


03 DIC 2018  
5105 Firma: *[Signature]*

	<b>PROCEDIMIENTO ADQUISICION DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA</b>	Código: BS - P01- F04 Versión: 09
	<b>ORDEN DE COMPRA</b>	Fecha Actualizacion 21-05-2018

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA SECCION COMPRAS	NIT: 890.700.640-7      TELEFAX: 2772031	O.C. No.: <b>823</b>
---	--	----------------------

<b>SEÑORES: S O S SOLUCIONES DE OFICINA &amp; SUMINISTRO</b> NIT: 830,087,030    REGIMEN COMUN DIRECCION: C.C. LA QUINTA LOCAL 219 - IBAGUE	<b>FECHA: 06 DIC 2018</b> Pag. 1
---	-------------------------------------

SIRVASE ENTREGAR EN LA BODEGA DEL ALMACEN DE LA UNIVERSIDAD SEDE CENTRAL. LOS PRODUCTOS DE SU COTIZACION No. 520 DEL 13 DE NOVIEMBRE 2018 RELACIONADOS A CONTINUACION:

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	TONER HP LASER JET P1102	UND	24.00	25,000.00	600,000
2	TONER IMPRESORA HP M26NW - GENERICO	UND	2.00	26,000.00	52,000
3	TONER HP 12A GENERICO	UND	12.00	35,000.00	420,000

CLAUSULA PENAL: Hasta el 20% del valor de la Orden de Compra, que se hara efectiva por los perjuicios que cause el proveedor a la universidad por el incumplimiento.

PLAZO DE ENTREGA: 5 DIAS FORMA DE PAGO: CREDITO GARANTIA:	EXENTO 0.00 GRAVADO 1,072,000.00 SUB TOTAL 1,072,000.00 FLETES 0.00 DESCUENTO 0.00 IVA 203,680.00 TOTAL 1,275,680.00
---	--

DESTINO: FAC. CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS - SUPERVISOR: MARIO RICARDO LOPEZ RAMIREZ C.C. 93381175

CDP. No.: 4153    FECHA: 31-10-18    RP. No.: 5678    FECHA: 06-12-18    RUBRO: 2105050401

VERIFICACION ANTECEDENTES	DISCIPLINARIOS <u>Ausente</u>	FISCALES <u>Ausente</u>
---------------------------	-------------------------------	-------------------------

EL PROVEEDOR DEBERA ADQUIRIR ESTAMPILLAS PRO LECTRIFICACION RURAL (1% DEL VALOR TOTAL ANTES DE IVA) SEGUN LIQUIDACION ADJUNTA - CON LA MERCANCIA ENVIAR FOTOCOPIA DE LA ORDEN DE COMPRA, FACTURA ORIGINAL Y UNA (1) COPIA O FOTOCOPIA, IGUALMENTE ESPECIFICAR EN LA FACTURA EL NUMERO DE CUENTA Y BANCO PARA CONSIGNAR, CARTA DE GARANTIA Y MANIFIESTO DE ADUANA. - PARA SUMINISTRO DE PRODUCTOS QUIMICOS Y SUS DERIVADOS PARA LABORATORIOS, EL PROVEEDOR DEBE ADJUNTAR CON LOS PRODUCTOS LAS FICHAS TECNICAS DE SEGURIDAD SEGUN NORMA (NTC 4435)

HERMEL ALFONSO HUERTAS ARAMENDIZ Jefe Sección Compras	 WALTER VALLEJO FRANCO VICE RECTOR ADMINISTRATIVO Nombre Ordenador del Gasto
--	--



PROCEDIMIENTO INGRESO Y SALID

CODIGO GF-P01-F03

REGISTRO PRESUPUESTAL

VERSION : 04

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA  
890.700.640-7

DIVISION CONTABLE Y FINANCIERA  
SECCION PRESUPUESTO

Numero: 5678

CERTIFICA

QUE EN LA FECHA SE PROCEDIO AL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO ADQUIRIDO CON:

a favor de:

830087030 S O S SOLUCIONES DE OFICINA & SUMINISTROS S A S

OBJETO: COMPRA ELEMENTO DE OFICINA PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS

C.COSTO	RUBRO	VALOR
8104 2105050401	Diplomado	1.275.680,00

EDUCACION CONTINUADA FACULTAD DE CI  
Dado a los: 06 días del mes de: diciembre del año 2018

DISPONIBILIDAD  
PRESUPUESTAL  
SEDE CENTRAL

1954752

Sección Presupuesto