



PROCEDIMIENTO ADQUISICIÓN DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA

Página 1 de 1

Código: BS-P01-F05

Versión: 07

Fecha de Actualización: 12-03-2018

SOLICITUD DE TIQUETES AEREOS

1. MARQUE CON UNA X

PLAN DE COMPRAS ADICIÓN PLAN DE COMPRAS

SOLICITUD No. 078

O.C. No.

2. RECTORÍA O VICERRECTORÍA

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

3. UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

OFICINA DE INVESTIGACIONES

3.1 PROYECTO

240130517

4. FECHA:

21/08/2018

5. FUENTES DE FINANCIACIÓN:

CREE

6.1. EJE

Eje1.Excelencia.Académica

6. PERTINENCIA INSTITUCIONAL

6.2. PROGRAMA

Investigación.

6.3. PROYECTO

Promoción del Desarrollo de Proyectos de Investigación con Pertinencia Regional

6.4. Justificación de la pertinencia institucional: En su Plan de Desarrollo Institucional, la Universidad del Tolima tiene como eje transversal la excelencia académica, por medio de la promoción del desarrollo de proyectos de investigación con pertinencia regional. En este sentido, la presente solicitud de tiquetes para participar como ponente en el VII Simposio Colombiano de Historia Regional y Local que se realizará del 17 al 19 de octubre del presente año en la ciudad de Bucaramanga, contribuye al fortalecimiento de la excelencia académica y del eje misional de investigación de la Universidad del Tolima, ya que la poencia es parte del proyecto de investigación "Asociaciones, redes y relaciones de poder en la provincia de Popayán, 1830-1860" código 240130517, aprobado por la

7. DATOS DEL PASAJERO

7.1 NOMBRES: WILLIAN ALFREDO APELLIDOS: CHAPMAN QUEVEDO
7.2 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 8.506.527
7.3 FECHA DE NACIMIENTO: 03/11/1979
7.4 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2748873 7.5 NÚMERO DE CELULAR: 3015346163
7.6 CORREO ELECTRÓNICO VIAJERO: wachapmang@ut.edu.co
7.7 RUTA E ITINERARIO: Bogotá - Bucaramanga - Bogotá
7.8 En caso de tiquete internacional Anexar fotocopia del pasaporte y la visa si se requiere Anexar fotocopia del Acto Administrativo que autoriza el desplazamiento

8. DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE EN LA UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

8.1 NOMBRES: WILLIAN ALFREDO APELLIDOS: CHAPMAN QUEVEDO
8.2 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2748873 8.3 NÚMERO DE CELULAR: 3015346163
8.4 CORREO ELECTRÓNICO: wachapmang@ut.edu.co

9. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 9.1 FECHA: 9.3 REVISADO Y VERIFICADO

4. DATOS SUPERVISOR NOMBRE: WILLIAN ALFREDO CHAPMAN QUEVEDO c.c. 8.506.527

Por medio del presente ACEPTO la designación anterior y certifico que conozco las funciones que desempeñaré como supervisor y las responsabilidades que esto demanda, las cuales debo ejercer con apego a los principios de la función pública contenidos en el artículo 209 de nuestra Carta Política; la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y la Circular Informativa No. 4-002-2010 emanada de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina de Contratación. FIRMA: [Signature]

SOLICITANTE: WILLIAN ALFREDO CHAPMAN QUEVEDO
REVISIÓN ODI: [Signature]
ORDENADOR DEL GASTO: JONH JAIRO MÉNDEZ ARTEAGA

ORIGINAL COMPRAS Y COPIA ELECTRONICA AL CORREO tiquetes@ut.edu.co

