|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de entrevista técnica:** |  | **Fecha de entrevista psicotécnica:** |  |
| **Cargo al que aspira:** |  |

|  |
| --- |
| **1. DATOS BASICOS** |
| **Nombres y apellidos completos** |  |
| **Número de Identificación** |  | **Edad** |  |
| **Fecha de Nacimiento** |  | **Estado Civil** |  |
| **Datos de Contacto****(Teléfono fijo y celular)** |  | **Correo Electrónico** |  |
| **Dirección** |  | **Lugar de residencia** |  |
| **Experiencia Laboral** |  | **Experiencia en el cargo** |  |
| **2. NUCLEO FAMILIAR** |
| **Quienes conforman su entorno familiar** |  |
| **Quienes conforman su grupo familiar:** |  |
| **Actividad de la madre** |  | **Actividad del padre** |  |
| **N° hermanos** |  | **Lugar que ocupa en la familia** |  |
| **Problemas de salud en la familia** |  |
| **Que actividades realiza en familia** |  |
| **3. CONYUGUE O COMPAÑERO** |
| **Nombres y Apellidos Completos** |  | **Actividad** |  |
| **Cuantos hijos tiene** |  | **Actividad de sus hijos** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Problemas de salud en la familia** |  |
| **4. AREA PERSONAL** |
| **Actividades tiempo libre** |  |
| **Metas a corto plazo** |  |
| **Metas a largo plazo** |  |
| **Hábleme de sus amigos** |  |
| **¿Qué actividades realiza****en compañía de sus amigos?** |  |
| **En sus relaciones interpersonales que lo****hace ponerse de mal genio o perder el control** |  |
| **¿Qué piensa de usted, como se describe?** |  |
| **¿Qué valores piensa que tiene a nivel personal?** |  |
| **5. HISTORIA LABORAL** |
| **Empresa en la que labora actualmente** |  | **¿Por qué desea cambiar de empleo?** |  |
| **Cargo** |  | **Fecha ingreso** |  |
| **Motivo retiro** |  | **Fecha de retiro** |  |
| **Describa sus funciones brevemente** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Empresas donde ha laborado** | **1)** | **2)** |
| **3)** | **4)** |
| **¿Qué dificultades tuvo en sus anteriores empleos y cómo las soluciono?** |  |
| **¿Cuál ha sido su empleo favorito?** |  |
| **¿Qué aspectos de su desempeño anterior considera que es menos destacado? ¿Cuál es el****mejor?** |  |
| **¿Con que disponibilidad cuenta para trabajar****tiempo extra?** |  |
| **¿Cuál ha sido el mayor logro que ha obtenido a lo largo de su experiencia profesional en cargos directivos o de administración?** |  |
| **¿Cómo evaluaría su trayectoria profesional en cargos directivos o de alto nivel hasta este momento? Sea descriptivo.** |  |
| **En su último cargo directivo/administrativo, ¿Cuáles fueron las funciones que más le gustaron desempeñar? ¿Por qué?, ¿Y cuáles las que menos? ¿Por qué?** |  |
| **6. MOTIVACION PARA EL CARGO** |
| **¿Qué conoce de la Universidad del Tolima?** |  |
| **¿Por qué desea usted trabajar en la Institución?** |  |
| **¿Por qué cree usted que es el candidato idóneo****para este cargo?** |  |
| **¿Qué otras actividades remuneradas desempeña actualmente?** |  |
| **¿Cómo describiría el trabajo ideal para usted?** |  |
| **¿Qué motivos lo llevaron a escoger su actividad o****profesión actual?** |  |
| **¿Qué características le gustaría encontrar en su****jefe?** |  |
| **Último salario:** |  | **Expectativa salarial** |
| **Trabajo en Equipo** |
| **¿Ha tenido que tomar alguna decisión importante para que se consiguieran los objetivos de su equipo de trabajo? ¿Cuál fue esa decisión?** |  |
| **Descríbame una situación en la que haya** [**trabajado con un equipo**](https://www.orientacionparaelempleo.com/trabajo-en-equipo/)**para resolver un problema grave.** |  |
| **Toma de Decisiones** |
| **¿Sigue algún proceso ordenado para la toma de decisiones? ¿Podría describirlo?** |  |
| **¿Ha quebrantado alguna norma? ¿Qué norma era y porqué lo hizo?** |  |
| **Liderazgo Transformador / Orientación a Resultados** |
| **¿Qué tipo de liderazgo cree que ejerce? enuncie un ejemplo.** |  |
| **En la gestión de personas, ¿cuál ha sido la situación más compleja a la que se ha enfrentado? ¿Qué hizo?** |  |
| **Imagine que dos empleados o personas a tu cargo tienen conflictos personales que irrumpen la consecución de sus labores y la de otros empleados en la organización, afectando el clima laboral y la cultura organizacional. ¿Cómo lo resolvería?** |  |
| **Capacidad para Adaptarse al Cambio** |
| **Deme un ejemplo de una idea suya que haya mejorado los procesos o procedimientos en una organización. ¿Cómo la desarrollo? ¿Cómo evolucionó la idea?** |  |
| **Comunicación Asertiva** |
| **Describa alguna situación en la que haya resultado muy complicado comunicarse con algún miembro del equipo u otro colaborador. ¿Qué hizo? ¿Qué tipo de comunicación utilizo?** |  |
| **Inteligencia Emocional** |
| **Su jefe lo está presionando para que tome una decisión que va en contra de sus principios y que sabe que va a dificultar la consecución de sus objetivos. ¿Cómo abordaría esa situación?** |  |
| **Sentido del Servicio y Relacionamiento Personal** |
| **Cuénteme sobre algún cliente interno/externo conflictivo con el que haya tenido que lidiar. ¿Por qué era difícil? ¿Cómo lo gestionó?** |  |
| **Pensamiento Concreto y Analítico** |
| **Como resultado de su trayectoria profesional directiva/administrativa hasta el momento, ¿cuáles considera que son sus puntos fuertes?** |  |
| **¿Qué aspectos o habilidades cree que necesita desarrollar más? ¿Por qué considera esto? ¿Qué estás haciendo al respecto?** |  |
| **Expectativas Frente al Cargo** |
| **¿Qué factores tienen que estar presentes en un trabajo para que lo satisfaga y esté motivado?** |  |
| **¿Qué aspectos valora más de una empresa?** |  |

|  |
| --- |
| **7. COMPORTAMIENTO DURANTE LA ENTREVISTA** |
| **Conocimiento para el cargo: \_\_\_\_ / 100** |
| **Presentación personal: \_\_\_\_ / 100** |
| **Coherencia: \_\_\_ / 100** |
| **Fluidez verbal: \_\_\_ / 100** |
| **Vocabulario empleado: \_\_\_\_ /100** |
| **Disponibilidad para asumir el cargo: \_\_\_\_ / 100** |
| **Percepción del entrevistador: \_\_\_\_ / 100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de Entrevistador** | **Firma de Entrevistador** |
|  |  |