	0,0%	
	Actualizar la identificación de los requisitos legales y evaluar el cumplimiento de los mismos (incluye indicador de cumplimiento)	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST	SGSST	P				1					1				1	3	0,0%	

2.8.1 Mecanismos de comunicación y soporte en SGSST	Actualizar el procedimiento de actualización y reportes en SGSST	6. Incentivar la participación proactiva de toda la población trabajadora vinculada mediante los diferentes tipos de contratación mencionados anteriormente, en las actividades de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	SGSST	P											1		0	0,0%	
	Divulgar mediante medios de comunicación el enlace para notificación de reporte de condiciones inseguras	6. Incentivar la participación proactiva de toda la población trabajadora vinculada mediante los diferentes tipos de contratación mencionados anteriormente, en las actividades de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P		1										1		0	0,0%
	Realizar seguimiento a los reportes de condiciones inseguras	6. Incentivar la participación proactiva de toda la población trabajadora vinculada mediante los diferentes tipos de contratación mencionados anteriormente, en las actividades de prevención y promoción de la seguridad y salud en el trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Todos los colaboradores	P		1			1							1		3	0,0%
2.9.1 Identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios	Realizar seguimiento a la implementación de criterios de SST definidos para la adquisición de bienes y servicios	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	Asesoría Jurídica	P			1										2		0,0%
	Revisar el manual para la selección y evaluación de proveedores y contratistas	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, acompañamiento de ARJ	SGSST	P				1									1		0,0%
2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	Caracterizar los proveedores y contratistas que presten servicios a la Universidad y socializar el manual de contratistas	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, acompañamiento de Asesoría Jurídica	todos los contratistas	P			1										1		0,0%
	Revisar la información solicitada a los contratistas y enviar las respectivas recomendaciones	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13	todos los contratistas	P			1			1							3		0,0%
	Realizar auditoría aleatoria a los contratistas de la universidad del Tolima	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, acompañamiento del COPASST	contratistas	P						1							1		0,0%
2.11.1 Gestión del Cambio	Revisar el procedimiento de gestión del Cambio	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P			1										0		0,0%
	Documentar el análisis del impacto al SGSST de cambios internos y externos acorde a lo establecido en el procedimiento.	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P					1								2		0,0%
3.1.1 Descripción sociodemográfica y diagnóstico de condiciones de salud	Definir y aplicar la encuesta de perfil sociodemográfico	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
	Elaborar el informe estadístico con los resultados de la encuesta del perfil sociodemográfico	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
	Solicitar a la IPS con la que se contraten los exámenes médicos ocupacionales el diagnóstico de condiciones de Salud	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	IPS	P												1		1	0,0%
3.1.2 Actividades de medicina del trabajo de prevención y promoción de la salud.	Continuar con la implementación del Programa conservación de la voz (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	docentes	P			1										2		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de riesgo biológico - Base de datos empujaciones (Diagnóstico, Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa para la prevención de la conservación visual (Diagnóstico, Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P					1								1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de vigilancia epidemiológica para la prevención de hipocacasia neuromuscular inducida por ruido en el trabajo (HANSIR) (Diagnóstico, Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P					1								1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de riesgo público (Diagnóstico, Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P													1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de protección contra caídas (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	personal de actividades de altura	P													1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de control de plagas (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P					1								1		0,0%
	Continuar con la implementación del Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de dolencias musculoesqueléticas (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P						1							1		0,0%
	Continuar con la implementación del Programa de protección radiológica (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Hospital veterinario	P				1									1		0,0%
	Continuar con la implementación del Protocolo de Biopeligrosidad (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P				1									1		0,0%
	Continuar con la implementación del Sistema Globalmente armonizado (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Docentes y personal de laboratorios	P					1								1		0,0%
	3.1.3 Información al médico de los perfiles de carga	Continuar con la implementación para la prevención del programa de Riesgo psicosocial (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1	
Continuar con la implementación del Plan Estratégico de seguridad vital (Diagnóstico y Plan de Acción y seguimiento)		2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
Realizar seguimiento a la implementación del programa de orden y aseo		2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, Dirección de servicios institucionales	Todos los colaboradores	P													1		0,0%
3.1.4 Evaluaciones Médicas Ocupacionales, peligros, periodicidad y comunicación al trabajador	Participar en la celebración del día de la Salud	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										0		0,0%
	Actualizar el profesigramas y remitir a la IPS con que se contraten los exámenes médicos ocupacionales.	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
	Actualizar el procedimiento para la realización de evaluaciones médicas ocupacionales	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, Dirección de Talento Humano	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
3.1.4 Evaluaciones Médicas Ocupacionales, peligros, periodicidad y comunicación al trabajador	Definir el procedimiento de reintegro y reincorporación laboral	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, Dirección de Talento Humano	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%
	Realizar las evaluaciones médicas ocupacionales	2. Proteger la seguridad y salud de todos los funcionarios, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13, Dirección de Talento Humano	Todos los colaboradores	P			1										1		0,0%



6.1.2 Brigada de prevención comarcal, capacidades y estado	Realizar convocatoria para reclutar personal para las brigadas	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P											1	0,0%		
	capacitar los miembros en deberes, responsabilidades y como responder ante emergencias (Incendio, primeros auxilios, evaluación y otros)	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P											1	3	0,0%	
	Dotar al personal nuevo de la brigada	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P											1	0	0,0%	
									E											0		
									P											1		
									E											0		
6.1.1 Definición de indicadores del SGSST de acuerdo a las Condiciones de la empresa	Realizar la medición correspondientes a los indicadores del SGSST	3. Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	Todos los colaboradores	P		1										1	0,0%	
								E												0		
6.1.2 Auditoria anual al SGSST	Programar y realizar la auditoria al SGSST	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P							1					1	0,0%	
								E												0		
6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y avance de la auditoria	Revisión por la alta dirección al SGSST	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P							1					1	0,0%	
								E												0		
6.1.4 Planificación de auditorias con el COPASST	Realizar la auditoria con acompañamiento del COPASST (ver estándar 361.3)	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P							1					1	0,0%	
								E												0		
7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SGSST	Ejecutar el plan de mejoramiento	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P			1	1	1	1						4	0,0%	
								E												0		
7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	Implementar las acciones preventivas, correctivas y de mejora	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P											1	1	0,0%	
								E												0		
7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales		7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P												0	#DWOI	
								E												0		
7.1.4 Elaboración del Plan de Mejoramiento (a implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y IRS)	Ejecutar el plan de mejoramiento	7. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo a fin de evitar y prevenir daños a la salud, procesos e instalaciones.		X	X	Responsable del SGSST y Técnico 13.	SGSST	P												0	#DWOI	
								E												0		
<b>TOTALES</b>								P	9	22	35	24	10	20	9	15	13	10	7	16	190	0,0%
								E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>ACTIV. PROGRAMADAS</b>										66			54			37			33		190	0,0%
<b>ACTIV. EJECUTADAS</b>										0			0			0			0		0	
<b>META</b>										100%			100%			100%			100%		100,0%	
<b>CUMPLIMIENTO</b>										0,0%			0,0%			0,0%			0,0%		0,0%	
<b>DESVIACIÓN</b>										100%			100%			100%			100%		100,0%	

ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR CUMPLIMIENTO				
	1er trim	2do trim	3er trim	4to trim
Comportamiento del indicador	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Plan de acción				
Responsable				
Fecha cumplimiento				
Seguimiento				

Representante de Alta Dirección

Responsable SGSST

Presidente COPASST