



Universidad
del Tolima

PROCEDIMIENTO ADQUISICIÓN DE BIENES POR ORDENES DE COMPRA

SOLICITUD DE TIQUETES AEREOS

Página 1 de 1

Código: BS-P01-F05

Versión: 06

Fecha de Actualización:
03-10-2017

1. MARQUE CON UNA X

PLAN DE COMPRAS

ADICIÓN PLAN DE COMPRAS

SOLICITUD No. 014

O.C. No.

2. RECTORÍA O VICERRECTORÍA

RECTORÍA

3. UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

3.1 PROYECTO

4. FECHA:

21 DE FEBRERO DE 2018

5. FUENTES DE FINANCIACIÓN:

Otros

6. PERTINENCIA INSTITUCIONAL

6.1. EJE

Eje1.Excelencia.Académica

6.2. PROGRAMA

Postgrados

6.3. PROYECTO

Generación de Estímulos para el Acceso a la Formación Posgraduada

6.4. Justificación de la pertinencia institucional: Tiquetes aéreos a nombre del doctor OMAR A MEJÍA PATIÑO para regresar de la ciudad de Bogotá a Ibagué, luego de haber realizado gestiones institucionales en los Centros de Atención Tutorial de Bogotá, Tunal, Kennedy y Sibaté, adscritos al Instituto de Educación a Distancia.

Item INFORMACIÓN SOLICITUD

7 DATOS DEL PASAJERO

7.1 NOMBRES: OMAR ALBEIRO APELLIDOS: MEJÍA PATIÑO
7.2 DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 12.137.078
7.3 FECHA DE NACIMIENTO: 28 DE ENERO DE 1969
7.4 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2771212 Extensión .9178 7.5 NÚMERO DE CELULAR: 3107893430
7.6 CORREO ELECTRÓNICO VIAJERO: rectoria@ut.edu.co

RUTA E ITINERARIO:

7.7 SALIDA: IBAGUÉ - BOGOTÁ 12 de marzo de 2018 - Primer vuelo del día.
REGRESO: BOGOTÁ - IBAGUÉ - 12 de marzo de 2018 - Ultimo vuelo de la tarde

En caso de tiquete internacional

7.8 Anexar fotocopia del pasaporte y la visa si se requiere
Anexar fotocopia del Acto Administrativo que autoriza el desplazamiento

8 DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRÁMITE EN LA UNIDAD ACADÉMICA O ADMINISTRATIVA

8.1 NOMBRES: Beatriz APELLIDOS: Sierra Liévano
8.2 NÚMERO DE TELÉFONO FIJO: 2772021 8.3 NÚMERO DE CELULAR: 3003498220
8.4 CORREO ELECTRÓNICO: bsierra@ut.edu.co

9. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.

9.1 FECHA:

9.3 REVISADO Y VERIFICADO

4. DATOS SUPERVISOR

NOMBRE: WILLIAM JAIR REINA AVILA C.C. 93396370

Por medio del presente ACEPTO la designación anterior y certifico que conozco las funciones que desempeñaré como supervisor y las responsabilidades que esto demanda, las cuales debo ejercer con apego a los principios de la función pública contenidos en el artículo 209 de nuestra Carta Política; la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y la Circular Informativa No. 4-002-2010 emanada de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina de Contratación

FIRMA:

William Jair Reina Avila

SOLICITANTE

REVISIÓN ODI

ORDENADOR DEL GASTO

Firma

OMAR A. MEJÍA PATIÑO
RECTOR UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Firma

JULIO CÉSAR RODRIGUEZ ACOSTA
DIRECTOR OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Firma

JULIO CÉSAR RODRIGUEZ ACOSTA
DIRECTOR OFICINA DESARROLLO INSTITUCIONAL

ORIGINAL COMPRAS Y COPIA ELECTRÓNICA AL CORREO tiquetes@ut.edu.co

