

CIRCULAR INFORMATIVA No. 17

DE: Oficina de Contratación
UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

PARA: SUPERVISORES
DECANOS
DIRECTORES DE PROGRAMA
PERSONAL ADMINISTRATIVO

ASUNTO: CRONOGRAMA PARA EL CESE DE ACTIVIDADES FIN DE AÑO -
OFICINA DE CONTRATACIÓN

FECHA: 15 de noviembre de 2019.

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta los procesos que adelanta esta dependencia y de acuerdo al cierre de vigencia 2019, la Oficina de Contratación informa que se recibirán los siguientes documentos en estas fechas:

- Para la revisión de los documentos correspondientes a los convenios se recibirán hasta el día 25 de noviembre de 2019.
- Para la revisión de estudios previos la fecha límite para el envío de los documentos por correo electrónico es hasta el 25 de noviembre de 2019.
- Las solicitudes de contratación (para la elaboración del contrato) se recibirán hasta el 5 de diciembre de 2019.
- Teniendo en cuenta que se requiere publicar los contratos celebrados por la Universidad en la Plataforma de SIA OBSERVA de la Contraloría Departamental del Tolima, y teniendo en cuenta que las actas de inicio se suscriben en el mes de diciembre, la fecha máxima para aportarlas es a más tardar el **13 de Diciembre de 2019**, por parte de los supervisores de cada contrato.
- En caso de que no se alleguen en la fecha indicada, se deberá efectuar acta inicio de cada contrato en el mes de enero de 2020, con las implicaciones contables que ello implica.

- Se les recuerda a los supervisores que deben realizar los trámites pertinentes ante la oficina de División Contable para la respectiva reserva presupuestal de los contratos que pasen de vigencia o no se liquiden este año.
- Para las solicitudes de adición, prórroga y modificación, se recibirán hasta el 07 de diciembre de 2019
- Para la solicitud de constancias de contratación se tendrán en cuenta aquellas solicitadas hasta el 29 de noviembre.

No siendo otro el motivo del particular,

Atentamente,


ADRIANA DEL PILAR LEÓN GARCÍA
Asesora Jurídica


PAOLA ANDREA CUBIDES BONILLA
Directora Oficina de Contratación