

PROCEDIMIENTO ADQUISICIÓN DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA

Página 1 de 1

Código: BS-P01-F05

Versión: 07

| | Ollivei 2 Iddd | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|---------------------|--|-------------------------|--|----------------|------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| del Tollma | | SOLICITUD DE TIQUETES AEREOS | | | | | | | Fecha de Actualización: 12-03-2018 | | |
| 1. M | ARQUE CON UNA | x | | | Mineral | THE THE PARTY OF T | | | - | _ | |
| | | | | 4 | | | | | | SOLICITUD No. 016 | |
| PLAI | N DE COMPRAS | | ADICI | ÓN PLAN DE COMPRA | N PLAN DE COMPRAS X | | | | O.C. No. | | |
| 2. RECTORÍA O VICERRECTORÍA VICERRE | | | | VICERRECTORÍA ADMI | RECTORÍA ADMINISTRATIVA | | | | | | |
| 3 111 | NIDAD ACADÉMICA | O ADMINISTRAT | TVA | | | | | 3.1 PROYE | CTO | T i | |
| _ | | OADMINISTRAT | IVA | 00/00/00/0 | | | · | | | | |
| 4. FE | CHA: | | | 08/02/2019 | | | | S DE FINANCIAC | IÓN: | Otros | |
| 6. PERTINENCIA INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | d a DRAVII or a | |
| 6.1. EJE | | | | 0.2.1 | 6.2. PROGRAMA | | | | 6.3. PROYECTO | | |
| Eje4. | Eficiencia.y.Transpa iva | arencia.Administi | at | Adquisición.de.Bienes.Y.Servicios. | | | | Aseguramiento de la Calidad | | | |
| COOF | RDINADORES Y ASIST | ENTES DE TODOS | LOS CAT DE | SPLAZAMIENTO DEL COC E COLOMBIA LOS DÍAS D PLAN DE ACCIÓN DEL ID | EL 4 AL | 6 DE MARZO | DE 2019 CO | ON EL FIN DE PLANIF. | ICAR LA | ENCUENTRO PRESENCIAL CON LOS S DIFERENTES ACTIVIDADES A LA NUEVA HISTORIA. | |
| Item | | INFORMACIÓN SOLICITUD | | | | | | | | | |
| 7 | DATOS DEL PASAJER | 0 | | | | | | | | | |
| - | | JOSE ALBEIRO | | | APELLIDO | os: | ESCOBAR ZU | LUAGA | | | |
| 7.2 | DOCUMENTO DE IDENT | | | | | | | | | | |
| 7.3 | FECHA DE NACIMIENTO | | 01 DE JUNIO DE 1970 | | | | | | | | |
| 7.4 | NÚMERO DE TELÉFONO | | | | | | | | | | |
| 7.6 | CORREO ELECTRÓNICO | VIAJERO: jes | cobar@ut.ed | u.co | | | | | | | |
| 7.7 | RUTA E ITINERARIO: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | En caso de tiquete internacional | | | | | | | | | | |
| 7.8 | Anexar fotocopia del pasaporte y la visa si se requiere | | | | | | | | | | |
| | Anexar fotocopia del Acto Administrativo que autoriza el despiazamiento | | | | | | | | | | |
| 8 | | ATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE EN LA UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | |
| | | MAGDA MILENA | | | | | | | | | |
| 8.2 | NÚMERO DE TELÉFONO | FIJO: | | | | 8.3 NÚMERO DE CELULAR: | | | 3132535098 | | |
| 8.4 | CORREO ELECTRÓNICO |): | | | | L | | | | | |
| 9. CE | RTIFICADO DE DISPO | o. 614 | 614 | | HA: | 7 DE FEBRERO DE 201 | 9 | 9.3 REVISADO Y VERIFICADO | | | |
| 4. DATOS SUPERVISOR | | | | | | | | | | | |
| demai | edio del presente ACEPT nda, las cuales debo ejen | cer con apego 🖋 los pi | rior y certific | o que conozco las funciones a función pública contenidos 002-2010 emanada de la Ofic | en el artí | culo 209 de n | uestra Carta P | olítica; la Ley 80 de 199 | que esto 3, Ley | FIRMA: | |
| | (m) | Firma RO GAMBOA BOBA | ADILLA | JULIO CE | Fir | rma | ACOSTA | | | Firma AULEJO FRANCO | |
| | | | | | | | | | ` | | |
| | | | ORIGIA | NAL COMPRAS Y COPIA | ELECT | RONICA AI | CORREO | tiquetes@ut.edu.co | | | |