

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 1 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

1. INFORMACIÓN DEL PROCESO	
<b>N° DEL PROCESO</b>	<b>N° 005 del 2020, menor cuantía</b>
<b>OBJETO</b>	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EL DESARROLLO DE EVENTOS ACADÉMICOS Y PEDAGÓGICOS, PARA LOGRAR LA EJECUCIÓN DE LOS EJES QUE CONTIENE EL CONVENIO NO. 1232/2019 QUE CONSISTE EN “AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA-SECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN ESCOLAR Y DESARROLLO CURRICULAR PARA LA EXCELENCIA EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO EN DESARROLLO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR PARA EDUCAR CON CALIDAD EDUCATIVA DEL TOLIMA” CÓDIGO 10619.
<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$163.420.000,00)

El comité evaluador técnico designado en el presente proceso contractual, acogándose a lo establecido en el Estatuto General de contratación de la Universidad del Tolima, procede a adelantar la evaluación de las propuestas recibidas dentro del término establecido en el cronograma del proceso y que se relacionan a continuación

1. RELACIÓN DE PROPUESTAS <sup>1</sup>		
Ítem	Nombre Proponente	Fecha y hora de recibido
1	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	30-03-2020 - 02:04 p.m.

El comité evaluador procede a determinar el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en la invitación No 005 de 2020 de menor cuantía, procediendo a adelantar la revisión documental de las propuestas, en cuanto a la verificación de requisitos técnicos<sup>2</sup> así:

<sup>1</sup> El orden de las propuestas dependen de la fecha y hora de radicación de la misma conforme al acta de recepción realizada por la dependencia competente..

<sup>2</sup> Acá se debe indicar que tipo de requisitos se van a verificar. En los procesos de mínima cuantía se incluyen todos. En los procesos de menor y mayor cuantía se revisan los requisitos establecidos conforme a la designación efectuada por el comité de contratación.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 2 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

**Opción 1:**

1. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS TÉCNICOS <sup>3</sup>				
No.	REQUISITO	NOMBRE DE PROPONENTE	CUMPLE /NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	<b>EXPERIENCIA DEL PROPONENTE</b> (El proponente deberá acreditar experiencia mínima de tres (03) certificaciones de contratos iniciados, ejecutados y terminados a la fecha de cierre del presente proceso de selección, cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV, cuyo objeto, obligaciones o actividades principales estén relacionadas con actividades operativas, organizativas, estratégicas y asistenciales en apoyo logísticos en eventos académicos que incluyan el suministro de alimentos o similares a las del objeto de la presente invitación y que se encuentren inscritas en el respectivo Registro Único de Proponentes.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S	CUMPLE A FOLIOS 55 – 71, 176 – 191.	Anexa 3 contratos iniciados, ejecutados y finalizados, con entidades públicas, cuya sumatoria es superior al presupuesto oficial expresado.
2	<b>PROPUESTA METODOLÓGICA, CAPACIDAD OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL PROVEEDOR.</b> (El proponente deberá aportar propuesta metodológica, de cómo realizará el servicio ofertado, y describirá su capacidad administrativa, financiera y operativa con la que cuenta para la ejecución del servicio.)	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S	CUMPLE A FOLIOS 151 - 153	Anexa la propuesta metodológica donde se describe la capacidad técnica, operativa, administrativa y financiera de la entidad
3	<b>PERSONAL REQUERIDO PARA DICTAR LAS CONFERENCIAS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un licenciado en lenguas modernas, con magister en pedagogía de la lengua materna y la licenciatura en educación básica y doctorado en educación con</li> </ul>	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S	CUMPLE A FOLIOS 75 - 150	Anexa los soportes correspondientes a los perfiles solicitados dentro de la

<sup>3</sup> Indicar que tipo de requisitos se va a verificar, jurídico, financiero o técnico.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 3 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

	<p>experiencia de tres (3) años en la docencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un licenciado en Matemáticas y Computación o Licenciado en Matemáticas, con magister en Biomatemáticas con experiencia de tres (3) en la docencia.</li> <li>• Un licenciado en lenguas modernas, con master en didáctica de inglés con experiencia de tres (3) en la docencia.</li> <li>• Un Licenciada en español e inglés con especialidad en Enseñanza de la Literatura, Especialista en Docencia Universitaria y Especialista en Informática y Telemática con tres (3) años de experiencia en la docencia.)</li> </ul> <p>El proponente debe diligenciar el Anexo No. 09 denominado "ANEXO TÉCNICO - Personal Mínimo Requerido y/o Personal Adicional – Asignación de Puntaje", según corresponda, en el que se compromete a garantizar que en caso de resultar adjudicatario contará con el equipo mínimo requerido de conformidad con el perfil exigido en el anexo técnico</p>			invitación. Anexa hojas de vida.
4	CERTIFICACIÓN DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	C&O SOLUCIONES EMPRESARIA LES S.A.S	CUMPLE A FOLIOS 154 - 157	Anexa los soportes del certificado de manipulación de alimentos del señor Carlos Hernando González.
5	OFERTA TÉCNICO - ECONÓMICA. (La oferta económica será presentada por el proponente en forma impresa, debidamente diligenciada y firmada dentro de su propuesta diligenciando el Anexo No. 10 "Oferta económica". La omisión en la presentación del ofrecimiento económico, o la modificación de las especificaciones técnicas genera el rechazo de la oferta.)	C&O SOLUCIONES EMPRESARIA LES S.A.S	CUMPLE A FOLIOS 247 – 248	Anexa propuesta técnica y económica debidamente impresa y el valor no supera el presupuesto oficial de esta invitación.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 4 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

**A tener en cuenta:**

*\*Se adelanta esta verificación con cada uno de los proponentes que presentan propuesta. Se debe incluir todos los requisitos exigidos en la invitación de mínima, menor o mayor cuantía, conforme a la designación efectuada.*

*\* El único requisito no subsanable es la oferta económica, y aquello que otorgue puntaje dentro de la invitación, porque se entiende como una mejora de la oferta, que pone en condiciones desiguales a los proponentes.*

*\* En los procesos de mínima cuantía, puede subsanarse dentro del plazo que decida otorgar el comité evaluador, quien deberá dejar constancia expresa en el acta del requerimiento y del documento subsanado.*

*\* En los procesos de menor y mayor cuantía, los proponentes deben subsanar en los plazos que se establezcan en el cronograma.*

*\*El comité evaluador debe verificar el contenido de la propuesta económica, en cada ítem, y verificar si las operaciones aritméticas están bien diligenciadas, igualmente si cumple con todas las características técnicas y cantidades exigidas por la universidad.*

Una vez verificado los proponentes habilitados se procede a adelantar la evaluación conforme a los criterios de selección establecidos en la invitación No. 005 de 2020, de menor cuantía, así:<sup>4</sup>

CRITERIO DE PONDERACIÓN	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S
<b>EVALUACIÓN EXPERIENCIA:</b> El proponente deberá presentar certificaciones y/o contratos adicionales a los que habiliten su participación, donde acredite experiencia relacionada con el objeto del presente proceso. Para la aplicación de la ponderación, se sumarán los contratos presentados relacionados con el objeto contractual, adicional a lo solicitado.	Anexa 4 contratos, adicionales a los que habilitan que se relacionan con el objeto contractual  Folios 159-175, 192 hasta la 210
<b>PROPUESTA TÉCNICA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional en Administrador Público especialista en pedagogía y gerencia ambiental, para que brinde conferencia adicional en el marco de las asambleas pedagógicas. (Impacto de la educación</li> </ul>	Anexa las dos hojas de vida correspondientes a los perfiles solicitados por la entidad para la obtención del puntaje adicional  Folios, desde la hoja 211 hasta la 246

<sup>4</sup> Este trámite se adelanta en procesos de mínima cuantía, y por parte del comité técnico de los procesos de menor y mayor cuantía, quien es el encargado de otorgar puntaje

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 5 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

ambiental, Desarrollo de los proyectos pedagógicos productivos y estrategias pedagógicas modernas). • Profesional en Psicología para que brinde conferencia adicional en el marco de las asambleas pedagógicas de proyecto de vida tanto para docentes como estudiantes.	
<b>PROPUESTA ECONÓMICA. (REQUISITO NO HABILITANTE)</b>	Anexa propuesta Económica,  Folios, desde la hoja 247 hasta la 248  \$162.982.400

#### CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISIÓN Y HABILITACIÓN ASPECTO TÉCNICO

PROP.	PROPONENTE	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO
1	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S	ADMITIDA

#### RECOMENDACIONES DE ELEGIBILIDAD DE PROPUESTA<sup>5</sup> O DECLARATORIA DESIERTA

##### **Opción No. 1**

Con base en lo anterior, teniendo en cuenta que el proponente seleccionado se encuentra habilitado conforme a los criterios de ponderación establecidos en la invitación No. 005 de 2020 de menor cuantía, el comité evaluador sugiere al ordenador del gasto / comité de contratación<sup>6</sup>, celebrar contrato con el siguiente proponente:

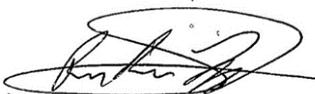
<sup>5</sup> En procesos de mínima cuantía / comité técnico en proceso de menor y mayor cuantía.

<sup>6</sup> Depende del tipo de procesos. si es mínima cuantía recomienda al ordenador del gasto, si es de menor o mínima cuantía recomienda al comité de contratación.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 6 de 6
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

<b>PROPONENTE:</b>	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S
<b>NIT</b>	900.954.717
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	DUVAN FELIPE HERNANDEZ HERNANDEZ
<b>DOCUMENTO DE</b>	1.110.581.477
<b>TIPO DE EMPRESA:</b>	PERSONA JURÍDICA)
<b>RÉGIMEN</b>	COMÚN
<b>Valor de la oferta económica IVA INCLUIDO (si aplica el iva)</b>	\$162.982.400
<b>Orden de Elegibilidad</b>	1 PUESTO
<b>VALOR A CONTRATAR (conforme al valor de la oferta económica seleccionada)</b>	\$162.982.400 CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTAY DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE

En constancia se firma por el comité evaluador, el día primero (1º) del mes de abril de 2020.



**ROBINSON RUIZ LOZANO**  
**COORDINADOR CONVENIO 1232**

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 1 de 3
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

1. INFORMACIÓN DEL PROCESO	
<b>N° DEL PROCESO</b>	<b>INVITACION No. 005 DE 2020 DE MENOR CUANTÍA</b>
<b>OBJETO</b>	<i>INVITACION DE MENOR CUANTIA, 005 DE 2020, “ CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EL DESARROLLO DE EVENTOS ACADÉMICOS Y PEDAGÓGICOS, PARA LOGRAR LA EJECUCIÓN DE LOS EJES QUE CONTIENE EL CONVENIO NO. 1232/2019 QUE CONSISTE EN “AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA- SECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN ESCOLAR Y DESARROLLO CURRICULAR PARA LA EXCELENCIA EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO EN DESARROLLO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR PARA EDUCAR CON CALIDAD EDUCATIVA DEL TOLIMA CÓDIGO 10619”</i>
<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$163.420.000,00)

El comité evaluador del componente financiero en el proceso de menor cuantía, designado en el presente proceso contractual, acogiéndose a lo establecido en el Estatuto General de contratación de la Universidad del Tolima, procede a adelantar la evaluación de las propuestas recibidas dentro del término establecido en el cronograma del proceso y que se relacionan a continuación:

1. RELACIÓN DE PROPUESTAS <sup>1</sup>		
Ítem	Nombre Proponente	Fecha y hora de recibido
1	C&SOLUCIONES EMPRESARIALES	30/03/2020 14:04 ALLEGADA POR CORREO ELECTRONICO POR: Duván Felipe Hernández Hernández Representante legal.

<sup>1</sup> El orden de las propuestas depende de la fecha y hora de radicación de la misma conforme al acta de recepción realizada por la dependencia competente.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 2 de 3
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

El comité evaluador procede a determinar el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en la invitación de menor cuantía No 005 de 2020, procediendo a adelantar la revisión documental de las propuestas., en cuanto a la verificación de requisitos financieros <sup>2</sup> así:

**Opción 1:**

<b>2. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS FINANCIEROS<sup>3</sup></b>				
No.	REQUISITO	NOMBRE DE PROPONENTE	CUMPLE /NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Índice de liquidez $\geq 2$	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	CUMPLE	
	Índice de endeudamiento $\leq 60\%$		CUMPLE	
	Capital de trabajo $\geq 80\%$ del presupuesto oficial		CUMPLE	
2	Rentabilidad del Patrimonio $\geq 0,20$	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	CUMPLE	
	Rentabilidad del activo $\geq 0,17$		CUMPLE	

**CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISIÓN Y HABILITACIÓN ASPECTO FINANCIERO**

<sup>2</sup> Acá se debe indicar que tipo de requisitos se van a verificar. En los procesos de mínima cuantía se incluyen todos. En los procesos de menor y mayor cuantía se revisan los requisitos establecidos conforme a la designación efectuada por el comité de contratación.

<sup>3</sup> Indicar que tipo de requisitos se va a verificar, jurídico, financiero o técnico.

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 3 de 3
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

PROP.	PROPONENTE	DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO
1	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	ADMITIDA

En constancia se firma por el comité evaluador, a los 31 días del mes de marzo del 2020.

**ELIANA MARTIN OTALVARO**

**Técnico grado 15**

División Contable y Financiera



Universidad  
del Tolima

## PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS

### ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Página 4 de 3

Código: BS-P03-F20

Versión: 01

Fecha Actualización:

04/05/2018

Anexo:

EVALUACION FINANCIERA			
<b>INVITACION DE MINIMA CUANTIA N.º 32 DE 2018 CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA QUE REALICE LA INTERMEDIACIÓN EN LA CONTRATACIÓN DE LAS PÓLIZAS REQUERIDAS POR LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA Y PRESTE ASESORÍA JURÍDICA Y TÉCNICA EN EL MANEJO INTEGRAL DEL</b>			
<b>INFORMACION SEGÚN REGISTRO UNICO DE PROPONENTE (RUP) Y ESTADOS FINANCIEROS A</b>		<b>C&amp;O SOLUCIONES EMPRESARIALES</b>	
ACTIVO CORRIENTE	\$	267.338.730,00	
PASIVO CORRIENTE	\$	42.058.000,00	
ACTIVO TOTAL	\$	447.277.876,00	
PASIVO TOTAL	\$	55.967.729,00	
PATRIMONIO	\$	39.131.047,00	
UTILIDAD OPERACIONAL	\$	108.010.147,00	
CAPACIDAD FINANCIERA			
INDICADORES	CRITERIO	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	
		CALCULO	ALIFICACION
Liquidez	$\geq 2$	6,35642993	HABILITADO
Nivel de Endeudamiento	$\leq 0,60$	12,51%	HABILITADO
Capital de Trabajo	$\geq 80\%$ YTPO	225.280.730	HABILITADO
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	CRITERIO	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES	
		CALCULO	ALIFICACION
Rentabilidad del Patrimonio	$\geq 0,20$	2,760216127	HABILITADO
Rentabilidad del Activo	$\geq 0,17$	0,241483321	HABILITADO
El Presupuesto estimado es de CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$163.420.000,00), el cual se encuentra respaldado según el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1212 del 9 de marzo de 2020			
		<b>Eliana Martín Otalvaro</b>	
		Técnico G15	
		División Contable y Financiera	



 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 1 de 2
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

1. INFORMACIÓN DEL PROCESO	
N° DEL PROCESO	005 de 2020
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EL DESARROLLO DE EVENTOS ACADÉMICOS Y PEDAGÓGICOS, PARA LOGRAR LA EJECUCIÓN DE LOS EJES QUE CONTIENE EL CONVENIO NO. 1232/2019 QUE CONSISTE EN "AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA- SECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE GESTIÓN ESCOLAR Y DESARROLLO CURRICULAR PARA LA EXCELENCIA EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL DEPARTAMENTO EN DESARROLLO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR PARA EDUCAR CON CALIDAD EDUCATIVA DEL TOLIMA" CÓDIGO 10619.
PRESUPUESTO OFICIAL	CIENTO SESENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$163.420.000,00).

El comité evaluador jurídico designado en el presente proceso contractual, mediante memorando de designación, acogiendo a lo establecido en el Estatuto General de contratación de la Universidad del Tolima, procede a adelantar la evaluación de las propuestas recibidas dentro del término establecido en el cronograma del proceso y que se relacionan a continuación:

2. RELACIÓN DE PROPUESTAS		
Ítem	Nombre Proponente	Fecha y hora de recibido
1	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	30/03/2020 – 02:04 p.m.

El comité evaluador procede a determinar el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en la invitación No 003 de 2020, procediendo a adelantar la revisión documental de las propuestas, en cuanto a la verificación de requisitos jurídicos así:

3. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS:				
No.	REQUISITO	NOMBRE DE PROPONENTE	CUMPLE /NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folios 1 y 2	
2	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PARA PERSONAS JURÍDICAS	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folios 3 a 9	
3	REGISTRO MERCANTIL PARA PERSONAS NATURALES CON ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	N/A	
4	DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL OTORGADOS EN EL EXTERIOR	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	N/A	
5	PROPUESTAS CONJUNTAS EN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	N/A	
6	CEDULA DE CIUDADANÍA O DE EXTRANJERÍA.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folio 10	
7	AUTORIZACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	NO REQUIERE	
8	INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folio 12	
9	CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folio 13	
10	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folio 17	

 <b>Universidad del Tolima</b>	<b>PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE CONTRATOS</b>  <b>ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS</b>	Página 2 de 2
		Código: BS-P03-F20
		Versión: 01
		Fecha Actualización: 04/05/2018

11	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>NO CUMPLE</b>	EN EL TÉRMINO SEÑALADO PARA SUBSANAR, EL PROPONENTE DEBERÁ ALLEGAR ESTE ANEXO DEBIDAMENTE DILIGENCIADO, EN EL SENTIDO DE ACLARAR EL NÚMERO DE LA INVITACIÓN A LA CUAL SE ESTÁ PRESENTANDO.
12	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA NATURAL O PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	NO REGISTRA VERIFICADO POR LA ENTIDAD	
13	ANTECEDENTES FISCALES DE LA PERSONA NATURAL O PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	NO REGISTRA VERIFICADO POR LA ENTIDAD	
14	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES OTORGADO POR LA POLICÍA NACIONAL Y CERTIFICADO DE NO VINCULACIÓN AL SISTEMA DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	NO REGISTRA VERIFICADO POR LA ENTIDAD	
15	PÓLIZA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folios 52 a 54	
16	REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>CUMPLE</b> Folios 25 a 51	

**CONSOLIDADO CRITERIOS DE ADMISIÓN Y HABILITACIÓN ASPECTO JURÍDICO**

PROP.	PROponente	DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO
1	C&O SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.S.	<b>NO HABILITADA (VER OBSERVACIONES)</b>

En constancia se firma por el comité evaluador, al primer (1º) día del mes de Abril del año dos mil veinte (2020).

(ORIGINAL FIRMADO)  
**ANGIE TATIANA OSPINA PINZÓN.**  
 Contratista