

11 MAR 2019



PROCEDIMIENTO ADQUISICION DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA
ORDEN DE COMPRA

Código: BS - P01- F04
Versión: 09

Fecha Actualizacion
21-05-2018

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
SECCION COMPRAS

NIT: 890.700.640-7

TELEFAX: 2772031

O.C. No.: **043**

SEÑORES: **COLORS EDITORES S.A.S.**
NIT: 900,493,711 REGIMEN COMUN
DIRECCION: CARRERA 6 N° 11-83 CENTRO - IBAGUE

FECHA: **11 MAR 2019**

TEL2630425 - 3107665192 Pag 1

SIRVASE ENTREGAR EN LA BODEGA DEL ALMACEN CENTRAL LOS ELEMENTOS DE SU COTIZACIÓN DE FECHA 08/03/2019 - INVITACION A COTIZAR No. 050, QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN:

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	CARTILLA Informe de autoevaluación institucional Tamaño carta por 217 paginas impresas a full color en papel propalcote de 115 grs. Caratula tapa dura edición de lujo laminada mate. Terminado cosido al hilo y pegado al lomo hot melt.	UND	30.00	140,000.00	4,200,000
<p>CLAUSULA PENAL: Hasta el 20% del valor de la Orden de Compra, que se hara efectiva por los perjuicios que cause el proveedor a la universidad por el incumplimiento.</p>					
PLAZO DE ENTREGA: 10 DIAS				EXENTO	0.00
FORMA DE PAGO: CREDITO				GRAVADO	4,200,000.00
GARANTIA:				SUB TOTAL	4,200,000.00
				FLETES	0.00
				DESCUENTO	0.00
				IVA	798,000.00
				TOTAL	4,998,000.00

DESTINO: VIC. ADMINISTRATIVA - PROYECTO "ESTAMPILLAS" SUPERVISOR: SONIA GIRALDO CC. 31413106

CDP. No.: 1068 FECHA: 28-02-19 RP. No.: 1174 FECHA: 11-03-19 RUBRO: 2103030501

VERIFICACION ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS **ANEXO** FISCALES **ANEXO**

EL PROVEEDOR DEBERA ADQUIRIR ESTAMPILLAS PRO LECTRIFICACION RURAL (1% DEL VALOR TOTAL ANTES DE IVA) SEGUN LIQUIDACION ADJUNTA - CON LA MERCANCIA ENVIAR FOTOCOPIA DE LA ORDEN DE COMPRA, FACTURA ORIGINAL Y UNA (1) COPIA O FOTOCOPIA, IGUALMENTE ESPECIFICAR EN LA FACTURA EL NUMERO DE CUENTA Y BANCO PARA CONSIGNAR, CARTA DE GARANTIA Y MANIFIESTO DE ADUANA. - PARA SUMINISTRO DE PRODUCTOS QUIMICOS Y SUS DERIVADOS PARA LABORATORIOS, EL PROVEEDOR DEBE ADJUNTAR CON LOS PRODUCTOS LAS FICHAS TECNICAS DE SEGURIDAD SEGUN NORMA (NTC 4435)

HERMEL ALFONSO HUERTAS ARAMENDIZ
Jefe Sección Compras

WALTER VALLEJO FRANCO
VICE-RECTOR ADMINISTRATIVO
Nombre Ordenador del Gasto



PROCEDIMIENTO INGRESO Y SALID
REGISTRO PRESUPUESTAL

CODIGO GF-P01-F03

VERSION : 04

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
890.700.640-7

DIVISION CONTABLE Y FINANCIERA
SECCION PRESUPUESTO

Numero: 1174

CERTIFICA

QUE EN LA FECHA SE PROCEDIO AL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO ADQUIRIDO CON:

a favor de:

900493711 COLORS EDITORES S.A.S.

OBJETO: ELABORACION CARTILLAS PROCESO DE ACREDITACION INSTITUCIONAL

C.COSTO	RUBRO		VALOR
31	2105010501	Estampilla PRO UNAL-Acreditacion Instituciona	4.998.000,00

VICERRECTORIA ACADEMICA

Dado a los: 11 días del mes de: marzo del año 2019

DISPONIBILIDAD
PRESUPUESTAL
SEDE CENTRAL

2005959

Sección Presupuesto