



Universidad
del Tolima

PROCEDIMIENTO ADQUISICIÓN DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA

SOLICITUD DE TQUETES AEREOS

Página 1 de 1

Código: BS-P01-F05

Versión: 07

Fecha de Actualización:
12-03-2018

1. MARQUE CON UNA X

PLAN DE COMPRAS

ADICIÓN PLAN DE COMPRAS

SOLICITUD No. 105

O.C. No.

2. RECTORÍA O VICERRECTORÍA

RECTORÍA

3. UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

3.1 PROYECTO

4. FECHA:

3 de octubre de 2018

5. FUENTES DE FINANCIACIÓN:

Fondos Comunes

6.1. EJE

Eje1.Excelencia.Académica

6. PERTINENCIA INSTITUCIONAL

6.2. PROGRAMA

Fortalecimiento.de.la.Educación.a.Distancia

6.3. PROYECTO

La UT en Tu Comunidad

6.4. Justificación de la pertinencia institucional: Tiquetes aéreos a nombre del profesional Edigson Norvey Guzmán Castillo, para asistir al Instituto Zamorano y fortalecer el proceso de las grangas y del programa de Ingeniería Agronómica, desde el 22 al 26 de octubre de 2018.

Item INFORMACIÓN SOLICITUD

7 DATOS DEL PASAJERO

7.1 NOMBRES: EDIGSON NORVEY APELLIDOS: GUZMAN CASTILLO
 7.2 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 14.138.588 DE IBAGUE
 7.3 FECHA DE NACIMIENTO: 24 DE MAYO DE 1984
 7.4 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 7.5 NÚMERO DE CELULAR: 3176475338
 7.6 CORREO ELECTRÓNICO VIAJERO: garnero@ut.edu.co

7.7 RUTA E ITINERARIO: Bogotá- Tegucigalpa -Tegucigalpa- Bogotá
 SALIDA: Bogotá- Tegucigalpa lunes 22 octubre (6:10 a.m - 11:03 a.m)
 REGRESO: Tegucigalpa- Bogotá Viernes 26 Octubre (13:25 p.m - 6:40 p.m)

En caso de tiquete internacional

7.8 Anexar fotocopia del pasaporte y la visa si se requiere
 Anexar fotocopia del Acto Administrativo que autoriza el desplazamiento

8 DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE EN LA UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

8.1 NOMBRES: Xiomara Mildreht APELLIDOS: Cruz
 8.2 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2771212 Ext. 9112 8.3 NÚMERO DE CELULAR: 3006757781
 8.4 CORREO ELECTRÓNICO: xcruz@ut.edu.co

9. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.

9.1 FECHA:

9.3 REVISADO Y VERIFICADO

4. DATOS SUPERVISOR

NOMBRE: MARCELA BARRAGAN URREA c.c. 1.110.482.512

Por medio del presente ACEPTO la designación anterior y certifico que conozco las funciones que desempeñaré como supervisor y las responsabilidades que esto demanda, las cuales debo ejercer con apego a los principios de la función pública contenidos en el artículo 209 de nuestra Carta Política; la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y la Circular Informativa No. 4-002-2010 emanada de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina de Contratación

FIRMA:

SOLICITANTE

Firma

MARCELA BARRAGAN URREA
Asesora Rectoría Universidad del Tolima

REVISIÓN ODI

JULIO CESAR RODRIGUEZ ACOSTA
Director Oficina de Desarrollo
Institucional

ORDENADOR DEL GASTO

JULIO CESAR RODRIGUEZ ACOSTA
Director Oficina de Desarrollo Institucional

ORIGINAL COMPRAS Y COPIA ELECTRONICA AL CORREO tiquetes@ut.edu.co