

 Universidad del Tolima	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO				Página 1 de 4					
					Código: DH-CAR					
					Versión: 03					
					Fecha de Aprobación: 22-05-2017					
OBJETIVO		Fortalecer e incentivar el desarrollo humano integral para la convivencia, construcción y cohesión del tejido social en la comunidad universitaria reflejado en la sociedad.								
ALCANCE		Aplica a la comunidad universitaria								
RESPONSABLE (S)		Vicerrector de Desarrollo Humano								
Fecha de Actualización		21-07-2022								
PROVEEDORES		ENTRADAS		ACTIVIDADES		SALIDAS		USUARIOS		
Organos de Dirección Universitaria Comunidad Universitaria Todos los Procesos Entidades, Organizaciones y Personas externas (Publicas o Privadas), internos y otros organos institucionales		Actos Administrativos Solicitudes Requerimientos Invitaciones. Planes de Mejoramiento		P	Planificación de las actividades: Académicas, culturales, deportivas, salud, autocuidado, formación integral, permanencia. Definición de Recursos financieros, tecnicos y Humanos.		Plan de acción del proceso Salud integral y el autocuidado Bienestar laboral Residencias estudiantiles Apoyo integral universitario a grupos valor Formación para el desarrollo humano Servicios de Promoción Socioeconomica Actividades Culturales, deportivas, recreativas y de uso racional del tiempo libre Programa de Permanencia Estudiantil Estimulos Estudiantiles / Planes de Gestión Integral y Residuos Informes de auditoria Planes de mejoramiento		Organos de dirección universitaria Comunidad Universitaria Todos los Procesos Entidades, Organizaciones y Personas externas (Publicas o Privadas), internos y otros organos institucionales Funcionarios,docentes, contratistas, estudiantes Decreto 055 de la Universidad del Tolima	
				H	Ejecución de las actividades planificadas Gestión de la Salud Gestión de los Peligros y Riesgos Gestión de Amenazas					
		V	Verificacion, analisis y evaluación de las actividades planificadas							
		A	Tomar acciones preventivas, correctivas y de mejora							
				RECURSOS						
HUMANOS		INFRAESTRUCTURA				AMBIENTE DE TRABAJO				
Profesionales universitarios, Técnicos administrativos, Auxiliares administrativos, monitores y asistente administrativos.		Dependencias, muebles, equipos de cómputo, papelería, equipos de oficina, Sistema de información P.S.S.				Instalaciones adecuadas para el desarrollo de las actividades y préstamo de servicios.				
		Equipos de entretenimiento, amplificadores, instrumentos musicales, etc.								

 Universidad del Toluca	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	Página 2 de 4
		Código: DH-CAR
		Versión: 03
		Fecha de Aprobación:
DOCUMENTOS ASOCIADOS		
INTERNOS	EXTERNOS	
PROCEDIMIENTO RECREACIÓN, DEPORTE Y TIEMPO LIBRE	Documentos y Formularios Virtuales del ICETEX	
Préstamo de implementos deportivos	Formularios Virtuales de ARL, EPS	
Asistencia de estudiantes a entrenamientos	lineamientos-orientaciones-protocolos-covid19-compressed- MinSalud	
Asistencia de funcionarios / docentes a entrenamientos	Tratados internacionales, Leyes, Reglamentos, Decretos, Resoluciones, formatos externos	
Inscripción actividades comunidad universitaria		
Reporte de asistencia de estudiantes a monitorías en entrenamientos		
PROCEDIMIENTO ACTIVIDADES LÚDICAS, SOCIALES Y DESARROLLO HUMANO		
Atención individual y grupal con el enfoque sistémico en trabajo social		
Asistencia a Actividades grupales		
PROCEDIMIENTO DE PERMANENCIA ESTUDIANTIL		
Inscripción monitores académicos		
Planilla de control de monitorías		
Evaluación de cursos nivelatorios estudiantes		
Evaluación de cursos nivelatorios docentes		
Solicitud de residencias universitarias		
Relación aspirantes a residentes		
Entrega elementos residencia estudiantiles		
Relación residentes		
Constancia de Becas		
Acta selección de monitores académicos		
Planilla de pago monitores y asistentes administrativos		
Constancia monitores académicos y asistentes administrativos		
Planilla de pago a músicos e instrumentistas de la orquesta de cámara		
Constancia instrumentalistas de la orquesta sinfónica		
Justificación de beneficio de residencia en el campus central		
Certificación del programa beneficio de residencia		
Informe socioeconómico		
Informe socioeconómico reliquidación de matrícula		
Informe social de caso		
Formulario condiciones socioeconomicas		
Cuadro condiciones socioeconomicas		
Formulario visitas domiciliarias		
PROCEDIMIENTO SERVICIOS DE APOYO		
Préstamo de equipos		
Plan de viaje		
Informe de desplazamiento		
Autorización para desplazamiento de menores de edad		
PROCEDIMIENTO ESTÍMULOS ESTUDIANTILES		
Solicitud de apoyos económicos estudiantiles		
Tramitación apoyos estudiantiles		
Presentación de proyectos		
Registro de organizaciones estudiantiles		
Acta de compromiso		
Evaluación de proyectos		
Informe de ejecución de proyectos estudiantiles		
Publicación de evaluación y selección de proyectos		
PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN EN SALUD PSS		
Datos de identificación		
Consulta de ingreso		
Consulta de ingreso telemedicina		
Consulta externa		
Consulta externa telemedicina		
Procedimiento		
Consulta prevención y promoción adolescente y joven		
Consulta prevención y promoción adulto		
Consulta odontológica		
Consulta odontológica telemedicina		
Consulta odontológica de urgencias		
Consulta odontológica del joven		
Fórmula médica		
Solicitudes		
Incapacidad		
Registro de salida e ingreso de historias clínicas del archivo prestadora de servicios de salud - P.S.S.		
Remisión/interconsulta		
Sábana de referencia y contrarreferencia - PSS UT		
Consentimiento informado para procedimiento de inyección intramuscular - PSS		
Registro diario de consulta general servicio medico-odontologico-psicologico-y de enfermería		
MANUAL GUIAS ATENCIÓN MEDICAS		

MANUAL DE LOS PRINCIPALES MOTIVOS DE CONSULTA OODONTOLÓGICA P.S.S - SECCIÓN ASISTENCIAL	
MANUAL GUIAS ATENCIÓN PSICOLOGIA	
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MINIMOS PRESTADORA DE SERVICIOS DE SALUD SECCION ASISTENCIAL	
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS MINIMOS PRESTADORA DE SERVICIOS DE SALUD SECCION ASISTENCIAL	
MANUAL DE MANEJO CONDUCTA SUICIDA	
MANUAL PRIMEROS AUXILIOS	
MANUAL DE MANEJO AGITACIÓN PSICOMOTORA	
MANUAL REFERENCIA - CONTRARREFERENCIA	
MANUAL DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN - P.S.S.	
PROCEDIMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA ESPECIAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO Y PERMANENCIA ESTUDIANTEL	
Formulario unificado para auxilios para el bienestar y la permanencia	
INSTRUCTIVO DE ACTUACIÓN ATENCIÓN INICIAL DE URGENCIAS PARA DOCENTES, FUNCIONARIOS, ESTUDIANTES Y VISITANTES	
INSTRUCTIVO DE ACTUACIÓN C.U.R.D.N (GRANJA LA REFORMA Y ARMERO) ATENCIÓN INICIAL DE URGENCIAS PARA DOCENTES, FUNCIONARIOS, ESTUDIANTES Y VISITANTES	
INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO FORMATO DE SOLICITUD DE AUXILIOS PROGRAMA ESPECIAL DE BIENESTAR Y PERMANENCIA	

 Universidad del Tolima	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	Página 4 de 4
		Código: CARDH
		Versión: 03
		Fecha de Actualización: 22-05-2017
INDICADORES		
NOMBRE	FÓRMULA DE CÁLCULO	
Porcentaje de estudiantes de presencial que acceden a programas de promoción y prevención	(Número de estudiantes modalidad presencial beneficiados con programas de prevención y promoción / Numero de estudiantes matriculados en presencial)*100%	
Porcentaje de estudiantes del idead que acceden a programas de promoción y prevención	(Número de estudiantes modalidad a distancia beneficiados con programas de prevención y promoción / Numero de estudiantes matriculados en presencial)*100%	
Porcentaje de estudiantes beneficiados con apoyos socioeconomicos	(Número de estudiantes beneficiados con apoyos socioeconomicos / Numero de estudiantes matriculados)*100%	
Porcentaje de estudiantes y funcionarios que participan en actividades deportivas, recreativas y ludicas	(Número de estudiantes y funcionarios que participan en actividades deportivas, recreativas y ludicas / Numero de estudiantes y funcionarios)	
Porcentaje de participantes en actividades culturales	(Número de actividades culturales realizadas / Numero de actividades culturales programadas)*100	
Permanencia Estudiantil		
RIESGOS		
Ver Mapa de Riesgos		