

1. MARQUE CON UNA X

PLAN DE COMPRAS

ADICIÓN PLAN DE COMPRAS

SOLICITUD No. 018

O.C. No.

2. RECTORÍA O VICERRECTORÍA

RECTORÍA

3. UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

3.1 PROYECTO

4. FECHA:

19/02/2019

5. FUENTES DE FINANCIACIÓN:

Fondos Comunes

6. PERTINENCIA INSTITUCIONAL

6.1. EJE

Eje1.Excelencia.Académica

6.2. PROGRAMA

Fortalecimiento.de.la.Educación.a.Distance

6.3. PROYECTO

La UT en Tu Comunidad

6.4. Justificación de la pertinencia institucional: Tiquetes aéreos a nombre del doctor Omar Albeiro Mejía Patiño para realizar inducción primeros semestres Centros de Atención Tutoriales del IDEAD Bogotá.

Item INFORMACIÓN SOLICITUD

7 DATOS DEL PASAJERO

7.1 NOMBRES: OMAR ALBEIRO APELLIDOS: MEJÍA PATIÑO  
 7.2 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 12.137.078  
 7.3 FECHA DE NACIMIENTO: 28 de enero de 1969  
 7.4 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2771212 ext. 9178 7.5 NÚMERO DE CELULAR: 310 322 28 31  
 7.6 CORREO ELECTRÓNICO VIAJERO: omejia@ut.edu.co, rectoria@ut.edu.co  
 RUTA E ITINERARIO: Ibagué - Bogotá D.C. - Ibagué  
 7.7 SALIDA: (Ibagué - Bogotá D.C) 23 febrero de 2019 (7:18 a.m)  
 REGRESO:  
**En caso de tiquete internacional**  
 7.8 Anexar fotocopia del pasaporte y la visa si se requiere  
 Anexar fotocopia del Acto Administrativo que autoriza el desplazamiento  
 8 DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE EN LA UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA  
 8.1 NOMBRES: MARCELA BARRAGAN URREA APELLIDOS: BARRAGÁN URREA  
 8.2 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2771212 Ext. 9112 8.3 NÚMERO DE CELULAR: 3107893430  
 8.4 CORREO ELECTRÓNICO: mbarraganu@ut.edu.co

9. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.

9.1 FECHA:

9.3 REVISADO Y VERIFICADO

4. DATOS SUPERVISOR

NOMBRE: MARCELA BARRAGAN URREA C.C. 1110.482.512

Por medio del presente ACEPTO la designación anterior y certifico que conozco las funciones que desempeñaré como supervisor y las responsabilidades que esto demanda, las cuales debo ejercer con apego a los principios de la función pública contenidos en el artículo 209 de nuestra Carta Política; la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y la Circular Informativa No. 4-002-2010 emanada de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina de Contratación

FIRMA:


SOLICITANTE



Firma

MARCELA BARRAGAN URREA  
Asesora Rectoría Universidad del Tolima

REVISIÓN ODI



Firma

JULIO CESAR RODRIGUEZ ACOSTA  
Director Oficina de Desarrollo Institucional

ORDENADOR DEL GASTO



Firma

JULIO CESAR RODRIGUEZ ACOSTA  
Director Oficina de Desarrollo Institucional