

DOCUMENTOS EN CONSTRUCCIÓN PARA LA SOCIALIZACIÓN DEL AVANCE DEL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN Y REDISEÑO ORGANIZACIONAL DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

INTRODUCCIÓN

De acuerdo a la situación en que la Administración en transición recibe la Universidad del Tolima, para el año 2016 y teniendo como premisa las condiciones de insostenibilidad financiera y de posible intervención por parte del Ministerio de Educación Nacional – (MEN), se concentran esfuerzos inicialmente en el cumplimiento de lo ordenado por el Consejo Superior¹ en Acuerdo 021 del 12 de septiembre de 2016, especialmente en los registrado en su artículo 2°, numeral 3, que a la letra establece "Contratar un experto en reformas académico administrativas en el ámbito de la Educación Superior...", por tal razón la administración de la Universidad del Tolima Contrató con el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento de la Universidad del Valle el Estudio Técnico.

Así las cosas, la Universidad del Tolima inicia un proceso de reforma en condiciones de anormalidad institucional y en medio de la necesidad de conocer como primera medida el déficit consolidado presupuestal y financiero y de abordar los procesos de cambio necesarios para la modernización y fortalecimiento Institucional en el marco de un proceso de reorganización y optimización de la estructura académico administrativa de la Universidad del Tolima, sin dejar de atender las actividades referentes a la celeridad y eficacia de los asuntos urgentes que la cotidianidad de la Universidad requieren.

Posteriormente, la administración Universitaria inicia la aplicación de las recomendaciones y medidas de alivio derivadas del diagnóstico inicial, realizado por el Instituto de Prospectiva de Univalle, siendo ésta la apertura de procesos simultáneos, como son la construcción de la reforma académica en construcción por parte de los grupos de interés a cargo de docentes, estudiantes, funcionarios, egresados, etc.; reforma administrativa desarrollada en paralelo por las Oficinas de Desarrollo Institucional y División de Relaciones Laborales y Prestacionales.² designadas por la Rectoría para la presentación de la viabilidad técnica de la propuesta de rediseño organizacional, el que se encuentra en construcción.

¹ Acuerdo 021 del 12 de septiembre de 2016

² Resolución de Rectoría 1129 del 28 de agosto de 2017 – Universidad del Tolima.

1. CRONOLOGÍA DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO

Finalizado y entregado el Estudio Técnico del Instituto de Prospectiva de la Universidad del Valle y conforme a una de sus recomendaciones en la que argumentaron que estos resultados deberían ser tenidos en cuenta por la Universidad ajustándolos de acuerdo a las realidades institucionales, a sus procedimientos normativos internos y conforme al modelo de Universidad que requiere el Departamento, la Región y el País.

es así como se inician cronológicamente la etapa preparatoria para la construcción del proceso de Modernización y Rediseño Organizacional de la Universidad del Tolima:

- ✓ **ETAPA 1:** Primera presentación al Consejo Superior de la línea de tiempo para el desarrollo de las actividades del proceso de Modernización y Rediseño Organizacional de la Universidad del Tolima.

Fecha: Inició del 2 de agosto al 30 de diciembre 2017

Actividades: *Desarrollo de propuesta de Procesos y Procedimientos
*Desarrollo, discusión, análisis por órganos de dirección y gobierno, sobre propuesta de construcción de estructura.
* Discusión y análisis de la propuesta estructura académica – Consejo Académico)

- ✓ **ETAPA 2:** Inicio de trabajo de campo, recolección y levantamiento de la información por parte del equipo de Modernización y Rediseño con líderes de proceso y equipos de trabajo, solicitud de conceptos, desarrollo de cronogramas con acompañamiento de entes externos, entre otros.

Fecha: Inicio 9 de enero a junio 18 de 2018.

Actividades: * Cronograma para la revisión y ajuste y levantamiento de procesos y procedimientos – trabajo de Campo
*Acompañamiento del Departamento Administrativo de la Función Pública.
*Asesoría y capacitación en los temas de rediseño organizacional. (DAFP-ESAP-CNCS-ADefensaJuridicaE-MinTrabajo, entre otros).
* Discusión y análisis de la propuesta estructura académica – Consejo Académico)
* Presentación al Consejo Superior de las propuestas de estructura.

- ✓ **ETAPA 3:** Consolidación de los resultados del trabajo de campo y el ajuste requerido para la transformación y presentación de una propuesta de ajuste a los procesos, procedimientos y nuevo mapa de procesos, fundamentados en principios de Modernización y Fortalecimiento Institucional, utilizando los factores de acreditación institucional establecidos por el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MYPG, estatutos internos (General, profesoral, estudiantil, de personal administrativo, de contratación, entre otros como códigos de buen gobierno, ética y revisión de las propuestas de reforma de estos que a la fecha han sido enviadas a la Secretaría general por grupos de interés.

Fecha: Inicio 19 de junio a la fecha

Actividades: *Cronograma para consolidación, ajuste, rediseño y construcción de propuesta de Procesos, caracterización de procesos, procedimientos y nuevo mapa de procesos.
*Construcción de fichas técnicas, soportes de las fichas, argumentación de los resultados y aplicación de referentes.
*Articulación entre referentes, criterios de Ministerios, estatutos actuales, estatutos en construcción, ajuste a las fichas.
* Socialización a los Consejos Académico y Superior de las propuestas de mapa de procesos y procedimientos y estructura organizacional.

2. PROPUESTA DE AJUSTE DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y NUEVO MAPA DE PROCESOS

Para contextualizar los tiempos y actividades adelantadas en La **Fase de Ejecución** del Proyecto, se indica que hasta la fecha se ha realizado en tres (3) etapas:

- **FASE I:** Con fundamento en el resultado del Estudio Técnico del Instituto de Prospectiva de Univalle y de acuerdo a lo establecido en la línea de tiempo presentada al Consejo Superior, se realizó en el mes de Octubre de 2017, un diagnóstico elaborado por el equipo de modernización y rediseño de la UT, en el que se revisaron e identificaron procesos y procedimientos para ajustar, en otros casos fusión y creación de algunos nuevos; el inventario final arrojado en esta etapa fue de: 16 Procesos, 195 Procedimientos, 56 Instructivos, 3 guías, 7 protocolos y 1 plan. De esta etapa existe un Primer documento denominado PROPUESTA DE REDISEÑO DEL MAPA DE PROCESOS DE LA UNIVERSIDAD DEL TOIMA – octubre 2017.

- **FASE II:** Desde el mes de enero de 2018, se diseñó la ruta para adelantar las jornadas de análisis, revisión y recolección de los procedimientos con los líderes de los procesos y sus equipos de trabajo, con acompañamiento de asesor del DAFP. Del trabajo realizado existe un segundo documento denominado PROPUESTA DE REDISEÑO DEL MAPA DE PROCESOS DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA – marzo a abril de 2018.
- **FASE III:** Corresponde al trabajo que actualmente se encuentra adelantando el equipo de Modernización y Rediseño Organizacional de la Universidad del Tolima, que corresponde a la construcción y elaboración de la propuesta de procesos, caracterización de procesos, identificación de procedimientos, mapa de procesos, identificación de la construcción de manuales, protocolos y demás documentos conexos, que se han ido construyendo con base en los soportes técnicos de referentes institucionales considerados para su elaboración.

La estructuración y diseño de los documentos antes descritos, en todos los casos deberán responder a criterios de: simplificación de trámites, integralidad, modernización de la gestión y retención de documentos, que respondan a las indicaciones de la gestión documental considerando finalmente la aplicación de los nuevos requerimientos institucionales y tecnológicos para la toma de decisiones y agilización de trámite.

3. REFERENTES INSTITUCIONALES DE LA FICHA TÉCNICA

Los trece (13) referentes institucionales básicos de la propuesta de la ficha técnica diseñada como soporte del proceso de modernización y reforma organizacional de la Universidad del Tolima son los siguientes:

- 1.- Propuesta de Unidad Académica o Administrativa a cargo del proceso.
- 2.- Políticas y normatividad legal interna y externa que aplican a cada proceso, en especial las contenidas en:
 - Estatuto General
 - Plan de Desarrollo Institucional
 - Factores, características y aspectos a evaluar establecidos por el CNA, que aplican a cada proceso y que corresponden a los productos y servicios que en ellos se desarrollan.
 - Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

3.- Estrategia de comunicaciones. (Resultado del estudio y análisis de asesor externo experto en comunicación organizacional).

4.-Contenido funcional de la unidad académica o administrativa, descrita en la propuesta de proyecto de macroestructura.

5.- Detalle de cada una de las funciones propuestas de la Unidad académica o administrativa, registradas en la propuesta del proyecto de macro estructura.

6.- Funciones ajustadas en el marco de la identificación y contenido de referentes institucionales.

7.- Identificación de productos y servicios que debe brindar la Unidad académica o administrativa acordes con las funciones establecidas en la propuesta del proyecto de acuerdo de macro estructura.

8.- Propuesta del nivel jerárquico de los funcionarios a cargo de las funciones de la unidad.

9.- Propuesta de procedimientos según ajuste de funciones a cargo de la unidad.

10.- Productos y servicios clasificados en el Ciclo de Mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de calidad: PLANEAR – HACER – VERIFICAR - ACTUAR

11.- Procedimientos actuales

12.- Propuesta de ajuste, rediseño y nuevos procedimientos, por el equipo de Modernización y Rediseño Organizacional de la UT y Líderes de proceso (Etapa II)

13.- Propuesta de ajuste, rediseño y nuevos procedimientos, transformados por el equipo de Modernización y Rediseño Organizacional de la UT (Etapa III)

Cada uno de estos referentes están soportados en los documentos que se anexan con sus respectivas fichas técnicas.

4. EXPOSICIÓN DE ARGUMENTOS Y ORGANIZAGRAMA DE LA PROPUESTA DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

En este punto se registran los documentos que contiene la exposición de argumentos de la propuesta de estructura organizacional de la Universidad del Tolima la representación gráfica del mismo.

En el documento denominado exposición de argumentos, se pone a consideración la adopción de los cuatro (4) núcleos orgánicos articulado con las cinco (5) grandes áreas que conforman la estructura, los primeros denominados núcleos corresponden a la propuesta del estudio técnico del Instituto de Prospectiva de la Universidad del Valle y las (5) áreas funcionales son construcción del desarrollo de los procesos de socialización y estructuración resultado de las discusiones de los órganos colegiados de la Universidad del Tolima.

Finalmente, la conformación antes descrita se representa gráficamente en el organigrama, diseñado en dos versiones diferentes, la primera con una estructura piramidal y la segunda con una estructura plana.

EQUIPO DE MODERNIZACIÓN Y REDISEÑO INSTITUCIONAL – UT
AGOSTO DE 2018

DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN