

VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA

14 NOV 2018

VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA

02 NOV 2018

Hora: 7:40 Firma: [Signature]



PROCEDIMIENTO ADQUISICION DE BIENES  
POR ORDENES DE COMPRA  
ORDEN DE COMPRA

Código: BS - P01- F04  
Versión: 09

Fecha Actualizacion  
21-05-2018

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA  
SECCION COMPRAS

NIT: 890.700.640-7

TELEFAX: 2772031

O.C. No.: **767**

SEÑORES: JOSE EXPEDITO BAUTISTA PABON  
NIT: 12,456,702 REGIMEN COMUN  
DIRECCION: AVENIDA FERROCARRIL N° 26-70 IBAGUE-TO

FECHA: **21 NOV 2018**

TEL2657251

Pag. 1

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	CINTARETROREFLECTIVA ROJO Y BLANCO INSTALADA	ROL	3.00	630,252.00	1,890,756
2	CINTA RETROREFLECTIVA ROJO INSTALADA	ROL	1.00	630,252.00	630,252

CLAUSULA PENAL: Hasta el 20% del valor de la Orden de Compra, que se hara efectiva por los perjuicios que cause el proveedor a la universidad por el incumplimiento.

PLAZO DE ENTREGA: 5 DIAS

FORMA DE PAGO: CONTRAENTREGA

GARANTIA:

EXENTO	0.00
GRAVADO	2,521,008.00
SUB TOTAL	2,521,008.00
FLETES	0.00
DESCUENTO	0.00
IVA	478,992.00
TOTAL	3,000,000.00

DESTINO: DIVISION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SUPERVISOR: DEISSY VILLAMARIN ORTIZ CC 65.745.170

CDP. No: **3857** FECHA: **11-10-18** RP. No.: **5351** FECHA: **21-11-18** RUBRO: **210821**

VERIFICACION ANTECEDENTES	DISCIPLINARIOS	<b>Anexo</b>	FISCALES	<b>Anexo</b>
---------------------------	----------------	--------------	----------	--------------

EL PROVEEDOR DEBERA ADQUIRIR ESTAMPILLAS PRO LECTRIFICACION RURAL (1% DEL VALOR TOTAL ANTES DE IVA) SEGUN LIQUIDACION ADJUNTA  
- CON LA MERCANCIA ENVIAR FOTOCOPIA DE LA ORDEN DE COMPRA, FACTURA ORIGINAL Y UNA (1) COPIA O FOTOCOPIA, IGUALMENTE  
ESPECIFICAR EN LA FACTURA EL NUMERO DE CUENTA Y BANCO PARA CONSIGNAR, CARTA DE GARANTIA Y MANIFIESTO DE ADUANA.  
- PARA SUMINISTRO DE PRODUCTOS QUIMICOS Y SUS DERIVADOS PARA LABORATORIOS, EL PROVEEDOR DEBE ADJUNTAR CON LOS  
PRODUCTOS LAS FICHAS TECNICAS DE SEGURIDAD SEGUN NORMA (NTC 4435)

**[Signature]**  
HERMEL ALFONSO HUERTAS ARAMENDIZ  
Jefe Sección Compras

**[Signature]**  
WALTER VALLEJO FRANCO  
VICE-RECTOR ADMINISTRATIVO  
Nombre Ordenador del Gasto



PROCEDIMIENTO INGRESO Y SALID

CODIGO GF-P01-F03

REGISTRO PRESUPUESTAL

VERSION : 04

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA  
890.700.640-7

DIVISION CONTABLE Y FINANCIERA  
SECCION PRESUPUESTO

Numero: 5351

**CERTIFICA**

QUE EN LA FECHA SE PROCEDIO AL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO ADQUIRIDO CON:

a favor de:

12456702 JOSE EXPEDITO BAUTISTA PABON

OBJETO: COMPRA PARA GENERAR LAS CONDICIONES ADMINISTRATIVAS Y DE SOPORTES ADECUADAS

C.COSTO	RUBRO	VALOR
41 210821	Recursos Estampilla Pro UNAL- Mantenimiento E	3.000.000,00

VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA  
Dado a los: 21 días del mes de noviembre del año 2018

1947645

Sección Presupuesto

