



PROCEDIMIENTO ADQUISICION DE BIENES  
POR ORDENES DE COMPRA  
ORDEN DE COMPRA

Código: BS - P01- F04  
Versión: 09

Fecha Actualizacion  
21-05-2018

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA  
SECCION COMPRAS

NIT: 890.700.640-7

TELEFAX: 2772031

O.C. No.: 226

SEÑORES: KEY MARKET SAS  
NIT: 830,073,623 REGIMEN COMUN  
DIRECCION: AUT.MEDELLIN KM3 COSTADO SUR BODEGA 35 -

FECHA: 01 JUN 2018

TEL 5463636-5463637

Pag 1

SIRVASE ENTREGAR EN LA BODEGA DEL ALMACEN CENTRAL LOS ELEMENTOS DE SU COTIZACIÓN No. 1051 DEL 25/05/2018 QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	TONER HP LASER JET P1102 LASER JET P1102 - 85A MARCA HP ORIGINAL	UND	3.00 ✓	196,200.00	588,600
2	TONER HP LASER JET P1005 LASER JET P1005-35A MARCA HP ORIGINAL	UND	1.00 ✓	210,500.00	210,500
3	TONER HP LASER JET 1505N LASER JET P1505 C8436A MARCA HP ORIGINAL	UND	1.00 ✓	255,500.00	255,500
4	TINTA EPSON L555 COLORES MARCA EPSON-T6641 ORIGINAL	UND	2.00 ✓	23,150.00	46,300
5	TINTA EPSON L555 COLORES MARCA EPSON T6642 ORIGINAL	UND	2.00 ✓	23,150.00	46,300
6	TINTA EPSON L555 COLORES EPSON T6643 ORIGINAL	UND	2.00 ✓	23,150.00	46,300
7	TINTA EPSON L555 COLORES EPSON T6644 ORIGINAL	UND	2.00 ✓	23,150.00	46,300

PLAZO DE ENTREGA: 10 DIAS

FORMA DE PAGO: CREDITO

GARANTIA:

EXENTO	0.00
GRAVADO	1,239,800.00
SUB TOTAL	1,239,800.00
FLETES	0.00
DESCUENTO	0.00
IVA	235,562.00
TOTAL	1,475,362.00

DESTINO: VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA - PROYECTO "DIPLOMADOS SUELOS" - SUPERVISOR: DORIS HERRERA CAÑAS C.C. 5

CDP. No.: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_ RP. No. : \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_ RUBRO: \_\_\_\_\_

VERIFICACION ANTECEDENTES

DISCIPLINARIOS

FISCALES

EL PROVEEDOR DEBERA ADQUIRIR ESTAMPILLAS PRO LECTRIFICACION RURAL (1% DEL VALOR TOTAL ANTES DE IVA) SEGUN LIQUIDACION ADJUNTA  
- CON LA MERCANCIA ENVIAR FOTOCOPIA DE LA ORDEN DE COMPRA, FACTURA ORIGINAL Y UNA (1) COPIA O FOTOCOPIA, IGUALMENTE  
ESPECIFICAR EN LA FACTURA EL NUMERO DE CUENTA Y BANCO PARA CONSIGNAR, CARTA DE GARANTIA Y MANIFIESTO DE ADUANA.  
- PARA SUMINISTRO DE PRODUCTOS QUIMICOS Y SUS DERIVADOS PARA LABORATORIOS, EL PROVEEDOR DEBE ADJUNTAR CON LOS  
PRODUCTOS LAS FICHAS TECNICAS DE SEGURIDAD SEGUN NORMA (NTC 4135)

HERMEL ALFONSO HUERTAS ARAMENDIZ  
Jefe Sección Compras



TITO MAURO HUERTAS VALENCIA  
VICE-RECTOR ADM T/O

Nombre Ordenador del Gasto

SECCION COMPRAS/HERMEL ALFONSO HUERTAS A./

JANETH

Elaboró: JANETH O.

1880479 Fgic: 974

CODIGO GF-P01-F03

PROCEDIMIENTO INGRESO Y SALID

REGISTRO PRESUPUESTAL

VERSION : 04

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA  
890.700.640-7

DIVISION CONTABLE Y FINANCIERA  
SECCION PRESUPUESTO

Numero: 2534

CERTIFICA

QUE EN LA FECHA SE PROCEDIO AL REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO ADQUIRIDO CON:

a favor de:

830073623 KEY MARKET SAS

OBJETO: COMPRA DE TONER , CARTUCHOS, PARA EL EFICAZ DESARROLLO DE LAS ACTIVIDA  
DES ADMINISTRATIVAS

C.COSTO	RUBRO	VALOR
8103	2105050302 Diplomado Diagnostico Integrado de Fertilida	1,475,362.00

EDUCACION CONTINUADA FACULTAD DE IN  
Dado a los: 01 días del mes de: junio del año 2018

1881185

Sección Presupuesto

